

「誰もが活躍できるやまぐちの企業」取組シート

企業名	医療法人協愛会 阿知須共立病院								
法人全体の従業員数※	男性	正社員	64人	女性	正社員	241人	計	正社員	305人
		正社員以外	18人		正社員以外	55人		正社員以外	73人
		計	82人		計	296人		計	378人
前年度の有給休暇の平均取得日数	(1人あたり) 11.7 日/年			前年度の月平均所定外労働時間	(1人あたり) 6.3 時間/月				

※法人全体の常時雇用する労働者の人数を記入してください。ただし、県外本社で、県内に人事・労務管理等を独自に実施する主たる事業所がある場合は、県内事業所の合計人数を記入してください。

評価項目ごとに、該当する取組内容等全てに☑を記入し、右の「該当」欄に○を記入してください。網掛け部分には数値を記入してください。(取組シートの内容は、県ホームページで公開します。)

評価項目 (働きやすい職場環境づくり)	該当
<b>1 年次有給休暇等の取得促進</b> ※法人全体で301人以上の企業は必須 <input checked="" type="checkbox"/> 時間単位の有休取得 <input checked="" type="checkbox"/> 半日単位の有休取得 <input checked="" type="checkbox"/> リフレッシュ休暇 <input type="checkbox"/> 記念日休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 事業所全体での一斉休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 安心して休めるための業務相互支援体制の整備 <input checked="" type="checkbox"/> 取得計画の作成 <input type="checkbox"/> その他 ( )	○
<b>2 所定外労働の縮減の取組</b> ※法人全体で301人以上の企業は必須 <input checked="" type="checkbox"/> ノー残業デー導入 <input checked="" type="checkbox"/> 時間外勤務事前届出の徹底 <input checked="" type="checkbox"/> 仕事の見直しによる業務量の平準化 <input type="checkbox"/> その他 ( )	○
<b>3 多様な働き方の導入</b> <input checked="" type="checkbox"/> テレワーク (在宅勤務、モバイルワーク等) <input type="checkbox"/> フレックスタイム <input type="checkbox"/> 限定正社員制度 <input checked="" type="checkbox"/> 短時間正社員制度 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (パート職員等の都合に応じた多様なシフト設定)	○
<b>4 イクボス宣言、働き方改革宣言等</b> <input type="checkbox"/> イクボス宣言実施・社内掲示 <input checked="" type="checkbox"/> 働き方改革宣言の実施・社内掲示 <input checked="" type="checkbox"/> トップの社内訓示の表明 <input type="checkbox"/> トップの意思の社内報への掲載 <input type="checkbox"/> その他 ( )	○
<b>5 従業員の意見や要望を汲み取る機会の提供</b> <input type="checkbox"/> 職場環境や社員意識に関する社員アンケートの実施 <input type="checkbox"/> 社長と社員の個人面談 <input checked="" type="checkbox"/> 業務・勤務地等の希望の聴取の実施 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (半年毎の意見・希望等提出)	○
<b>6 ハラスメント (セクハラ、マタハラ、パワハラ等) 防止対策</b> ※全社必須 <input checked="" type="checkbox"/> ハラスメントの内容、事業主の方針明確化 <input checked="" type="checkbox"/> 周知・啓発の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 相談窓口の設置 <input checked="" type="checkbox"/> 研修の実施 <input type="checkbox"/> ハラスメント防止マニュアルの作成 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※下線は全て必須項目	○
<b>7 育児・介護休業を利用しやすい職場環境づくり</b> ※全社必須 <input checked="" type="checkbox"/> 妊娠・出産 (本人または配偶者) の申し出をした従業員への個別の周知・意向確認 <input checked="" type="checkbox"/> 研修の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 相談窓口の設置 <input type="checkbox"/> 取得事例の収集・提供 <input checked="" type="checkbox"/> 休業取得促進に関する方針の周知 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※下線はR4.4.1以降の申し出者がいる場合は必須項目、破線はいずれか1つ以上	○
<b>8 男性の家事・育児参加のための職場環境づくり</b> <input checked="" type="checkbox"/> 育児休業取得の奨励 <input type="checkbox"/> 職場研修 <input type="checkbox"/> 手引書の配布・掲示 <input type="checkbox"/> その他 ( )	○
<b>9 病気の治療等と仕事の両立に向けた相談支援等</b> <input checked="" type="checkbox"/> 就業継続のための相談窓口、相談体制の整備 <input type="checkbox"/> 職場の意識づくりのための研修 <input type="checkbox"/> 両立マニュアルの作成 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (産業医等専門職との連携・対応)	○
<b>10 法令違反がないこと</b> ※全社必須 過去3年間の労働関係法令その他の法令に関する重大な違反の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	○

評価項目（出産・育児・介護に関する支援）	該当
11 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input checked="" type="checkbox"/> 策定・届出をしている <input type="checkbox"/> 策定・届出をしていない <span style="float: right;">※全社必須</span>	○
12 法を上回る産前・産後休業、育児休業制度 <input type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
13 育児休業取得実績	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>・過去3年間における女性従業員の育児休業取得実績（人数、取得率を記入してください）</li> <li>R3.1.1～R5.12.31に育児休業を開始した女性常用労働者数： 21人 ×100</li> <li>R3.1.1～R5.12.31に出産した女性常用労働者数： 23人</li> <li style="text-align: right;">= 91.3%（取得率）</li> <li><input type="checkbox"/>過去3年間の取得率が100%以上である</li> <li><input type="checkbox"/>常時雇用者数300人以下に該当する（取得率100%未満の場合は記入不要です）</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・過去3年間における男性従業員の育児休業取得実績（人数、取得率を記入してください）</li> <li>R3.1.1～R5.12.31に育児休業を開始した男性常用労働者数： 2人 ×100</li> <li>R3.1.1～R5.12.31に配偶者が出産した男性常用労働者数： 12人</li> <li style="text-align: right;">= 16.7%（取得率）</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>過去3年間の取得率が15%以上である</li> <li><input type="checkbox"/>常時雇用者数300人以下に該当する（取得率15%未満の場合は記入不要です）</li> </ul>	○
14 法を上回る介護休業制度 <input type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
15 介護休業取得実績 <input type="checkbox"/> 過去3年間に取得者有（人数を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間に取得者無 男性： 人、女性： 人	
16 法を上回るその他の育児、介護に関する制度 <input checked="" type="checkbox"/> 制度有（内容を記入してください） <input type="checkbox"/> 制度無 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/>小学校就学前までの短時間勤務制度 <input type="checkbox"/>始業・終業時刻の繰下・繰上  <input type="checkbox"/>フレックスタイム制の導入 <input checked="" type="checkbox"/>配偶者出産特別休暇制度  <input checked="" type="checkbox"/>その他（最大小4新学期まで延長できる短時間勤務制度、看護・介護休暇は賃金控除なし）            （運用で実施している場合も含む）         </div>	○
17 法を上回る育児・介護に関する制度の利用実績 <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間に項目12,14,16でチェックした制度の利用者がいる （内容、利用実績を記入してください） <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           3歳以上～小4新学期までの短時間勤務制度 … 10名            配偶者出産特別休暇制度 … 7名、賃金控除なし看・介護休暇 … 多数         </div>	○

《法制度の概要》

- 12 産前産後休業：産前6週間（多胎妊娠の場合は14週間）、産後8週間  
 育児休業：子が1歳に達するまで、特例で1歳2か月、一定の場合は2歳まで
- 14 介護休業：対象家族1人につき3回まで、通算して93日
- 16 看護休暇・介護休暇：年5日（2人以上の場合は10日）、時間単位の取得可（中抜けなし）  
 3歳未満の子又は介護：短時間勤務等制度、所定外労働の制限  
 小学校就学前の子又は介護：時間外労働の制限（1か月24時間、1年150時間）、深夜業の制限

評価項目（多様な人材の活用）		該当
18 山口しごとセンターへの登録 <input checked="" type="checkbox"/> 登録している <input type="checkbox"/> 登録していない	※法人全体で101人以上の企業は必須	○
19 若者が働きやすい職場環境づくり、就労定着支援 <input checked="" type="checkbox"/> フォローアップ研修 <input checked="" type="checkbox"/> 先輩社員との交流会等の実施 <input checked="" type="checkbox"/> インターンシップの受入れ <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
20 女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input checked="" type="checkbox"/> 策定・届出をしている <input type="checkbox"/> 策定・届出をしていない	※法人全体で101人以上の企業は必須	○
21 女性が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 積極的な女性の採用 <input checked="" type="checkbox"/> 女性のライフステージに応じた就業継続支援 <input checked="" type="checkbox"/> 女性の職域拡大 <input checked="" type="checkbox"/> その他（ 令和3年4月えるぼし認定 ）		○
22 女性管理職の登用に向けた取組 <input checked="" type="checkbox"/> 社外研修への参加支援・奨励 <input checked="" type="checkbox"/> 管理職に必要な能力を身につけるための研修の実施 <input checked="" type="checkbox"/> 管理職への積極的な登用 <input type="checkbox"/> その他（ ） 【女性管理職*割合】： 45.5%（記入してください） ※課長級以上（役員は含みません）		○
23 高齢者の雇用継続措置 <input checked="" type="checkbox"/> 65歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、再雇用）を導入している（いずれか○で囲んでください） <input type="checkbox"/> 70歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、再雇用）を導入している（いずれか○で囲んでください）	※全社必須	○
24 高齢者が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 高齢者の職業能力の開発・向上 <input checked="" type="checkbox"/> 高齢者の職域拡大 <input checked="" type="checkbox"/> ワークシェアリング <input checked="" type="checkbox"/> 作業施設の改善 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
25 障害者が働きやすい職場環境づくり <input type="checkbox"/> シフト等への配慮 <input checked="" type="checkbox"/> 社内ジョブコーチの配置 <input checked="" type="checkbox"/> 本人、上司へのカウンセリングの実施 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
26 障害者の雇用（法定雇用数の達成） （特例子会社の親会社は、特例子会社を合算して算定） <input checked="" type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用している <input type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用していない 【雇用障害者数】： 7.5人（法定雇用数： 5.5人）（記入してください） <input type="checkbox"/> 障害者の実雇用率が4%以上に該当する	※法人全体で40人以上の企業は必須	○
27 非正規社員が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 正社員への登用制度 <input checked="" type="checkbox"/> 昇給・退職金等制度 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
28 非正規社員の正社員転換実績 <input checked="" type="checkbox"/> 過去3年間に正社員に転換した非正規社員が1人以上おり、現に就業を継続している <input type="checkbox"/> 実績無		○

《認定の目安等》

- 1 常時雇用する労働者数が300人以下の中小企業相当は、評価項目数33のうち概ね3割（10項目以上該当）、常時雇用する労働者数が301人以上の大企業相当は、全チェック項目数31のうち概ね5割（16項目以上該当）が認定の目安となります。審査会において、審査の上、認定が決定されます。
- 2 従業員数は、原則として、法人全体の常時雇用する従業員数とします。ただし、県外本社で、かつ、県内に人事・労務管理等を独自に実施する主たる事業所がある法人は、全ての県内事業所の従業員数とします。

## 「わが社自慢」

特色ある取組や実績、アピールポイント等について、できるだけ具体的に（定量的に把握しているものがあればあわせて）記入してください。

※わが社自慢の記載内容を、知事表彰「やまぐち働き方改革推進優良企業」の選考にあたっての主な参考資料にさせていただきます。

### 【経営理念】

「4者満足」をモットーに、職員、患者さん、地域の皆様、法人（経営者）の4者全てが満足できるような病院を目指している。

### 【ユニークな取り組み・チャレンジ精神のある取組】

- R4-R6 年度中期経営計画に「挑戦」を掲げ、少子高齢化の進展と共に急速に変わる内部／外部環境下で法人の継続的な成長を目指し、法人を挙げて GQ プロジェクトに取り組むこととした。GQ＝グッドクオリティであり、全ての品質向上に取り組む。とりわけ、1.人材育成・戦力強化への挑戦 2. おもいやりのある働きやすい職場づくりへの挑戦 3. 生産性向上・付加価値向上への挑戦の3つの重要領域を設定して取り組みを進めている。
- R2 年度以降コロナでしばらく休止していた職員旅行を R5 年から再開。3 コースを企画し、職員家族を含め 60 名が参加。法人補助と親睦会積立で職員は参加費無料。
- コロナ以降中止となった忘年会に代わり、法人と親睦会の共催でお取り寄せお弁当企画を実施。派遣スタッフを含め全額自己負担なしで、4 種類の豪華弁当をチョイス可能。職員同士の話題作り、交流作りに寄与。
- 親睦会主催で子供服の交換会を実施。職員から集められた未使用に近い子供服を、子育て世代の職員に寄付（希望者多数の場合は抽選）。
- アクシデント等の発生を未然に防いだ事例を表彰する Good Job 制度を H28 年導入。好事例は全体朝礼や幹部会議等で表彰し“褒める文化”を醸成。安全ポスター、標語のコンテストも実施。
- 全職員の名刺に「くるみんマーク」を挿入、当法人 HP や広報誌等で取り組みを積極的に PR。
- 院内のいたる所に絵画を展示（約 100 点）。また、笑顔でいっぱいプロジェクトによる笑顔 or 笑顔を連想させる写真を掲示（約 100 枚）。明るい病院の雰囲気づくりに一役かっている。

### 【制度の積極的な利用、取り組み実績】

- 小学校 4 年生の新学期まで短時間勤務制度の利用が可能（法定：3 歳まで）→育児短時間勤務は R6. 6. 1 現在 10 名利用中、うち 7 名が法定以上年齢で利用中。
- 院内保育所を直営で運営（毎月 2～3 回は 24 時間対応、保育料は 1,500 円／回、15,000 円を上限（10 回を超えると定額）に設定）。
- 幼稚園の送迎バスが保育所前を停留所としている（4～5 歳児は幼稚園に通いながら保育サービスも受けられること、兄弟がいる場合、送迎の負担が軽減されること等から職員に好評）。法人提供の食事も好評。
- 育児休業 R5 年度 10 人（女性 10 人）、R4 年度 4 人（女性 4 人）、R3 年度：11 人（男性 2 人、女性 9 人）取得 女性職員は 100%取得達成
- 配偶者出産休暇制度 R5 年度：2 人、R4 年度：0 人、R3 年度：4 人取得
- 院内保育所の利用：20 人の子どもさんが利用中（R6. 6 月時点）
- リフレッシュ休暇制度（3 連休取得宣言をする。）：毎年 60 人前後の取得あり
- スーパーリフレッシュ休暇制度（60 歳以上の再雇用職員を対象に勤務年数に応じて 5～10 日の有給休暇を 1 回付与）：H25 年度新設。以降累計 12 人取得実績
- 有給休暇取得率：R5 年度 71.5%、R4 年度 72.8%、R3 年度 65.7%（H22 年度から時間有休制度導入）
- 永年勤続表彰制度 H30 年 11 月制度創設。勤続 20 年、30 年のスタッフを表彰（金一封＋特別休暇付与） R5 年度：8 人、R4 年度：8 人、R3 年度：9 人を表彰

#### 【労働生産性向上の取り組み】

- H27年2月に新築移転。基本設計段階から職員全員が参画。患者、職員目線で動線分析等を行い設計に反映。この結果療養環境や職員業務効率が大きく改善され満足度も大幅に向上した。
- R5年度から Good Quality プロジェクトを立ち上げ、生産性向上と業務品質向上に向けて様々なアイデアを職員から募集、検討、実行。R5年度 140 件のアイデア・改善提案あり。
- R5 年度から、業務用スマートフォンを導入。チャット、翻訳、写真共有など各種アプリの活用で、職員同士のコミュニケーション、業務効率が飛躍的に向上
- 外国人材の積極的な採用・育成に取り組み、R6.6.1 現在、介護現場にて6名の雇用あり。うち3名はR6年3月に介護福祉士国家資格に一発合格の快挙。
- R2年度から、コロナ禍への対応として院内ネットワーク環境を改善し、オンライン学会参加、オンライン会議、ipadによる遠隔業務環境を整え労働生産性を向上。

#### 【地域貢献、地域と協働した取り組み】

- 中学生の職場体験の受入れ（年数回、1回当たり1～4人の生徒を受入れ）R2年度以降、コロナにより中止になっていたが、R5年度から再開しており、医療職に興味を持つ学生のキャリア教育に貢献している。
- 地元の専門学校（医療事務系）の学生を対象に、病院見学会を開催。コロナでしばらく中止になっていたが、R5年度から再開。1回あたり15人前後の学生が参加。
- 公民館に出向いての出張講座実施（R5年から再開：1回実績あり）
- 毎年5月に「看護の日イベント」を開催。地域の皆さんが参加し、血圧測定、各種健康相談、在宅医療相談、AED体験など（R2-5年度：新型コロナにより中止。R6年度～再開）
- 新型コロナウイルス対策にいち早くチームとして取り組み、感染外来設置、ワクチン接種累計27,000人の皆様への接種を初め、職員・患者さん、ご家族、地域のみなさまにご安心頂けるよう多種取り組みを随時実行。
- 地域のイベント時（お祭り、スポーツ大会、ライブ・フェス等）には、当院スタッフが医療班として要請を受け協力。また、地元商工会と協働してスタッフがイベント運営に協力。

#### 【表彰歴】 R1年以降

- くるみん認定（H24年、H25年、H27年、R2年）
- えるぼし認定（R3年）
- R5年、日本臨床栄養代謝学会主催「第1回患者さんの見た目にも美味しい病院食コンテスト」にてクックサーブ部門、クックチル・ニュークックチル部門にて準グランプリ W 受賞
- R2年、山口県看護協会主催「働き続けられる職場づくり推進研修会」にて事例報告
- R2年、KRY ラジオ「やまぐち職場マル秘研究室」で当院働き方改革・WLB が放送
- R1年、「tys ニュースタイム」で当院働き方改革・WLB が放映
- R1年、県政テレビ「元気創出！やまぐち」で当院働き方改革・WLB が放映

以上