

# ■工事関係書類一覧表

## 1. 提出する書類

段階	番号	書類名称	根拠条項等	期限	提出先		工事打合簿の有無	備考	参考様式掲載Webページ
					総務	監督職員			
工事着手前									
	1	現場代理人・主任(監理)技術者選任届	契10条1項、2項	契約時	○				①
	2	工程表	契3条、共仕3編1-1-2	契約後5日以内	○				③
	3	前払金請求書	契34条1項		○				①
	4	下請予定表	指示事項5	工事着手前	○				①
	5	施工体系図の写し	共仕1編1-1-10、指示事項5	下請工事着手前	○			下請契約を締結した場合	②
	6	施工体制台帳の写し	共仕1編1-1-10、指示事項5	下請工事着手前	○			下請契約を締結した場合	①
	7	残土処理場に関する届	共仕1編1-1-18、1編2-3-1,1編2-4-1		○	○		任意処分の場合 指定された場所以外に処分する場合	③
	8	施工計画書	共仕1編1-1-4	工事着手前		○	○		-
		再生資源利用計画書	共仕1編1-1-18、指示事項13	(施工計画書に添付)		○	○	該当する建設資材を搬入する工事	③
		再生資源利用促進計画書	共仕1編1-1-18、指示事項13	(施工計画書に添付)		○	○	該当する建設副産物を搬出する工事	③
	9	工事材料使用承諾願	指示事項7	資材調達前		○	○		③
	10	設計図書の照査確認資料	契18条、共仕1編1-1-3	施工前		○	○	契18条に該当する事実があった場合	-
	11	成績評定「創意工夫、地域貢献」事前協議	H24.11工事成績評定における留意点について	施工前		○	○	工事成績評定の「創意工夫、地域貢献」で 加点点評価を受けようとする場合	-
	12	建設リサイクル法12条に基づく「説明書」	建リ法12条、指示事項13	契約前	○			特定建設資材を含む請負額500万円以上の 工事	④
	13	建設リサイクル法13条に基づく書面	建リ法13条、指示事項13	契約前	○			特定建設資材を含む請負額500万円以上の 工事	④
	14	建設業退職金共済掛金収納書(発注者用)	共仕1編1-1-40	契約後1ヶ月以内	○			建退共制度に該当する場合	①
	15	VE提案書	指示事項10	施工前		○	○		⑤
	16	工事測量成果表	共仕1編1-1-37	施工前		○	○	設計図書と差異が生じた場合	-
施工中									
	1	工期延長申請書	契21条		○				①
	2	権利義務の譲渡(承継)承諾願	契5条1項		○			当該契約の権利義務の譲渡(承継)について 発注者の承諾を受けようとするとき	①
	3	天災その他不可抗力による損害の通知	契29条1項、共仕1編1-1-38	事実発生後直ちに		○	○	契29条に規定する「不可抗力による損害」が 生じたとき	①
	4	中間前払金認定請求書	契34条3項		○				①
	5	中間前払金請求書	契34条2項		○				①
	6	出来形検査申請書	契37条2項		○				①
	7	部分払金請求書	契37条1項		○				①
	8	工事履行報告書	契11条、共仕1編1-1-24	契約後・毎月		○	○	請負額3,000万円以上の工事、中間前払 を選択した工事	③
	9	工事打合簿	共仕1編1-1-2	随時		○	○	協議、承諾、提出、報告、通知	③
	10	変更施工計画書	共仕1編1-1-4	変更工事着手前		○	○		-
	11	詳細施工計画書	共仕1編1-1-4	監督員の指示した事項について		○	○		-
	12	工事材料使用承諾願	指示事項7	変更工事資材調達前		○	○		③
	13	段階確認書	共仕3編1-1-4	工事完成時まで		○	○	段階確認を実施する場合	③
	14	休日・夜間作業届	共仕1編1-1-36	事前		○	○	現道上の場合	-
	15	特殊車両通行許可証の写し	共仕1編1-1-35、指示事項3	事前		○	○	制限値を超える車両を通行させるとき	-
	16	事故速報	共仕1編1-1-29	速やかに		○	○	事故が発生した場合	③
	17	出来形数量	共仕3編1-1-5	工事完成まで		○	○		-
工事完成時									
	1	工事完成通知書	契31条1項、共仕1編1-1-20	工事完成時		○			①
	2	工事引渡書	契31条4項	完成検査後	○				①
	3	請負代金請求書	契32条1項	完成検査後	○				①
	4	契約保証金還付請求書	入札条件20	返戻を受けようとするとき	○			現金納付による契約保証	①
	5	保管有価証券払出証交付請求書	入札条件20	返戻を受けようとするとき	○			有価証券による契約保証	①
	6	保証証書(証券)返戻申出書	入札条件20	返戻を受けようとするとき	○			金融機関等による契約保証	①
	7	下請工事発注・資材利用状況報告書	指示事項8、9、11	工事完成時	○			請負額3,000万円以上の工事、総合評価方 式で加点点評価された工事	①
	8	完成図書	共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			
	9	工事打合簿	共仕1編1-1-2、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			③
	10	施工管理資料(出来形、品質、写真)	共仕1編1-1-23、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			-
	11	施工計画書(最終)	共仕1編1-1-4、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			-
	12	完成図	共仕1編1-1-19、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			-
	13	工事写真	共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			-

14	工事履行報告書	共仕1編1-1-24、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○		①
15	段階確認書	共仕3編1-1-4、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○		③
16	指定主要資材「県内産資材の購入」確認資料	指示事項7	工事完成時(工事完成図書)		○	指定主要資材を使用する工事	-
17	総合評価方式の履行確認資料 (「技能士等の活用」等、総合評価方式で加点評価された項目)	指示事項11	工事完成時(工事完成図書)		○	総合評価方式の適用工事	-
18	再生資源利用実施書	共仕1編1-1-18、指示事項13	工事完成時(工事完成図書)		○	該当する建設資材を搬入した工事	③
19	再生資源利用促進実施書	共仕1編1-1-18、指示事項13	工事完成時(工事完成図書)		○	該当する建設副産物を搬出した工事	③
20	再資源化等報告書	建り法18条	工事完成時(工事完成図書)		○	特定建設資材を含む請負額500万円以上の工事	③
21	建設業退職金共済証紙使用内訳書	共仕1編1-1-40	工事完成時(工事完成図書)		○		-

## 2. 提示する書類

段階	番号	書類名称	根拠条項等	期限	提示先		工事打合せ簿の有無	備考	参考様式掲載Webページ
					総務	監督職員			
工事着手前									
	1	関係機関協議資料 道路使用許可、特定建設作業実施届等	共仕1編1-1-35	許可後		○		関係機関協議を要する工事	-
	2	コリズ登録内容確認書	共仕1編1-1-5、指示事項14	受注・訂正後 10日以内に登録		○		請負額500万円以上の工事	-
施工中									
	1	施工管理資料(出来形、品質、写真)	共仕1編1-1-23	請求があった場合に提示		○			-
	2	火薬類取扱保安責任者の火薬類保安手帳・従事者手帳	共仕1編1-1-27	請求があった場合に提示		○			-
	3	特定特殊自動車に使用した燃料の購入伝票	共仕1編1-1-30	請求があった場合に提示		○		軽油を燃料とする特定特殊自動車を使用する場合	-
	4	地山の土・岩の分類、境界の確認資料	共仕1編2-3-1	請求があった場合に提示		○			-
	5	レディーミストコンクリート配合計画書、納入書	共仕1編3-3-2	請求があった場合に提示		○			-
	6	現場練りコンクリートの計量設備の計量精度の定期的な点検結果	共仕1編3-5-4	請求があった場合に提示		○			-
	7	鉄筋加工時の調査・試験及び確認資料	共仕1編3-7-3	請求があった場合に提示		○			-
	8	鉄筋継手品質証明資料	共仕1編3-7-5	請求があった場合に提示		○			-
	9	材料品質証明資料	共仕2編第2節	請求があった場合に提示		○			-
	10	安全教育訓練実施資料等 (1)災害防止協議会活動記録 (2)店社パトロール実施記録 (3)安全訓練実施記録 (4)安全巡視、TBM、KY実施記録 (5)新規入場者教育実施記録	共仕1編1-1-26	請求があった場合に提示		○			-
	11	コリズ登録内容確認書	共仕1編1-1-5、指示事項14	変更・訂正後 10日以内に登録		○		請負額500万円以上の工事	-
工事完成時									
	1	材料品質証明資料	共仕2編第2節	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	2	安全教育訓練実施資料等	共仕1編1-1-26	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	3	レディーミストコンクリート配合計画書、納入書	共仕1編3-3-2	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	4	現場練りコンクリートの計量設備の計量精度の定期的な点検結果	共仕1編3-5-4	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	5	鉄筋加工時の調査・試験及び確認資料	共仕1編3-7-3	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	6	鉄筋継手品質証明資料	共仕1編3-7-5	請求があった場合に提示 (検査時)		○			-
	7	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	H27.1建設副産物及び再生資源の取扱い	検査時		○		産業廃棄物を搬出する工事	-
	8	コリズ登録内容確認書	共仕1編1-1-5、指示事項14	完成・訂正後 10日以内に登録		○		請負額500万円以上の工事	-

(略例)

「契」=工事請負契約書

「共仕」=山口県土木工事共通仕様書

「建り法」=建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律(建設リサイクル法)

## 参考様式を掲載しているWebページ

- ① 工事請負契約後提出様式  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/shinsei/koji\\_keyakvosiki.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/shinsei/koji_keyakvosiki.html)
- ② 適正な下請契約及び施工体制の確保について  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/gi\\_jyutusedou/gi\\_jyutusedou.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/gi_jyutusedou/gi_jyutusedou.html)
- ③ 様式集(【参考】土木工事共通仕様書様式)  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/cals\\_ec/youshiki.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/cals_ec/youshiki.html)
- ④ 公共工事における通知手続きについて(建設リサイクル法)  
<http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/recycle/recycle06.html>
- ⑤ 入札・契約に係る要綱等  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/nyukei/nyukei\\_youkou.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/nyukei/nyukei_youkou.html)

## ■工事関係書類一覧表(「小規模土木工事等の執行要領」に基づく工事)

### 1. 提出する書類

段階	番号	書類名称	根拠条項	期限	提出先		工事打合せ簿の有無	備考	参考様式掲載Webページ
					総務	監督職員			
工事着手前									
	1	現場代理人・主任(監理)技術者選任届	契10条1項、2項	契約時	○				①
	2	工程表	契3条、共仕3編1-1-2	契約後5日以内	○				③
	3	下請予定表	指示事項5	工事着手前	○				①
	4	施工体系図の写し	共仕1編1-1-10、指示事項5	下請工事着手前	○			下請契約を締結した場合	②
	5	施工体制台帳の写し	共仕1編1-1-10、指示事項5	下請工事着手前	○			下請契約を締結した場合	①
	6	工事材料使用承諾願	指示事項7	資材調達前に必要に応じて		○	○		③
	7	建設業退職金共済掛金収納書(発注者用)	共仕1編1-1-40	契約後1ヶ月以内	○			建退共制度に該当する場合	①
施工中									
	1	工期延長申請書	契21条		○				①
	2	権利義務の譲渡(承継)承諾願	契5条1項		○			当該契約の権利義務の譲渡(承継)について発注者の承諾を受けようとするとき	①
	3	天災その他不可抗力による損害の通知	契29条1項、共仕1編1-1-38	事実発生後直ちに		○	○	契29条に規定する「不可抗力による損害」が生じたとき	①
	4	工事打合せ簿	共仕1編1-1-2	随時		○	○	協議、承諾、提出、報告、通知	③
	5	工事材料使用承諾願	指示事項7	変更工事資材調達前		○	○		③
	6	休日・夜間作業届	共仕1編1-1-36	事前		○	○	現道上の場合	-
	7	事故速報	共仕1編1-1-29	速やかに		○	○	事故が発生した場合	③
工事完成時									
	1	工事完成通知書	契31条1項、共仕1編1-1-20	工事完成時		○			①
	2	工事引渡書	契31条4項	完成検査後	○				①
	3	請負代金請求書	契32条1項	完成検査後	○				①
	4	工事打合せ簿	共仕1編1-1-2、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○			③
	5	施工管理資料(写真)	共仕1編1-1-23、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○		着手時及び完成時	-
	6	施工管理資料(出来形、品質)	共仕1編1-1-23、共仕3編1-1-6	工事完成時(工事完成図書)		○		必要に応じて	-

### 2. 提示する書類(受注者が保管)

段階	番号	書類名称	根拠条項	期限	提示先		工事打合せ簿の有無	備考	参考様式掲載Webページ
					総務	監督職員			
工事着手前									
	1	関係機関協議資料 道路使用許可、特定建設作業実施届など	共仕1編1-1-35	許可後		○		関係機関協議を要する工事	-
工事完成時									
	1	材料品質証明資料	共仕2編第2節	請求があった場合に提示(検査時)		○			-
	2	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	H23.10建設副産物及び再生資源の取扱い	工事完成時(工事完成図書)		○		産業廃棄物を搬出する工事	-

(略例)

「契」=工事請負契約書

「共仕」=山口県土木工事共通仕様書

「建リ法」=建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律(建設リサイクル法)

### 参考様式を掲載しているWebページ

- ① 工事請負契約後提出様式  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/shinsei/koji\\_keyakvosiki.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/shinsei/koji_keyakvosiki.html)
- ② 適正な下請契約及び施工体制の確保について  
<http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/gijyutudou/gijyutudou.html>
- ③ 様式集(【参考】土木工事共通仕様書様式)  
[http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/cals\\_ec/youshiki.html](http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/cals_ec/youshiki.html)
- ④ 公共工事における通知手続きについて(建設リサイクル法)  
<http://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a18000/recycle/recycle06.html>