

地方独立行政法人山口県産業技術センターの  
令和元年度における業務の実績に関する評価  
の結果

( 素 案 )

令和2年8月 日  
山 口 県

# 地方独立行政法人山口県産業技術センターの 令和元年度における業務の実績に関する評価の結果

## 1 評価実施の根拠法

地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第28条第1項

## 2 評価の対象

令和元年度における法人の中期計画（平成31年3月知事認可。計画期間：令和元年度～令和5年度）の進捗状況

## 3 評価の目的

法人の業務運営の自主的、継続的な見直し、改善を促し、もって、法人の業務の質の向上、業務運営の効率化、透明性の確保に資する。

## 4 評価者

山口県知事

## 5 評価にあたっての意見聴取

地方独立行政法人山口県産業技術センター評価委員会（委員構成は次表のとおり）

※地方独立行政法人山口県産業技術センター評価委員会条例第2条第2号

委員会所掌事務「法第二十八条第一項の評価（中略）に関し、知事に意見を述べること。」

氏名	役職等
河村幸恵	ヤマカ醤油(株) 代表取締役
木村晃一	大晃機械工業(株) 代表取締役社長
田中マキ子	山口県立大学副学長
堤宏守	山口大学工学部長
中島寛子	税理士

(50音順)

## 6 評価を実施した時期

令和2年6月29日から令和2年8月 日まで

## 7 評価方法の概要

### (1) 評価の実施に関する定め

地方独立行政法人山口県産業技術センターの業務の実績に関する評価の実施要領(平成26年8月地方独立行政法人山口県産業技術センター評価委員会決定)

## (2) 評価の手法

法人の自己評価の結果を活用する間接評価方式

## (3) 法人の自己評価の方法（評価項目・評価基準及びその判断の目安の概要）

### 【細項目及び小項目別評価】

### 【中項目及び大項目別評価】

### 【全体評価(総合的な評定)】

① 年度計画の細項目(30)ごとの達成状況を5段階評価 ② ①の評点の単純平均値に諸事情を考慮して、小項目ごとの達成状況を5段階評価			③ ②の評点を加重平均し、中期計画の中項目ごとの進捗状況を5段階評価 ④ ③で算出した値を加重平均し、中期計画の大項目(4)ごとの進捗状況を5段階評価			⑤ ④で算出した値を加重平均し、中期計画全体の進捗状況を5段階評価		
評点	評語	判断の目安	符号	評語	判断の目安	符号	評語	判断の目安
5	年度計画を十二分に達成	達成度120%以上	s	中期計画の進捗は優れて順調	②又は③の加重平均値4.3以上	S	中期計画の進捗は優れて順調	④の加重平均値4.3以上
4	年度計画を十分達成	100%以上120%未満	a	中期計画の進捗は順調	3.5以上4.2以下	A	中期計画の進捗は順調	3.5以上4.2以下
3	<b>【標準】</b> 年度計画を概ね達成	90%以上100%未満	b	<b>【標準】</b> 中期計画の進捗は概ね順調	2.7以上3.4以下	B	<b>【標準】</b> 中期計画の進捗は概ね順調	2.7以上3.4以下
2	年度計画はやや未達成	70%以上90%未満	c	中期計画の進捗はやや遅れている	1.9以上2.6以下	C	中期計画の進捗はやや遅れている	1.9以上2.6以下
1	年度計画は未達成	70%未満	d	中期計画の進捗は遅れている	1.8以下	D	中期計画の進捗は遅れている	1.8以下

注：評点の付け方について

ほぼ計画どおり達成した場合を「標準」とし3点を付す。4点以上は、達成度が計画以上である場合に付すことが基本である。例えば、制度、仕組みを整備する計画の場合、計画に沿って当該制度等を整備した場合は3点を付し、整備された制度等が既に機能を発揮していると認められる場合に4点以上を付すこととなる。

## (4) 評価実施の経過

- 6月29日 法人から業務実績報告書の提出
- 7月21日 第28回評価委員会開催（自己評価に係る法人へのヒアリング）
- 8月7日 第29回評価委員会開催（評価書原案審議）
- 8月 日 評価委員会から意見提出
- 8月 日 評価の確定

## 8 評価の結果

### (1) 総合的な評価

中期計画の進捗は概ね順調 **(B評価)**

#### 【理由】

法人の自己評価による総合的な評価は、「中期計画の進捗は概ね順調」となっている。

法人から提出された書類、法人からのヒアリング等に基づきその妥当性を検証したところ、自己評価は定められた方法に従って行われており、すべての評価項目において自己評価と異なる評価をすべき事項もなかったことから、評価は、法人の自己評価どおりとすることが妥当であると判断した。

(評価概要)

※法人の自己評価どおりである。

大項目区分	中期計画 細項目数 (R元～R5)	令和元年度実績の評価（評定）								
		年度計画 細項目数	評点別細項目数					大項目 ウェイト	評 点 加 重 平均値	大項目区分 ごとの評定
			5点	4点	3点	2点	1点			
県民サービス	21	21	1	10	9	1		0.70	3.6	a(順 調)
業務運営	5	5			5			0.15	3.0	b(概ね順調)
財務内容	2	2			2			0.10	3.0	b(概ね順調)
その他	2	2			2			0.05	3.0	b(概ね順調)
全 体	30	30	1	10	18	1			3.4	B(概ね順調)

### (2) 概 況

#### ア 全体的な状況

山口県産業技術センターは、明治35年に開設された山口県染織講習所に始まり、大正7年の山口県工業試験場の設置、戦後の山口県醸造試験場・窯業試験場の設置、昭和42年の山口県商工指導センターへの統合、昭和63年の山口県工業技術センターへの改組再編、平成11年の現在地への移転及び山口県産業技術センターへの改称、平成21年の地方独立行政法人化を経て、現在に至っている。

法人化後のセンターにおいては、産業技術に関する試験研究、その成果の普及、産業技術に関する支援等を総合的に行うことにより、産業の振興を図り、もって山口県における経済の発展と県民生活の向上に資することを目的に掲げ、第1期中期目標期間（平成21年度～平成25年度）においては、「安定した運営体制及びサービスの向上に資する仕組みの早期確立」に向けて取り組んできた。

また、第2期中期目標期間（平成26年度～平成30年度）においては、本県の重要課題である産業力の増強に向けて、戦略産業のイノベーションの推進や、事業化に向けた実用化研究、共同開発等に積極的に取り組み、県内産業の振興に寄与してきた。

こうした、これまでの成果を基礎とし、第3期中期目標期間（令和元年度～令和5年度）においては、本県の特性を活かした付加価値の高い成長産業の育成・創出や、ものづくりの高度化に寄与する成果を着実にあげることを目指し、「成長産業の発展

に向けたイノベーションの推進」や「中小企業力の「底力」の発揮に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進」、「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化」に取り組んでいる。

第3期中期目標期間の1年目となる令和元年度の業務の実績についてみると、県民サービスのうち「成長産業の発展に向けたイノベーションの推進」については、イノベーション推進センターの支援チームの改編や、やまぐちR&Dラボ推進事務局、宇宙データ利用推進センター及びIoTビジネス創出支援拠点の設置により、研究開発を支援する体制の強化を図っている。また、イノベーション推進センター等を中心とした国等の提案公募型事業の獲得に向けた支援を行うことにより、企業の研究開発・事業化を促進している。これらの取組の結果、成長産業分野において10件の事業化を達成している。

次に、「中小企業力の「底力」の発揮に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進」については、研究担当者やコーディネータによる企業への継続的なフォローアップを実施することにより、2件の事業化・商品化を実現し、技術支援によるものと合わせて9件の事業化・商品化を達成している。また、研究開発計画の策定や資金獲得の支援を積極的に行い、41件の国等の提案公募型事業に採択されている。

さらに、「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化については、農業・漁業分野等における課題を抽出し、研究開発の結果、計5件の事業化を達成している。また、遠隔地からの3D機器活用を促進するため、「バーチャル3Dものづくり支援センター」を新たに設置し、技術支援サービスの充実に取り組んでいる。

業務運営については、中期計画の達成に向けて取り組む研究開発や技術支援、産学公連携等の業務全体の方向性を示す第3期「技術戦略」を策定するとともに、成果事例や研究開発・技術支援の取組をPRすることで、センター業務の「見える化」を図っている。また、セミナー等の開催中止や、汎用のウェブ会議システムの新たな導入等、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を行う等、危機管理対策の充実に努めている。

財務については、機器整備や研究開発に係る外部資金の積極的な活用や、開放機器等の使用料、依頼試験の手数料等により、自己収入の確保に努めている。

さらに、施設整備の適切な管理や環境負荷の低減に取り組んでおり、令和元年度における法人の中期計画の進捗は、全体として概ね順調であると評価できる。

今後は、コーディネート活動の更なる充実に取り組むこと、また、センターの評価における客観性を確保するための指標を検討すること、さらに、積極的な情報発信により今まで以上にセンターの利用促進や成果の普及を図ること等、より効果的・効率的な業務運営に努められたい。

## イ 大項目ごとの状況

全体的な状況に掲げた事項に関連し、特記すべき長所や問題点を以下に列挙する。

(白抜数字は評点)

### (ア) 県民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項

大項目別評価： (a)

## (成長産業における研究開発を支援する体制の強化)

新たなイノベーション創出への取組と、コーディネート体制の強化については、予算・人材等のより効率的な運用のため、イノベーション推進センターの支援チームを「環境・エネルギー推進チーム」、「医療関連推進チーム」、「バイオ関連推進チーム」の3チームに改編するとともに、各チームに1名ずつ企業支援部サブリーダー等を新たに配置し、関連部署との連携を密にする仕組みを導入している。また、「バイオ関連推進チーム」において、新たな取組として、企業支援部と連携して技術シーズの可能性を評価するシーズ利用発展性調査を実施している。さらに、やまぐちR&Dラボ推進事務局、宇宙データ利用推進センター及びIoTビジネス創出支援拠点の運営を開始したところ、初年度から事業化の成果が挙がる等、支援体制が機能している。**4**

## (産学公や企業間連携による研究開発・事業化の促進)

産学公や企業間連携等を活かした、県内企業での研究開発・事業化の促進については、新たに強化されたコーディネート体制により、これまでのネットワークを最大限に活用した結果、18組の新たな研究開発グループの立ち上げに繋がっている。また、イノベーション推進センター、産学公連携室及び宇宙データ利用推進センターを中心に国等の提案公募型事業の獲得に向けた支援を行い、新たに21件が採択されている。**3**

## (数値目標)

上記取組の結果として、年度計画を十二分に達成している。

項 目	目標値	実 績
イノベーションの推進による成長産業分野の事業化件数 <b>5</b>	7件	10件

## (実用化研究の推進とその成果の普及)

- ① 実用化研究の推進については、年度計画等に掲げる研究は概ね順調に進んでおり、主要な研究開発10テーマ中、2テーマ5件で事業化に向けて取組を実施している。また、研究開発終了後に事業化への取組を継続した1件が製品化に至っているほか、3件の特許出願や、2テーマにおける外部資金の新規獲得に発展している。**3**
- ② 研究開発成果の普及については、研究報告書等の刊行、ホームページ、技術発表会等を通じ、成果を積極的に発信している。また、共同研究・受託研究を積極的に受け入れ、研究担当者やコーディネータによる企業への継続的なフォローアップを実施することにより、2件の事業化・商品化を実現し、技術支援によるものと合わせて9件の事業化・商品化を達成している。さらに、知的財

産管理では、研究開発成果の知的財産化を速やかに進め、申請から取得、普及への対応を適切に行っている。3

#### (企業の技術革新の促進)

- ① 各種技術研究会活動の積極的な展開については、「やまぐちブランド技術研究会」において、技術革新計画の策定に向けた個別支援により、2企業が承認を受けている。また、「衛星データ解析技術研究会」において、技術セミナー等を積極的に開催するとともに、国等の提案公募型事業への申請を支援し、新たに3テーマの採択を実現している。3
- ② 研究開発計画策定や資金獲得の支援については、各種技術研究会の取組と一体的に、企業自ら実施する研究開発から事業化までの計画（シナリオ）策定を支援している。また、シナリオ実現に必要な国等の提案公募型事業の獲得への支援を積極的に行い、41件が採択されている。3

#### (数値目標)

「特許等の出願及び新規使用許諾件数」では、予定していた新規使用許諾が契約に至らなかったため、年度計画をやや未達成となっているが、その他の項目では、上記取組の結果として、十分達成している。

項 目	目標値	実 績
特許等の出願及び新規使用許諾件数 2	11件	9件
国等の提案公募型研究開発事業の実施件数 4	8件	8件
研究開発・技術支援が事業化（商品化）に至った件数 4	9件	9件

#### 「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化

中項目別評価：a

#### (産業技術に関する相談等の充実)

- ① 技術相談の充実については、積極的な企業訪問、サテライト機能の活用、各種イベント会場における巡回相談等を行っている。また、窓口機能の一元化やセンター内における技術相談等の情報共有、技術相談室を中心とした複数グループの連携等により、県内企業が抱える複雑・多様な技術課題に対する対応力の強化に努めている。3
- ② 地域課題解決への取組については、農業・漁業分野における課題を抽出し、その解決に向け、10テーマの研究開発を実施し、1件の事業化を達成している。また、サービス分野では、医療関連の課題の掘り起こしからの製品開発によって4件の事業化を達成している。4

#### (試験研究機器の整備等による技術支援サービスの充実)

- ① 技術支援サービス充実への取組については、県内企業のニーズを反映させるとともに、試験研究や技術支援サービスの向上に資するよう、必要な機器の整

備を行っている。また、遠隔地からの3D機器活用を促進するため、新たに「バーチャル3Dものづくり支援センター」の運用を開始し、多くの利用がなされている。一方、県西部からの利用が中心となっており、当初の目的である、遠隔地からの活用促進の取組を進める必要がある。4

- ② 技術支援サービスの検証については、技術支援活動等への満足度を調査するアンケートを実施し、98%以上の利用者から「満足」・「どちらかと言えば満足」との回答を得ている。3
- ③ 開放機器については、計画的な機器の保守を継続的に行い、その信頼性を確保している。また、新たに5機器の活用事例の紹介パネルを作成・掲示するとともに、ホームページにも掲載し、機器利用の促進を図っている。依頼試験については、バーチャル3Dものづくり支援センターが運用開始されたことにより、依頼試験及びオーダーメイド試験の利用件数並びに利用金額が過去最高となっている。4
- ④ 受託研究・共同研究については、企業等のニーズに即応し、開始時期や研究期間についても柔軟に対応しながら積極的に受け入れ、16件の研究を実施している。3
- ⑤ 技術者研修については、企業の要望に即応し、企業の技術者を受け入れる所内研修を実施し、5名の研修生を受け入れている。また、職員を企業に派遣する所外研修に、職員延べ20名を派遣している。3
- ⑥ 新事業創造支援センターの効果的活用については、パンフレット等を活用したPRや各種減免措置等を継続して実施している。令和元年度は2社の企業が新たに入居したことに伴い、入居企業数は計7社（8室）となっており、前年度より増加している。4

#### (効果的かつ切れ目のない企業支援の一層の充実)

多様化する県内企業ニーズへの対応については、バーチャル3Dものづくり支援センターの運用開始のほか、海外展開支援として協議会に参画し、海外市場調査に同行している。また、他支援機関等との連携については、大学・国公設試や民間機関、やまぐち産業振興財団や金融機関等との連携を深める取組を引き続き実施している。その取組の一つとして、「中国地域公設研究機関開放機器データベースの構築と運用」が産業技術連携推進会議から評価され、感謝状を授与されている。4

#### (数値目標)

上記取組の結果として、全ての項目において、年度計画を十分達成している。

項 目	目標値	実 績
技術相談件数 4	3,900件	4,442件
開放機器・依頼試験の利用件数 4	3,740件	3,736件



(イ) 業務運営の改善及び効率化に関する事項 **大項目別評価：(b)**

**運営体制や経営資源配分の継続的見直し** **中項目別評価：b**

全体会議の開催等によりセンター全体の情報共有と意思統一を図っている。また、会計年度任用職員制度への対応準備を進めるとともに、引き続き、経営資源の配分見直しを実施している。加えて、経営委員会の定期的な開催により、理事長による迅速な意思決定を行っている。 **3**

**センター業務の「見える化」の推進** **中項目別評価：b**

中期計画の達成に向けて取り組む研究開発や技術支援、産学公連携等の業務全体の方向性を示す第3期「技術戦略」を策定している。また、刊行物の発行やホームページへの掲載、技術報告会の開催、県内外のイベント等への出展を通じ、成果事例や研究開発・技術支援の取組をPRしている。さらに、5機器について活用事例の紹介パネルを新たに作成し、掲示している。 **3**

**職員の職能開発の体系的・計画的実施** **中項目別評価：b**

人材育成の基本方針に従って研修計画を策定し、外部機関で開催される研修への派遣や外部講師を活用した所内研修の開催を計画的に実施している。 **3**

**コンプライアンスの確保** **中項目別評価：b**

経営委員会や監査等を適切に運用し、内部統制の強化と法令遵守に努めている。また、研究開発に係わるコンプライアンス確保のための規程類に基づき、研究倫理教育やコンプライアンス教育を実施している。 **3**

**危機管理対策の充実** **中項目別評価：b**

全職員を対象とした情報セキュリティ教育を実施するとともに、老朽化したネットワーク関連機器の計画的な更新により、ハードウェア面でのセキュリティ向上にも努めている。また、2月末以降の一般向けのセミナー等の開催中止や、汎用のウェブ会議システムの新たな導入等、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を行っている。 **3**

(ウ) 財務内容の改善に関する事項 **大項目別評価：(b)**

**自己収入の確保** **中項目別評価：b**

機器整備や研究開発に係る外部資金を積極的に活用するとともに、開放機器等の使用料、依頼試験の手数料等により、自己収入の確保に努めている。 **3**

**経費の抑制** 中項目別評価：b

前年度事業費の実績の考慮と厳密な積算による効果的な予算配分や、上半期終了後の予算執行状況の集計・再配分による効果的な予算執行、さらには、比較的規模の小さな経費まで精査を行うことで、経費の抑制に努めている。3

(エ) その他業務運営に関する重要事項 大項目別評価：(b)

**施設整備の適切な管理** 中項目別評価：b

施設・設備の保守業務については、計画的な予算配分により、安全性や業務の信頼性の確保に努めるとともに、修繕については、その必要性が高いと判断されるものへ優先的に予算執行することで施設・設備が良好な状態に保たれるよう配慮している。3

**環境負荷の低減** 中項目別評価：b

環境負荷の低減については、省エネ・省資源、廃棄物排出量の削減、グリーン購入等、環境マネジメントの取組を継続するとともに、省エネのアイデアを募集したアンケート結果を基に省エネ活動を実施し、使用電力は前年比97.3%となっている。3

(3) 従前の評価結果等の法人の業務運営への活用状況

なし

(4) 法人による自己評価結果と異なる評価を行った事項

なし

9 法人に対する措置命令

なし

10 項目別評価結果総括表

(別表のとおり)

別表 令和元年度評価における項目別評価結果総括表

(大項目) (中項目) (小項目)	中期計画 における 対象細項 目数	年度計画 における 対象細項 目数	細項目別評価の評点内訳 (個数)						細項目別評 価の評点の 平均値	小項目 別評価 の評点	各小項目のウエイト		中項目 別評価 (加重平 均値)	各中項目のウエイト		大項目 別評価 (加重平 均値)	各大項 目のウ エイト	全体評価 (加重平 均値)
			5 点	4 点	3 点	2 点	1 点	計			配分	考え方		配分	考え方			
全体評価	30	30	1	10	18	1		30	3.4									
第1 県民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上	21	21	1	10	9	1		21	3.5									
1 成長産業の発展に向けたイノベーションの推進	3	3	1	1	1			3	4.0			a (3.8)	0.4	「成長産業の発展に 向けた地域イノベー ションの推進」に重 点的に配分	a (3.6)	0.7	B (3.4)	
(1) 成長産業における研究開発を支援する体制の強化	1	1		1			1	4.0	4	0.4	「体制の強化」「研 究開発・事業化の促 進」に重点的に配分							
(2) 産学公や企業間連携による研究開発・事業化の促進	1	1			1		1	3.0	3	0.4								
(3) 数値目標	1	1	1				1	5.0	5	0.2								
2 中小企業力の「底力」の発揮に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進	7	7		2	4	1		7	3.1			b (3.0)	0.3	「実用化研究の推進 とその成果の普及」 「技術革新の促進」 に重点的に配分	a (3.6)	0.7	B (3.4)	
(1) 実用化研究の推進とその成果の普及	2	2			2		2	3.0	3	0.4								
(2) 企業の技術革新の促進	2	2			2		2	3.0	3	0.4								
(3) 数値目標	3	3		2		1		3	3.3	3	0.2							
3 「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化	11	11		7	4			11	3.6			a (4.0)	0.3	「試験研究機器の整 備等による技術支援 サービスの充実」に 重点的に配分	a (3.6)	0.7	B (3.4)	
(1) 産業技術に関する相談等の充実	2	2		1	1		2	3.5	4	0.2								
(2) 試験研究機器の整備等による技術支援サービスの充実	6	6		3	3		6	3.5	4	0.4								
(3) 効果的かつ切れ目のない企業支援の一層の充実	1	1		1			1	4.0	4	0.2								
(4) 数値目標	2	2		2			2	4.0	4	0.2								
第2 業務運営の改善及び効率化	5	5			5			5	3.0									
1 運営体制や経営資源配分の継続的見直し	1	1			1			1	3.0			b (3.0)	0.2	いずれも重要な取り 組みでありウエイト は等分に配分	b (3.0)	0.15	B (3.4)	
2 センター業務の「見える化」の推進	1	1			1		1	3.0										
3 職員の職能開発の体系的・計画的実施	1	1			1		1	3.0										
4 コンプライアンスの確保	1	1			1		1	3.0										
5 危機管理対策の充実	1	1			1		1	3.0										
第3 財務内容の改善	2	2			2			2	3.0									
1 自己収入の確保	1	1			1			1	3.0			b (3.0)	0.6	「自己収入の確保」 に重点的に配分	b (3.0)	0.1	B (3.4)	
2 経費の抑制	1	1			1		1	3.0										
第4 その他業務運営	2	2			2			2	3.0									
1 施設設備の適切な管理	1	1			1			1	3.0			b (3.0)	0.5	いずれも重要な取り 組みでありウエイト は等分に配分	b (3.0)	0.05	B (3.4)	
2 環境負荷の低減	1	1			1		1	3.0										

※小項目がない中項目については、細項目別評価の評点の平均値により評価を行う。