

第 号
平成 年(年) 月 日

山口県知事 様

社会福祉法人
理事長 印

老人福祉施設整備費補助金に係る財産処分申請書

老人福祉施設整備費補助金に係る財産について、次のとおり財産処分を行いたいので、補助金
交付決定の条件に基づき申請します。

1 処分の種類 (該当するものに○)

(転用 有償譲渡 有償貸付 無償譲渡 無償貸付 交換 抵当権の設定 取壊し又は廃棄)

2 処分の概要

①補助事業者		②施設名		③所在地		
④施設(設備)種別	⑤建物構造	⑥処分に係る建築延面積	⑦建物延面積の全体	⑧定員		
	造	m ²	m ²	名		
⑨県補助金額	⑩のうち国庫補助金額	⑪総事業費	⑫県補助年度	⑬処分制限期間	⑭経過年数	
(円) 円	(円) 円	(円) 円	年度	年	年	
⑮処分の内容				⑯処分予定年月日		
⑰譲渡予定額 (譲渡の場合)	⑱評価額	⑲評価額の算出方法 (いずれかに○)				

3 経緯及び処分の理由

--

4 添付書類

- ・ 既存施設の平面図 (補助対象部分、面積を明記したもの)
- ・ 既存施設の写真
- ・ 県補助金交付決定通知書及び確定通知書の写し
- ・ 補助年度の歳入歳出決算書 (収支決算書) 抄本
- ・ その他参考となる資料 (事業実績報告書)

(記載要領)

1 補助金を受けて整備した施設の一部を処分する場合は、二段に分けて、処分に係る部分を上段に記載し、全体を（ ）書きで下段に記載してください。

2 「処分の種類」は、いずれかに該当するものを○で囲んでください。

3 「処分の概要」について

(1) 「④施設(設備)種別」には、補助金交付額確定時の補助対象施設(整備)名又は補助事業に係る施設(設備)名を記載してください。

(2) 「⑤建物構造」欄には、鉄骨鉄筋コンクリート、鉄筋コンクリート、ブロック造、鉄骨造、れんが造、石造等建物構造について記入してください。

(3) 「⑮処分内容」欄には、次のように、財産処分の内容を簡潔に記載してください。

(例) ・○○施設を△△施設(定員○名)に転用

・○○施設の一部を転用し、○○施設(定員○名)と△△施設(定員○名)に変更

・○○施設の余裕部分(○○室)を△△事業を行う場所に転用

・社会福祉法人○○に無償譲渡し、同一事業・定員で継続

・○○設備が故障し修理不能となったため破棄し、代替設備を自己財源で購入。

(4) 「⑰評価額」欄には、不動産鑑定額又は残存簿価(減価償却後の額)を記載し、「評価額の算出方法」欄では、当該評価額の算出方法等(定率法、定額法又は不動産鑑定額)を○で囲んでください。

4 「経緯及び処分の理由」について

財産処分をするに至った経緯と理由を記載してください。

なお、地方公共団体が補助事業者等であって財産処分に伴い用途を変更する場合には、処分財産に係る更なる需要増が見込めないことなど、地域における関係施策の推進に支障がない旨を確認し、その旨記載してください。