

評価項目（出産・育児・介護に関する支援）	該当
11 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input checked="" type="checkbox"/> 策定・届出をしている <input type="checkbox"/> 策定・届出をしていない ※全社必須	○
12 法を上回る産前・産後休業、育児休業制度 <input type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
13 育児休業取得実績	—
・過去3年間における女性従業員の育児休業取得実績（人数、取得率を記入してください） R3. 1. 1～R5. 12. 31 に育児休業を開始した女性常用労働者数： 3人 ×100 R3. 1. 1～R5. 12. 31 に出産した女性常用労働者数： 3人 = 100% （取得率） <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間の取得率が100%以上である <input checked="" type="checkbox"/> 常時雇用者数300人以下に該当する（取得率100%未満の場合は記入不要です）	○
・過去3年間における男性従業員の育児休業取得実績（人数、取得率を記入してください） R3. 1. 1～R5. 12. 31 に育児休業を開始した男性常用労働者数： 2人 ×100 R3. 1. 1～R5. 12. 31 に配偶者が出産した男性常用労働者数： 5人 = % （取得率） <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間の取得率が15%以上である <input checked="" type="checkbox"/> 常時雇用者数300人以下に該当する（取得率15%未満の場合は記入不要です）	○
14 法を上回る介護休業制度 <input type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
15 介護休業取得実績 <input type="checkbox"/> 過去3年間に取得者有（人数を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間に取得者無 男性： 人、女性： 人	
16 法を上回るその他の育児、介護に関する制度 <input checked="" type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/>小学校就学前までの短時間勤務制度 <input checked="" type="checkbox"/>始業・終業時刻の繰下・繰上 <input type="checkbox"/>フレックスタイム制の導入 <input type="checkbox"/>配偶者出産特別休暇制度 <input type="checkbox"/>その他（ ） （運用で実施している場合も含む） </div>	○
17 法を上回る育児・介護に関する制度の利用実績 <input type="checkbox"/> 過去3年間に項目12, 14, 16でチェックした制度の利用者がいる （内容、利用実績を記入してください） <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	

《法制度の概要》

12 産前産後休業：産前6週間（多胎妊娠の場合は14週間）、産後8週間

育児休業：子が1歳に達するまで、特例で1歳2か月、一定の場合は2歳まで

14 介護休業：対象家族1人につき3回まで、通算して93日

16 看護休暇・介護休暇：年5日（2人以上の場合は10日）、時間単位の取得可（中抜けなし）

3歳未満の子又は介護：短時間勤務等制度、所定外労働の制限

小学校就学前の子又は介護：時間外労働の制限（1か月24時間、1年150時間）、深夜業の制限

評価項目（多様な人材の活用）		該当
18 山口しごとセンターへの登録 <input checked="" type="checkbox"/> 登録している <input type="checkbox"/> 登録していない	※法人全体で101人以上の企業は必須	○
19 若者が働きやすい職場環境づくり、就労定着支援 <input checked="" type="checkbox"/> フォローアップ研修 <input type="checkbox"/> 先輩社員との交流会等の実施 <input checked="" type="checkbox"/> インターンシップの受入れ <input checked="" type="checkbox"/> その他（母校主催のガイダンスに卒業生の先輩も一緒に参加しています。）		○
20 女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input type="checkbox"/> 策定・届出をしている <input checked="" type="checkbox"/> 策定・届出をしていない	※法人全体で101人以上の企業は必須	
21 女性が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 積極的な女性の採用 <input type="checkbox"/> 女性のライフステージに応じた就業継続支援 <input checked="" type="checkbox"/> 女性の職域拡大 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
22 女性管理職の登用に向けた取組 <input type="checkbox"/> 社外研修への参加支援・奨励 <input type="checkbox"/> 管理職に必要な能力を身につけるための研修の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 管理職への積極的な登用 <input type="checkbox"/> その他（ ） 【女性管理職*割合】： 10%（記入してください）※課長級以上（役員は含みません）		○
23 高齢者の雇用継続措置 <input checked="" type="checkbox"/> 65歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、 再雇用 ）を導入している（いずれか○で囲んでください）	※全社必須	○
<input type="checkbox"/> 70歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、再雇用）を導入している（いずれか○で囲んでください）		
24 高齢者が働きやすい職場環境づくり <input type="checkbox"/> 高齢者の職業能力の開発・向上 <input type="checkbox"/> 高齢者の職域拡大 <input type="checkbox"/> ワークシェアリング <input type="checkbox"/> 作業施設の改善 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
25 障害者が働きやすい職場環境づくり <input type="checkbox"/> シフト等への配慮 <input type="checkbox"/> 社内ジョブコーチの配置 <input checked="" type="checkbox"/> 本人、上司へのカウンセリングの実施 <input checked="" type="checkbox"/> その他（障害者の方の支援をするチームがあります。）		○
26 障害者の雇用（法定雇用数の達成） （特例子会社の親会社は、特例子会社を合算して算定） <input checked="" type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用している <input type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用していない 【雇用障害者数】： 4人（法定雇用数： 1.5人）（記入してください）	※法人全体で40人以上の企業は必須	○
<input checked="" type="checkbox"/> 障害者の実雇用率が4%以上に該当する		○
27 非正規社員が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 正社員への登用制度 <input type="checkbox"/> 昇給・退職金等制度 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
28 非正規社員の正社員転換実績 <input type="checkbox"/> 過去3年間に正社員に転換した非正規社員が1人以上おり、現に就業を継続している <input type="checkbox"/> 実績無		○

《認定の目安等》

- 1 常時雇用する労働者数が300人以下の中小企業相当は、評価項目数33のうち概ね3割（10項目以上該当）、常時雇用する労働者数が301人以上の大企業相当は、全チェック項目数31のうち概ね5割（16項目以上該当）が認定の目安となります。審査会において、審査の上、認定が決定されます。
- 2 従業員数は、原則として、法人全体の常時雇用する従業員数とします。ただし、県外本社で、かつ、県内に人事・労務管理等を独自に実施する主たる事業所がある法人は、全ての県内事業所の従業員数とします。

「わが社自慢」

特色ある取組や実績、アピールポイント等について、できるだけ具体的に（定量的に把握しているものがあればあわせて） 記入してください。

※わが社自慢の記載内容を、知事表彰「やまぐち働き方改革推進優良企業」の選考にあたっての主な参考資料にさせていただきます。

(記入項目例)

■ユニークな取組又はチャレンジ精神のある取組

- 年4回の棚卸のうち、2月の寒い時期には肉まん、8月の暑い時期にはアイスクリームを3時休憩時に従業員に配布しており従業員に喜ばれています。
- 若手従業員で、広報チームをつくり、1ヶ月に1回もしくは2ヶ月に1回社内報を作成しグループ全社に向けて発信しています。(2013年から継続)

■制度の積極的な利用実績と取組の成果

- 育児休業取得促進キャンペーン(名称:ハッピーコアラキャンペーン)実施
期間限定のキャンペーン実施(令和5年2月1日から令和8年1月31日(3年間))
 - ①社内ポータルサイトに「育児休業」のコーナーを開設(取得者のインタビューなど掲載)
 - ②育児休業を取得する方が所属する部署・チーム・工程のサポーターの皆さんへ感謝の気持ちを込めてQ.U.Oカードを贈呈。
 - ③育児休業を取得する方へ育児の応援としてカタログギフトをプレゼント。
このキャンペーン期間中に育休を取得された方(男女合わせて計5名)

■地域貢献、地域と協働した取組

- 工場見学やインターンシップを積極的に受け入れ継続。
ガイダンスで学校へ訪問する際には、その学校の卒業生と一緒に参加し、身近な先輩として学生と交流できる場を設けています。
- 美祢工業団地内の工場で実施される、献血に積極的に参加しています。
- 美祢市消防本部で毎年行われている、消火競技大会に2017年から参加している。
近年、優勝や準優勝などの成績を収めています。
- 美祢市消防本部で毎年行われている、事業所新規採用防火研修会にその年の新入社員が参加しています。
- 「やまぐち未来のしごとフェスタ」に動画出展し学生に仕事を知ってもらう機会を作っています。
- 近所に祀られている「猿田彦」の申緒打ちに毎年参加し、地域の方と交流しています。

■各制度の認定・表彰歴

- 平成28年 ラジオ体操優良団体等表彰 府県等表彰受賞
- 平成30年 やまぐち子育て応援企業へ登録
- 平成30年 やまぐちイクメン応援企業へ登録
- 令和元年 やまぐち障害者雇用推進企業の認定