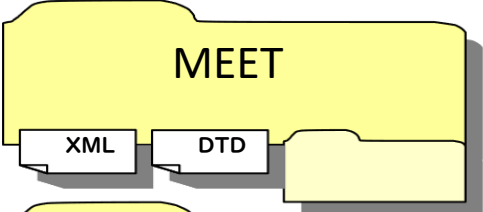
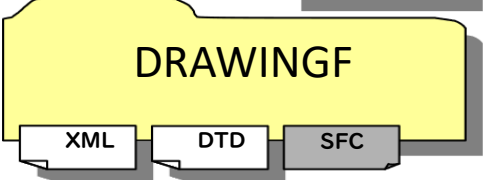
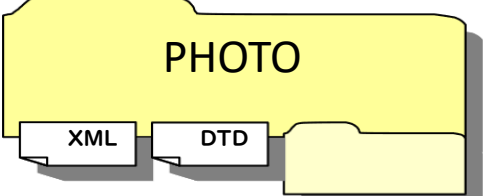
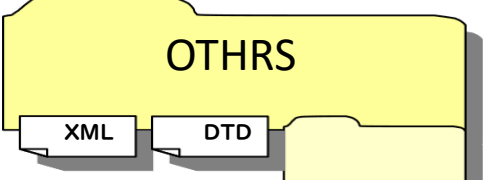
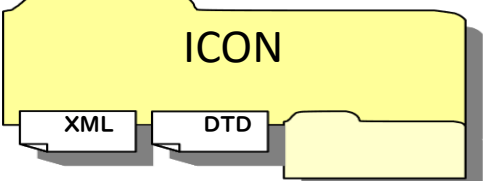


# 工事の電子成果品参考例

フォルダ名	格納資料	留意事項
 <p>MEET</p>	打合せ簿 施工管理資料 品質管理資料	施工管理資料、品質管理資料を格納（必須） 打合せ簿についてはASPを活用した場合に格納
 <p>DRAWINGF</p>	図面	受注者が設計図と異なる図面を作成した場合に格納
 <p>PHOTO</p>	写真	写真を格納（市販のソフト等を利用し、整理すること） ※納品時に発注者利用ソフトで見れるようにすること
 <p>OTHR</p>	その他	その他、協議により電子納品することとしたデータを格納
 <p>ICON</p>	ICT資料	ICT活用工事に関する資料を格納

各提出資料については、共通仕様書及び土木工事書類一覧表を確認すること。