**別表２　保守点検業者の選定に当たって留意すべき事項のチェックリスト（第三章第３関係）**

○下記「①～③」は、所有者が記載してください。

○チェックリスト中の「※印の部分」の記載については、選定対象となる保守点検業者に依頼してください。

○保守点検業者が記載した内容をもとに比較し、適宜所有者によるチェック欄をご活用ください。

なお、全てのチェック欄がチェックされることが望ましいと考えられます。

所有者記載事項

【①建物名】（　　　〇〇〇〇〇　　 ）

【②駆動方式(該当項目をチェック)】□ロープ式（□リレー制御 □マイコン制御）　□油圧式

□機械室なし　□その他（　　　）

【③技術情報の有無(該当項目を全てチェック)】□保守点検情報（取扱説明書・マニュアル等）

　　　　 □製造設計情報　□その他（　　　　　　　　　　）

チェックリスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 対　象 | 評価項目 | 評　価　事　項 （※記入事業者名　　〇〇〇〇〇　　　） | 所有者によるチェック欄 |
| 業務仕様 | 契約方式 | 保守点検契約の方式が示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □ＦＭ（フルメンテナンス）契約　□ＰＯＧ契約　□その他（　　　　　　） | □ |
| 遠隔監視・点検装置の活用はあるか。（該当項目をチェック）  ※ □有　□無 | □ |
| 法定の定期検査の実施はあるか。（該当項目をチェック）  ※ □有　□無 | □ |
| 業務仕様書 | ①保守点検業務における業務仕様書が示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □仕様書の添付あり（添付があればチェック）  ※ □仕様書の添付なし（理由を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ②業務仕様書が示されている場合は、保守点検に必要な技術情報（取扱説明書・マニュアル等）の内容に準拠されているか。（該当項目をチェック）  ※ □準拠している  ※ □準拠していない（準拠していない内容と、その理由を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ □その他（その他の場合は、その内容を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ③業務仕様書が示されている場合は、「エレベーター保守、点検業務標準契約書」に付属の「エレベーター保守、点検業務標準仕様書」の１.～９.の記載項目を全て網羅した内容となっているか。（該当項目をチェック）  ※ □網羅している（独自に追加した内容があれば、下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ □網羅していない（網羅されていない内容と、その理由を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ □その他（その他の場合は、その内容を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ④業務仕様書が示されている場合は、点検項目・頻度が「エレベーター保守・点検業務標準契約書」に付属の「エレベーター保守・点検業務標準仕様書」と対比した上で、その内容を網羅した項目・頻度となっているか。（該当項目をチェック）  ※ □網羅している（独自に追加・変更等した内容があれば、下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ □網羅していない（網羅されていない内容と、その理由を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※ □その他（その他の場合は、その内容を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | □ |
| 作業報告書 | 作業報告書の提出時期が示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □点検毎　□１月毎　□その他（　　　　　　　　） | □ |
| 緊急時における対応 | 緊急通報から現場までの到達目標時間が示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □３０分以内　□１時間以内　□その他（　　　　　　　　） | □ |
| 事故発生時、災害発生時、故障発生時の緊急時における対応のための設備その他の体制が整っているか。  ※ □判断できる資料等の添付（添付があればチェック） | □ |
| 業務能力 | 業務担当者の能力 | 業務担当者又はその指導責任者は、十分な実務経験（例えば昇降機等検査員講習受講資格が与えられる実務経験年数等）があり、かつ、同型又は類似の昇降機の保守・点検を行ったことがあるか。  ※ □保守・点検に関する実務経験を証明する書類の添付  （添付があればチェック）  ※ □業務担当者の保有資格、来訪頻度、標準的な点検時間、他物件の兼務台数及び担当地域、サポート体制等について、この欄に記述 （記述した場合はチェック） | □ |
| 会社概要 | 教育体制 | 業務担当者に対する専門技術、安全衛生、法令遵守、職業倫理等に関する教育を行うための、実機その他の設備及び教育体制があるか。  ※ □説明資料等の添付（添付があればチェック） | □ |
| 業務担当者の技術力に関する社内資格制度があるか。  ※ □判断できる資料等の添付（添付があればチェック） | □ |
| 技術情報 | 保守点検契約しようとする昇降機の技術情報（取扱説明書・マニュアル等）を確実に入手する方法が示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □製造業者から　□所有者から　□その他（　　　　　　　　　　　　　　） | □ |
| 保守点検契約しようとする昇降機と同型又は類似の昇降機の保守・点検を行ったことがあるか。  ※ □保守・点検に関する実績を証明する書類の添付（添付があればチェック） | □ |
| 部品調達 | 保守点検契約しようとする昇降機の部品の在庫が十分に確保され、又は調達先が確保されているか。（該当項目をチェック）  ※ □昇降機の製造業者が製造・供給又は指定する部品の十分なストックがある  □部品のストックがない場合でも、昇降機の製造業者から部品を安定確保できる状況にある（現状を下記に記載）  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | □ |
| 経営状況等 | 経営状況を客観的に確認できる資料が示されているか。  ※ □判断できる資料等の添付（添付があればチェック） | □ |
| 支払い方法が明確に示されているか。（該当項目をチェック）  ※ □月払い　□年払い　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | □ |
| その他 | 上記のほか、品質確保や環境配慮に関する取組状況、効率的な保守・点検に関する提案、保守・点検の質や利便性の向上に関する取組状況等の提案があるか。  ※ □この欄に具体的に記述。（記述した場合はチェック） | | □ |