第８－２号様式

主任（監理）技術者に関する資格者証及び雇用関係等証明資料添付書

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称： |  |

１　資格証明書等の写し（監理技術者資格者証の場合は、２に添付する）

|  |
| --- |
| 表面  ※　縮小して貼り付ける |

２　監理技術者資格者証等の写し（雇用関係等証明資料を兼ねる。）

|  |  |
| --- | --- |
| 表面  ※　貼り付ける | 裏面  ※　貼り付ける  （監理技術者講習修了履歴が確認できること。） |

３　健康保険被保険者証の写し

|  |
| --- |
| 表面  ※　貼り付ける  ※　添付する場合は、保険者番号、被保険者等記号及び番号に必ずマスキングを施すこと。  （監理技術者資格者証で３箇月以上の雇用関係を証明できる場合は、添付不要。） |

注１）資料の添付については、「入札公告　別表２　総合評価の評価項目及び技術提案資料作成の留意事項」における当該評価項目の留意事項によること。

注２）記載内容が判読できるものを添付すること。なお、余白部分を貼付け欄として利用してもよい。

注３）貼り付けが困難な場合は、該当する資料の写しを本様式に重ねて添付すること。