

## 費目別支出内容一覧表

議員名       笠本 俊也      

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費	整理番号	1-1	
事業内容	事務所賃借料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	32,500	11,375	32,500円/月×21/30×1/2
	5月～3月分	357,500	178,750	32,500円/月×1/2×11ヶ月
	《合計》	390,000	190,125	
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）			
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%） ※月ごとに按分（1円未満切り捨て）			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

## 領収書等添付票

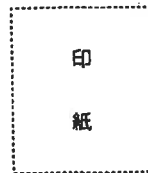
費目	事務所費	整理番号	1-2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№009840

笠本俊也事務所様

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1.現金売上 2.売掛売上 ③その他

現金	√	小切手		手形	
振込		相殺		その他	

但し 4月分事務所賃料とい  
上記の金額正に領収しました

2022年3月24日



### 内 訳

税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜)
10%	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

**フジミツ株式会社**

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3955  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 36037)



## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-3
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№009843

笠本俊也事務所様

金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	√	小切手	手形	
振込		相殺	その他	

但し 5月分事務所賃料として

上記の金額正に領収しました



2023年4月25日

内 訳

税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜)
10%	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

### フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3955  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 380177)



## 領収書等添付票

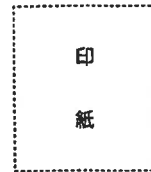
費目	事務所費	整理番号	1-4
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№009847

笠本俊也事務所 様

金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1.現金売上 2.売掛売上 ③その他

現金	<input checked="" type="checkbox"/>	小切手	<input type="checkbox"/>	手形	<input type="checkbox"/>
振込	<input type="checkbox"/>	相殺	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>

但し 6月分事務所賃料にて

上記の金額正に領収しました

2023 年 5 月 25 日



内 訳	
税率	金額(税抜)
8 %	消費税額等
税率	金額(税抜)
10 %	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

### フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3355  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 3803)



## 領収書等添付票

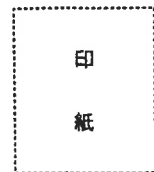
費目	事務所費	整理番号	1-5
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№009848

笠本俊也事務所 様

金 額		億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	✓	小切手	手形
振込		相殺	その他

但し 7月分事務所賃料とL7

上記の金額正に領収しました

2023 年 6 月 23 日



### 内 訳

税率	金額(税抜)
8 %	消費税額等
税率	金額(税抜)
10 %	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

## フジミツ株式会社

山口県長門市東深川12537番地1 Tel. 0837-22-3355  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 38037)



## 領収書等添付票

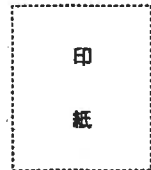
費目	事務所費	整理番号	1-6
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№009980

笠本俊也事務所 様

金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	V	小切手	手形
振込		相殺	その他

但し 8月分事務所賃料と7

上記の金額正に領収しました

2023年 7月 25日



### 内 訳

税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜)
10%	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

## フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-223356  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 38097)



## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-7
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010152

笠本俊也事務所 様



金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0

1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	✓	小切手	手形
振込		相殺	その他

但し 9月分事務所賃料として  
上記の金額正に領収しました



2023 年 8 月 25 日

内 訳

税率	金額(税抜)
8 %	消費税額等
税率	金額(税抜)
10 %	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

### フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3358  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 38037)

## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-8
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010155

笠本俊也事務所 様

金 額	億	千	百	+	万	千	百	+	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	<input checked="" type="checkbox"/>	小切手	<input type="checkbox"/>	手形	<input type="checkbox"/>
振込	<input type="checkbox"/>	相殺	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>

但し 10月分事務所賃料として  
上記の金額正に領収しました



2023 年 9 月 25 日

内 訳	
税率	金額(税抜)
8 %	消費税額等
税率	金額(税抜)
10 %	消費税額等

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

### フジミツ株式会社

山口県長門市東深川12537番地1 Tel. 0837-22337  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 38037)





## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-9
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010158

笠本俊也事務所 様

金 額	億	千	百	+	万	千	百	+	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	<input checked="" type="checkbox"/>	小切手	<input type="checkbox"/>	手形	<input type="checkbox"/>
振込	<input type="checkbox"/>	相殺	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>

但し 11月分事務所賃料 ¥17

上記の金額正に領収しました

2023年10月25日



### 内 訳

税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜) ¥29,545-
10%	消費税額等 ¥2,955-

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

T22500010083/3

## フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3355  
 取引銀行 山口銀行長門支店(当座 380377)

## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1 - 10
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010161

笠本俊也事務所 様

金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	<input checked="" type="checkbox"/>	小切手		手形	
振込		相殺		その他	

但し 12月分請求資料にて  
上記の金額正に領収しました



2023年 11月 24日

### 内 訳

税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜) ¥ 29,545
10%	消費税額等 ¥ 2,955

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

〒2250001008313

## フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3955  
 取引銀行 山口銀行長門支店(当座 380372)

## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1 - 11
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010163

笠本俊也事務所様

金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	2	5	0	0



1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	V	小切手	手形	
振込		相殺	その他	

但し 1月分事務所賃料と17

上記の金額正に領収しました

2025年 12月 25日



### 内 訳

税率	金額(税抜)	
8%	消費税額等	
税率	金額(税抜)	¥29,545-
10%	消費税額等	¥2,955-

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

T225000100831

フジミツ株式会社

山口県長門市東深川12537番地1 Tel. 0837-22-3355  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 380377)

## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-12
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010170

笠本俊也事務所 様



金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	3	2	5	00

1. 現金売上 2. 売掛売上 ③ その他

現金	<input checked="" type="checkbox"/>	小切手	<input type="checkbox"/>	手形	<input type="checkbox"/>
振込	<input type="checkbox"/>	相殺	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>

但し 2月分事務所賃料として  
上記の金額正に領収しました



2024年1月25日

### 内 訳

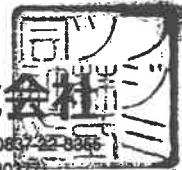
税率	金額(税抜)
8%	消費税額等
税率	金額(税抜) ¥29,545-
10%	消費税額等 ¥2,955-

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

T22500010083/3

フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-22-3355  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 380377)



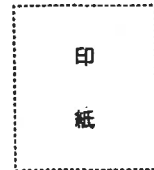
## 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-13
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			

## 領 収 証

№010169

笠本俊也事務所 様



金 額	値	千	百	+	万	千	百	+	円
				¥	3	2	5	0	0

1.現金売上 2.売掛売上 ③その他

現金	✓	小切手	手形	
振込		相殺	その他	

但し 3月分事務所賃料と17

上記の金額正に領収しました

2024年 2月 22日



### 内 訳

税率	金額(税抜)	
8%	消費税額等	
税率	金額(税抜)	¥29,545-
10%	消費税額等	¥2,955-

金額を訂正したものの社印及受領者印なきものは無効とします。

T2250001008313

## フジミツ株式会社

山口県長門市東深川2537番地1 Tel. 0837-23355  
取引銀行 山口銀行長門支店(当座 38037)



### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費		整理番号	2-1
事業内容	光熱水費（従来電灯A）			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	従来電灯A 4月分	14,524	4,841	R5 4/27 14,524円×20/30×1/2
	従来電灯A 5月分	9,448	4,724	5/30
	従来電灯A 6月分	9,289	4,644	6/29
	従来電灯A 7月分	11,978	5,989	7/28
	従来電灯A 8月分	16,304	8,152	8/29
	従来電灯A 9月分	14,791	7,395	9/29
	従来電灯A 10月分	10,940	5,470	10/31
	従来電灯A 11月分	10,369	5,184	11/30
	従来電灯A 12月分	8,813	4,406	12/29
	従来電灯A 1月分	9,245	4,622	R6 1/30
	従来電灯A 2月分	8,912	4,456	2/29
	従来電灯A 3月分	8,214	4,107	3/29
	《合計》	132,827	63,990	
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）			
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%） ※月ごとに按分（1円未満切り捨て）			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

# 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	2-2
----	------	------	-----

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)
<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 4月分 円 14524 1320) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 5月分 円 9448 858) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 6月分 円 9289 844) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 7月分 円 11978 1088) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 8月分 円 16304 1482) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 9月分 円 14791 1344) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社
<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 10月分 円 10940 994) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 11月分 円 10369 942) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 5年 12月分 円 8813 801) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 6年 1月分 円 9245 840) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 6年 2月分 円 8912 810) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社	<b>笠本俊也事務所</b> 様 代表ご契約番号 6150 849489481 金額(うち消費税等相当額) 6年 3月分 円 8214 746) お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227 取扱店日付印  上記お振込金額を受領しました。 被振込人 中国電力株式会社

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費			整理番号	3-1
事業内容	光熱水費（低圧電力）				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	低圧電力 4月分	1,758	586	R5 4/27	1,758円×20/30×1/2
	低圧電力 5月分	1,805	902	5/30	
	低圧電力 6月分	1,747	873	6/29	
	低圧電力 7月分	1,721	860	7/28	
	低圧電力 8月分	1,721	860	8/29	
	低圧電力 9月分	1,721	860	9/29	
	低圧電力 10月分	1,721	860	10/31	
	低圧電力 11月分	1,721	860	11/30	
	低圧電力 12月分	1,721	860	12/29	
	低圧電力 1月分	1,721	860	R6 1/30	
	低圧電力 2月分	1,721	860	2/29	
	低圧電力 3月分	1,721	860	3/29	
	《合計》	20,799	10,101		
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）				
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%） ※月ごとに按分（1円未満切り捨て）				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること



# 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	3 - 2
----	------	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)	振込金受領証 (お客さま控え)
<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 4月分 円 1758 159)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.4.27</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 5月分 円 1805 164)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.5.30</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 6月分 円 1747 158)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.6.29</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 7月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.7.28</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 8月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.8.29</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 9月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.9.29</p>
<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 10月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.10.31</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 11月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.11.30</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 5年 12月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 23.12.29</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 6年 1月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 24.1.30</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 6年 2月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 24.2.29</p>	<p>笠本俊也事務所 様</p> <p>代表ご契約番号 6150 849489482</p> <p>金額(うち消費税等相当額) 6年 3月分 円 1721 156)</p> <p>お問い合わせ先 中国電力 山口 取扱店 0120 615-227</p> <p>取扱店日付印 24.3.29</p>

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費			整理番号	4-1
事業内容	光熱水費 (灯油代)				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	灯油代	3,780	1,890	R5 4/17	
	灯油代	3,924	1,962	12/6	
	灯油代	4,666	2,333	R6 1/11	
	灯油代	4,100	2,050	1/29	
	灯油代	3,852	1,926	2/23	
	灯油代	4,100	2,050	3/20	
		《合計》	24,422	12,211	
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)				
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※支出ごとに按分 (1円未満切り捨て)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	4-2
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。  
 楽々安心車検受け付け中!!!

楽々安心車検受け付け中!!!

当店へのアンケート回答で  
**Amazonギフト券** 毎月1,000名様に  
**500円分をプレゼント!**  
 回答はコチラから▶  
 2023年4月17日 362770  
 伝No: 10047

オイル交換でアタル!  
 「お肉」や「おまかせ」  
 「海鮮」のグルメ  
 応募締切 2024.1.10(水)

2024年2月19日(月)より  
**楽天 Ponta ポイント**  
 付与対象が変わります  
 詳しくはQRコードよりご確認ください

当店へのアンケート回答で  
**Amazonギフト券** 毎月1,000名様に  
**500円分をプレゼント!**  
 回答はコチラから▶  
 2023年12月6日 362770  
 伝No: 10102

楽々安心車検受け付け中!!!

apollo station  
**領収書** 印紙  
 362770  
 セルフ長門線ヶ丘SS  
 TEL 0837-22-2058  
 (有)配川石油店

楽々安心車検受け付け中!!!

apollo station  
**領収書** 印紙  
 362770  
 セルフ長門線ヶ丘SS  
 TEL 0837-22-2058  
 (有)配川石油店

売上 2023年4月17日 11:26  
 上 様 手  
 現金フリー 00-362770-90001-0001-9  
 家庭用灯油 P-14(内)  
 36.00 L 0105.0 3780円  
 02100.00

合計 3,780円  
 (内、消費税等(10.00%) 344円)  
 預り金 4,000円  
 釣銭 220円

伝No: 10047 担当:8800

※本書保管上のお願  
 財布・手帳等にはさんで保管頂く場  
 合は、印刷面を内側に折り保管をお  
 願いたします。

登録番号 T6250002007780  
 売上 2023年12月6日 15:48  
 上 様 手  
 現金フリー 00-362770-90001-0001-9  
 家庭用灯油 P-13(内)  
 36.00 L 0109.0 3924円  
 02100.00

合計 3,924円  
 (内、消費税等(10.00%) 357円)  
 預り金 4,000円  
 釣銭 76円

伝No: 10102 担当:8800

※本書保管上のお願  
 財布・手帳等にはさんで保管頂く場  
 合は、印刷面を内側に折り保管をお  
 願いたします。



apollostation

清水石油(株)  
 長門  
 山口県長門市  
 東深川字1の坪1931-1  
 TEL:0837-22-0309 SS:90305-19218  
 登録番号:T2250001008288

領収書

2024年01月11日 10:42 伝票No.6292  
 取引通番 5234

上 様  
 530-19218-0000-0006 \* 90305  
 現金

0310-00 5208  
 灯油 外\*05 ¥4242  
 数量 40.00L  
 単価 @106.06

小計 ¥4242  
 消費税 ¥424  
 (外税10%対象 ¥4242)  
 (外税10%消費税 ¥424)

合計 ¥4,666

現金計 ¥4,666

釣銭 1万:5334 5千:334  
 4:0000000-0:0000000  
 係員: 01  
 処理日付:2024/01/11 5208-5208  
 100取引  
 領収書にかえさせていただきます。

当店へのアンケート回答で  
**Amazonギフト券**  
**500円分をプレゼント!**  
 毎月1,000名様に!  
 回答はコチラから▶  
 当店ご利用後10日後まで

領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	4-3
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。



apollostation

清水石油 (株)  
長門  
山口県長門市  
東深川字1の坪1931-1  
TEL:0837-22-0309 SS:90305-19218  
登録番号: T2250001008288

領収書

2024年01月29日 12:34 伝票No. 7827  
取引通番 6242

上 様  
530-19218-0000-0006 \* 90305  
現金

0310-00 6909  
灯油 外\*05 ¥3727  
数量 36.00L  
単価 @103.53

小計 ¥3727  
消費税 ¥373  
(外税10%対象 ¥3727)  
(外税10%消費税 ¥373)

合計 ¥4,100

現金計 ¥4,100

釣銭 1万:5900 5千:900  
4:0000000-0:0000000

係員: XXXXXXXXXX 01  
処理日付: 2024/01/29 6909-6909  
100取引  
領収書にかえさせていただきます。

当店へのアンケート回答で  
**Amazonギフト券**  
**500円分をプレゼント!**  
毎月1,000名様!  
回答はこちらから▶  
当店ご利用後10日後まで



納品書(領収書)

2024年02月23日 16:33

売上  
現金フリー 様 M  
35009-900100-859  
現金フリー  
車両番号 実車番  
0117-00  
灯油 P-20

36.00L \*  
107円 ¥3,852  
合計 ¥3,852  
(消費税10%対象 ¥3,852)  
内消費税等 ¥350)  
お預り ¥4,000  
お釣り ¥148

現金でお買上げの場合領収書にかえさせていただきます。

山田石油サービス株式会社  
セルフ長門SS  
山口県 長門市  
深川湯本字北すけ179番地  
TEL:0837-22-1110 SS-035009  
登録番号: T2250001010434  
レシートNo 5803-08 データNo5827-5829  
099セルフ長門 2024/02/24



apollostation

清水石油 (株)  
長門  
山口県長門市  
東深川字1の坪1931-1  
TEL:0837-22-0309 SS:90305-19218  
登録番号: T2250001008288

領収書

2024年03月20日 16:37 伝票No. 2278  
取引通番 0343

上 様  
530-19218-0000-0006 \* 90305  
現金

0310-00 1789  
灯油 外\*05 ¥3727  
数量 36.00L  
単価 @103.53

小計 ¥3727  
消費税 ¥373  
(外税10%対象 ¥3727)  
(外税10%消費税 ¥373)

合計 ¥4,100

現金計 ¥4,100

釣銭 1万:5900 5千:900  
4:0000000-0:0000000

係員: XXXXXXXXXX 00  
処理日付: 2024/03/20 1789-1789  
100取引  
領収書にかえさせていただきます。

当店へのアンケート回答で  
**Amazonギフト券**  
**500円分をプレゼント!**  
毎月1,000名様!  
回答はこちらから▶  
当店ご利用後10日後まで

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <b>事務所費</b> ・事務費・人件費		整理番号	5-1
事業内容	光熱水費 (水道・下水道代)			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	水道・下水道代 4・5月分	2,860	1,195	R5 5/24 2,860円×51/61×1/2
	水道・下水道代 6・7月分	2,860	1,430	7/25
	水道・下水道代 8・9月分	2,860	1,430	9/25
	水道・下水道代 10・11月分	2,860	1,430	11/21
	水道・下水道代 12・1月分	2,860	1,430	R6 1/23
	水道・下水道代 2・3月分	2,860	1,430	3/22
		《合計》	17,160	8,345
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)			
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※支出ごとに按分 (1円未満切り捨て)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

# 領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	5-2
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<p>(長門市) 令和 5年 5月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 5年 6月12日</p> <p>領収日附印 23.5.24 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>	<p>(長門市) 令和 5年 7月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 5年 8月10日</p> <p>領収日附印 23.7.25 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>	<p>(長門市) 令和 5年 9月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 5年 10月10日</p> <p>領収日附印 23.9.25 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>	<p>(長門市) 令和 5年 11月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 5年 12月11日</p> <p>領収日附印 23.11.21 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>
---	---	--	--

<p>(長門市) 令和 6年 1月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 6年 2月13日</p> <p>領収日附印 24.1.23 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>	<p>(長門市) 令和 6年 3月分 水道料金・下水道使用料 領収証書</p> <p>加入者名 長門市長 台帳番号 0449900077-01 納入者氏名 笠本 俊也 事務所</p> <p>水道・下水道料金 2,860 円 督促手数料 円 延滞金 円 合計 円</p> <p>納入期限 令和 6年 4月10日</p> <p>領収日附印 24.3.22 長門市駅前 398729 収入印紙不要</p> <p>(納入者保管/収納代行 CNS)</p>
---	---

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費			整理番号	1-1
事業内容	事務機器リース代 (複合機(キャノン)、パソコン(iiyama)、リース期間R5.4~R6.3)				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	33,000	11,550	33,000円/月×21/30×1/2	
	5月~3月分	363,000	181,500	33,000円/月×1/2×11ヶ月	
		《合計》	396,000	193,050	
按分割合 積算根拠	政務活動(50%)				
	政務活動(50%) + その他の活動(50%) ※月ごとに按分(1円未満切り捨て)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 37
<b>金 33,000 円</b> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5 年 4 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 38
<b>金 33,000 円</b> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5 年 5 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	



### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

領 収 書	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 39
<u>金 33,000 円</u> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5年 6月 23日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	

領 収 書	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 40
<u>金 33,000 円</u> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5年 7月 25日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	

### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-4
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 41
<b>金 33,000 円</b> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5 年 8 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 42
<b>金 33,000 円</b> (内消費税3,000円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税抜)	
令和 5 年 9 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エッチ	

### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-5
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<h2>領 収 書</h2>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 43
<u>金 33,000 円</u> (内消費税3,000円)	
但し コピー機等事務機器一式 30,000円(消費税抜)	
令和 5 年 10 月 25 日	
長門市東深川1706番地	
有限会社 エヌ・エッチ	

<h2>領 収 書</h2>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 44
<u>金 33,000 円</u> (内消費税3,000円)	
但し コピー機等事務機器一式 30,000円(消費税抜)	
令和 5 年 11 月 24 日	
長門市東深川1706番地	
有限会社 エヌ・エッチ	

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-6
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 45
<u>金 33,000 円</u> (内消費税 3,000 円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円(消費税別)	
令和 5 年 12 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エツ	

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 46
<u>金 33,000 円</u> (内消費税 3,000 円)	
但しコピー機等事務機器一式 30,000円(消費税別)	
令和 6 年 / 月 25 日	
長門市東深川1706番	
有限会社 エヌ・エツ	

### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-7
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 47
<u>金 33,000 円</u> (内消費税 3,000 円)	
但し コピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税)	
令和 6 年 2 月 22 日	
長門市東深川1706番 有限会社 エヌ・エッチ	

<b>領 収 書</b>	
<u>笠本俊也 殿</u>	No. 48
<u>金 33,000 円</u> (内消費税 3,000 円)	
但し コピー機等事務機器一式 30,000円 (消費税)	
令和 6 年 3 月 25 日	
長門市東深川1706番 有限会社 エヌ・エッチ	

## 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費	整理番号	2-1	
事業内容	振込手数料 (車のリース代・事務機器リース代・コピーカウンター料の振込)			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	110	38	110円/月×21/30×1/2
	5月～3月分	1,210	605	110円/月×1/2×11ヶ月
	《合計》	1,320	643	
	按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)		
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※月ごとに按分 (1円未満切り捨て)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	2 - 2
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
05-04-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098	[REDACTED]	[REDACTED]	*****
(備前) (店番号)	お取引金額		
12606 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0929	[REDACTED]	
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0048	¥110	
お振込内容			
[REDACTED]			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
05-05-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098	[REDACTED]	[REDACTED]	*****
(備前) (店番号)	お取引金額		
11432 03	¥96,133		
コード	時刻	お取引後残高	
	0918	[REDACTED]	
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0017	¥110	
お振込内容			
[REDACTED]			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
05-06-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098	[REDACTED]	[REDACTED]	*****
(備前) (店番号)	お取引金額		
13774 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0947	[REDACTED]	
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0082	¥110	
お振込内容			
[REDACTED]			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。


お取扱日		お取引内容	
05-07-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098	[REDACTED]	[REDACTED]	*****
(備前) (店番号)	お取引金額		
13368 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0927	[REDACTED]	
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0051	¥110	
お振込内容			
[REDACTED]			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	2-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

**ご利用明細**  山口銀行


毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
05-08-25	お支払 IC		
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(欄外) (通番号)	お取引金額		
11377 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0954		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0093	¥110		
お振込内容			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

**ご利用明細**  山口銀行


毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
05-09-25	お支払 IC		
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(欄外) (通番号)	お取引金額		
12618 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0934		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0060	¥110		
お振込内容			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

**ご利用明細**  山口銀行

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
05-10-25	お支払 IC		
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(欄外) (通番号)	お取引金額		
14306 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	0204		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0134	¥110		
お振込内容			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

**ご利用明細**  山口銀行

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
05-11-24	お支払 IC		
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(欄外) (通番号)	お取引金額		
11882 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	1238		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0274	¥110		
お振込内容			
1) Iヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			



## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	2-4
----	-----	------	-----

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
05-12-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(残高) (通番)	お取引金額		
14025 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	221		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0290	¥110	
お振込内容			
1) 伊 イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
06-01-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(残高) (通番)	お取引金額		
13740 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	231		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0336	¥110	
お振込内容			
1) 伊 イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
06-02-22		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(残高) (通番)	お取引金額		
14407 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	095		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0079	¥110	
お振込内容			
1) 伊 イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
06-03-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(残高) (通番)	お取引金額		
13836 03	¥55,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	1222		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0290	¥110	
お振込内容			
1) 伊 イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 <b>事務費</b> ・人件費	整理番号	3-1	
事業内容	コピーカウンター料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	41,133	14,396	R5 5/25 41,133×21/30×1/2
	5・6・7・8月分	31,985	15,992	10/3
	振込手数料	110	55	10/3
	9・10・11・12月分	12,089	6,044	R6 3/25
	振込手数料	110	55	3/25
		《合計》	85,427	36,542
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)			
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※支出ごとに按分 (1円未満切り捨て)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3 - 2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p> <div data-bbox="368 584 1283 1151" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"><p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b></p><p style="text-align: center;"><u>笠本俊也 殿</u> <span style="float: right;">No. 7</span></p><p style="text-align: center;"><u>金 41,133 円</u> (内消費税 3,737 円)</p><p>但し 4月分 コピーカウント料</p><p style="text-align: right;">令和 5年 5月 25日</p><p style="text-align: right;">長門市東深川1706番</p><p style="text-align: right;">有限会社 エヌ・エッチ</p></div> <div data-bbox="368 1308 1283 1874" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"><p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b></p><p style="text-align: center;"><u>笠本俊也 殿</u> <span style="float: right;">No. 9</span></p><p style="text-align: center;"><u>金 31,985 円</u> (内消費税 2,908 円)</p><p>但し 5・6・7・8月分 コピーカウント料</p><p style="text-align: right;">令和 5年 10月 3日</p><p style="text-align: right;">長門市東深川1706番</p><p style="text-align: right;">有限会社 エヌ・エッチ</p></div>			

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3 - 3
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
05-10-03		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(標準) (通番)	お取引金額		
11522 03	¥31,985		
コード	時刻	お取引後残高	
	1240		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0106	¥110		
お振込内容			
1) イヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

### ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
06-03-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
098			*****
(標準) (通番)	お取引金額		
13839 03	¥12,089		
コード	時刻	お取引後残高	
	1223		
(ご案内) 取引通番	手数料	おつり	
0294	¥110		
お振込内容			
1) イヌ イツチ シイ 様へ			
ご依頼人 カサモト トシヤ 様			

## 領 収 書

笠本俊也 殿

No. 10

金 12,089 円 (内消費税 1,099)

但し 9.10.11.12月分 コピー・カウン料 10,990円  
(消費税抜)

令和 6 年 3 月 25 日

長門市東深川1706番  
 有限会社 エヌ・エッチ


### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費			整理番号	4-1
事業内容	携帯電話使用料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	11,591	4,056	R5 5/25 11,591円×21/30×1/2	
	5月分	11,756	5,878	6/26	
	6月分	11,528	5,764	7/25	
	7月分	19,722	9,861	8/25	
	8月分	11,618	5,809	9/25	
	9月分	11,581	5,790	10/25	
	10月分	11,604	5,802	11/27	
	11月分	11,555	5,777	12/25	
	12月分	11,502	5,751	R6 1/25	
	1月分	11,469	5,734	2/26	
	2月分	11,491	5,745	3/25	
	3月分	11,229	5,614	4/25	
	《合計》	146,646	71,581		
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）				
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%） ※月ごとに按分（1円未満切り捨て）				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-2												
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">裏面からの続きです&gt;&gt;</p> <div style="background-color: #cccccc; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">             訳(円)         </div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;"> <p><b>料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES</b></p> <p>2023年 5月ご請求分 (4月利用分)</p> <p>ご請求先氏名 笠本 俊也 様</p> <p>下記ご利用料金を 5月 25日口座振替により 領収いたしました。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>KDDI株式会社</b> <small>〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目8-1 KDDIビル</small></p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: 0.8em;">                 印紙税申告納 付につき新箱 税務署承認済             </div> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 60%;">ご請求コード CUSTOMER CODE</td> <td style="text-align: right;">0593504811</td> </tr> <tr> <td>領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED</td> <td style="text-align: right;">11,591円</td> </tr> <tr> <td>うち消費税等 TAX</td> <td style="text-align: right;">658円</td> </tr> <tr> <td>金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION</td> <td style="text-align: right;">■■■■</td> </tr> <tr> <td>支 店 名 BRANCH</td> <td style="text-align: right;">■■■■</td> </tr> <tr> <td>口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER</td> <td style="text-align: right;">*****</td> </tr> </table> </div>				ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811	領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	11,591円	うち消費税等 TAX	658円	金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	■■■■	支 店 名 BRANCH	■■■■	口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER	*****
ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811														
領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	11,591円														
うち消費税等 TAX	658円														
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	■■■■														
支 店 名 BRANCH	■■■■														
口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER	*****														

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 3
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円)
備考

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2023年 6月ご請求分 (5月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 6月 26日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社** 〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,756円
うち消費税等 TAX	673円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	[REDACTED]
支店名 BRANCH	[REDACTED]
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-4
----	-----	------	-----

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円)

備考

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2023年 7月ご請求分 (6月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 7月25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-8-1 KDDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,528円
うち消費税等 TAX	652円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	■■■■■
支店名 BRANCH	■■■■■
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****





# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 6
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>  
訳(円) [REDACTED] 備考 [REDACTED]

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2023年 9月ご請求分 (8月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 9月25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0593504811

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED 11,618円

うち消費税等 TAX 780円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION [REDACTED]

支 店 名 BRANCH [REDACTED]

口座番号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-7
----	-----	------	-----

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円)

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2023年 10月ご請求分 ( 9月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 10月 25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0593504811

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED 11,581円

うち消費税等 TAX 776円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支 店 名 BRANCH

口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 8
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円)

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2023年 11月ご請求分 (10月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 11月 27日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0593504811

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED 11,604円

うち消費税等 TAX 778円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支 店 名 BRANCH

口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 9
----	-----	------	-------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円)

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**  
 2023年12月ご請求分 (11月利用分)

ご請求先氏名  
 笠本 俊也 様

下記ご利用料金を12月25日口座振替により  
 領収いたしました。

印紙税申告納  
 付につき新宿  
 税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,555円
うち消費税等 TAX	774円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	[REDACTED]
支店名 BRANCH	[REDACTED]
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-10
----	-----	------	------

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円) [REDACTED]

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**  
2024年 1月ご請求分 (12月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 1月25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4-1-8 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,502円
うち消費税等 TAX	769円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	[REDACTED]
支店名 BRANCH	[REDACTED]
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-11
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

## 料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2024年 2月ご請求分 (1月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 2月 26日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE 0593504811

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED 11,469円

うち消費税等 TAX 766円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支 店 名 BRANCH

□ 座 番 号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 12
----	-----	------	--------

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**

2024年 3月ご請求分 ( 2月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 3月 25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,491円
うち消費税等 TAX	768円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	■■■■■
支店名 BRANCH	■■■■■
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****



# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-13
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

裏面からの続きです>>

訳(円) [REDACTED]

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**  
2024年 4月ご請求分 (3月利用分)

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

下記ご利用料金を 4月 25日口座振替により  
領収いたしました。

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE	0593504811
領収金額 AMOUNT RECEIVED	11,229円
うち消費税等 TAX	744円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	[REDACTED]
支店名 BRANCH	[REDACTED]
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

## 費目別支出内容一覧表

議員名        笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費	整理番号	5-1		
事業内容	固定電話使用料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	11,774	5,697	R5 4/25 11,774円×30/31×1/2	
	5月分	16,687	5,840	5/24 16,687円×21/30×1/2	
	6月分	10,236	5,118	6/27	
	7月分	8,353	4,176	7/26	
	8月分	7,702	3,851	8/25	
	9月分	7,458	3,729	9/26	
	10月分	7,442	3,721	10/25	
	11月分	8,362	4,181	11/27	
	12月分	7,326	3,663	12/26	
	1月分	7,469	3,734	R6 1/26	
	2月分	7,378	3,689	2/26	
	3月分	8,053	4,026	3/26	
	《合計》	108,240	51,425		
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)				
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※月ごとに按分 (1円未満切り捨て)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	5-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥11,774-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.4.25  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 8月ご請求分  
金額(円)  
¥7,702-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.8.25  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥16,687-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.5.24  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥7,458-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.9.26  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 6月ご請求分  
金額(円)  
¥10,236-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.6.27  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 10月ご請求分  
金額(円)  
¥7,442-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.10.25  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥8,353-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.7.26  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
笠本 俊也 様

お客様番号  
4706-0153-33262

2023年 11月ご請求分  
金額(円)  
¥8,362-





受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
23.11.27  
159744

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	5-3
<p><b>【領収書その他の書面の添付欄】</b></p> <p>領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。</p>			
ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。	ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。	ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。	ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなさい。
<b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分	<b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分	<b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分	<b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分
ご請求先氏名 笠本 俊也 様	ご請求先氏名 笠本 俊也 様	ご請求先氏名 笠本 俊也 様	ご請求先氏名 笠本 俊也 様
お客様番号 4706-0153-33262	お客様番号 4706-0153-33262	お客様番号 4706-0153-33262	お客様番号 4706-0153-33262
2023年12月ご請求分 金額(円) ¥7,326-	2024年1月ご請求分 金額(円) ¥7,469-	2024年2月ご請求分 金額(円) ¥7,378-	2024年3月ご請求分 金額(円) ¥8,053-
受取人 NTTファイナンス株式会社	受取人 NTTファイナンス株式会社	受取人 NTTファイナンス株式会社	受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領収日附印 	領収日附印 	領収日附印 	領収日附印 
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費			整理番号	6-1
事業内容	文房具代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	テープ代	830	415	R5 4/18	
	ファイル 3冊	407	203	6/16	
	封筒・A3コピー用紙	1,669	834	8/16	
	A4コピー用紙	17,124	8,562	11/9	
	プリンターインク 1箱	6,210	3,105	12/6	
		《合計》	26,240	13,119	
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)			※支払ごとに按分	
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%)			(1円未満切り捨て)	

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

お買上店舗  
株式会社ナフコ  
本社：福岡県北九州市小倉北区魚町2-6-10  
TEL:0837-22-5811

但し、お買上レシートNo.005-32264 品代

¥830- (金額現金支払)  
(入金分消費税等 万円を含む)

領収証

NO:0503641  
2023年04月18日



お買上明細

ホームプラザナフコ 長門店  
2023年04月18日 10:38  
担:3170772

21 ニチフィルムクロステ 50m  
26013855 単価 415  
2点 ¥830

合計 ¥830  
10%対象お買上額 ¥830  
(10%内消費税額 ¥75)

\*マークは、広告商品です。

ご返品の際は領収証をあわせて、  
お持ち下さい。



(株)鈴木印刷事務機

長門市東深川1317番地2  
TEL 0837-22-0233  
FAX 0837-22-5258

2023年 6月16日(金)No0

部門05	¥143
部門05	¥132
部門05	¥132
小計	¥407
合計	¥407
(うち消費税等)	¥37
お預り	¥410
お釣り	¥3

4378 12時30分

0000-4378

但し、(株)鈴木印刷事務機 長門市東深川1317番地2  
TEL 0837-22-0233  
FAX 0837-22-5258  
\*保管上のお願、  
財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領収証No 3214

(消費税等 ¥37)

¥407-

領収証

2023年 6月16日金曜日



領収証

様  
ホームプラザナフコ 長門店  
TEL:0837-22-5811  
御利用有難う御座います  
生活館電話番号  
0837-23-1531  
2023年08月16日 11:03  
担:3221526 005-66999

21 PBクラフト封筒角2 角2-  
21066047 ¥701  
21 高白色コピー用紙 A3 50  
21991523 ¥968

合計 ¥1,669  
10%対象お買上額 ¥1,669  
(10%内消費税額 ¥151)  
現金 ¥1,669  
お預り ¥2,000  
お釣り ¥331

レシート売上

\*マークは、広告商品です。

本票を保管頂く場合は、印刷面を  
内側に折り、保管をお願い致します



オンラインストアキャンペーン

ナフコ公式オンラインストアで  
新規会員登録をされるともらえる!



店舗でのご利用はできません。



https://nafco-online.com/

## 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

№ 56810

### 領 収 証

住所

かまもと俊也事務所 殿

令和 5 年 11 月 9 日

印  
紙  
(五万円を含む)  
五万円以上

入金内訳				
現金			17	124
銀行振込				
相殺				
小切手	月日			
手形				
入金合計額			17	124

御請求額				
入金合計額				
値引額				
差引残額				

税抜金額 消費税率(10%)  
15568      1556

○A事務機器・測量機・什器備品  
 教材・福祉環境機器・内装工事

有限会社 萩事務機センタ

代表取締役 池田 光

本社 〒758-0011 萩市大字椿東292番地の3  
 TEL (0838) 22-0100 FAX (0838) 22-7826

長門営業所 〒759-4101 長門市東深川字江尻658番地3  
 TEL (0837) 22-1880 FAX (0837) 22-4235  
 登録番号 T7250002013423

但し A4コピー用紙代として  
 上記金額正に領収致しました



複写・金額訂正・社印・取扱者印のないものは無効とします

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-4
----	-----	------	-----

**【領収書その他の書面の添付欄】**

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。



株式会社ヤマダデンキ  
 本部 群馬県高崎市栄町1-1  
<https://www.yamada-denkiweb.com>

登録番号: T2070001036729  
 テックランドNew長門店  
 0837-23-0800  
 御来店誠に有り難う御座います  
 ヤマダデジタル会員募集中!

**領収書**

No. 1142-403-051669 [現金売]

2023/12/06 17:34  
 レジ担当: 312084  
 販売担当: 312084

4197352010 BC1381+3805MP 381  
 キャンイク 1:持帰 外10

	¥5,646
小計	¥5,646
+消費税	¥6,210
税込計	¥6,210
合計	¥6,210
(内消費税)	¥564

10%対象 ¥6,210  
 (内消費税 ¥564)

現金	¥6,210
お預り	¥7,000
お釣り	¥790



商品の返品につきましては、必ずこのレシートとポイントカード(お持ちのお客様)をお持ち下さい。お持ちでないと返品が出来ません。

印紙税申告納  
 付につき高崎  
 税務署承認済

★出張修理受付ダイヤル★  
 0570-666-533  
 (9:00~21:00)

【お問合せレシート番号】  
 1142-403-051669



### 費目別支出内容一覧表

議員名       笠本 俊也      

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <b>事務費</b> ・人件費			整理番号	7-1
事業内容	来客用茶菓代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	コーヒー・ミルク・砂糖	1,320	660	R5 4/27	
	コーヒー	1,192	596	6/9	
	コーヒー	1,542	771	7/11 ポイント加算なし	
	お茶・コーヒー	1,655	827	8/1 ポイント加算なし	
	コーヒー	1,419	709	8/27	
	コーヒー・ミルク・砂糖	2,162	1,081	10/4	
	コーヒー・ミルク・砂糖	1,720	860	11/8	
	コーヒー・砂糖	1,998	999	R6 2/16	
		《合計》	13,008	6,503	
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）			※支払ごとに按分	
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%）			（1円未満切り捨て）	

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	7 - 2
----	-----	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

毎日安い!  
**ディスカウント ドラッグ**  
**コスモス**

長門市駅店 TEL0837-23-0335

登録番号 T9-2900-0102-5414

営業時間10:00~21:00迄

- はセルフサービスイーション税制対象商品です ※領収証の再発行は致しませんので大切に保管してください。財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領 収 証

2023年04月27日(木) No.0002

¥1,320--

上記正に領収しました(消費税等  
97円を含みます)

担当者 No418

- 内\*職人の珈琲トリップスハッシャル ¥298
- 内\*職人の珈琲トリップ リッチ ¥298
- 内\*クリーミ-脂肪分50%カホ-ション ¥138
- 内\*クリーブ袋 ¥428
- 内\*ノンカロリーシロップ ¥158

(08%対象 ¥1,320 内税 ¥97)

\*は軽減税率8%適用商品

合計 ¥1,320

(内税 ¥97)

お預り ¥1,520

お釣り ¥200

食品等の返品はお受け致しかねます  
 ご理解をお願いいたします。  
 ご来店ありがとうございます。



No. 8266 5点買 13:14TM

毎日安い!  
**ディスカウント ドラッグ**  
**コスモス**

長門市駅店 TEL0837-23-0335

登録番号 T9-2900-0102-5414

営業時間10:00~21:00迄

- はセルフサービスイーション税制対象商品です ※領収証の再発行は致しませんので大切に保管してください。財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領 収 証

2023年06月09日(金) No.0002

¥1,192--

上記正に領収しました(消費税等  
88円を含みます)

担当者 No066

- 内\*職人の珈琲トリップスハッシャル ¥596
- 23 x 単298
- 内\*職人の珈琲トリップマイルトフ ¥298
- 内\*職人の珈琲トリップ リッチ ¥298

(08%対象 ¥1,192 内税 ¥88)

\*は軽減税率8%適用商品

合計 ¥1,192

(内税 ¥88)

お預り ¥10,002

お釣り ¥8,810

食品等の返品はお受け致しかねます  
 ご理解をお願いいたします。  
 ご来店ありがとうございます。



No. 6905 4点買 10:06TM

Health & Beauty  
**クスリ岩崎チエーン**

長門深川店 0837-22-3411

お買上ありがとうございます。  
 毎月2.12.22日はポイント2倍の  
 ニコニコデー!!

◆印はセルフサービスイーション税制対象商品  
 2023年07月11日(火)13:34 レジ0001

貴No00002604

\* KEY リキッドコーヒー無糖  
 6コX単257 ¥1,542

合計 ¥1,542

(内8% タイショウ ¥1,542)

(内8% ¥114)

(内税計 ¥114)

お預り ¥10,000

お釣り ¥8,458

お買上点数 6点

\*\*\*\*\*

合計獲得ポイント 14点

\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*

\* 印は軽減税率(8%)適用商品です



レジNo7298 店No00485

ポイント加算なし

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	7-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。



長門深川店 0837-22-3411

お買上ありがとうございます。  
毎月2.12.22日はポイント2倍の  
ニコニコデー!!  
◆印はセルフメディケーション税制対象商品  
2023年08月01日(火)13:57 ｼﾞﾝ0002

責No00002604  
\*すばらしいお茶 500ml ¥370  
5コX単74  
\*KEY リキッドコーヒー無糖 ¥1,285  
5コX単257  
合計 ¥1,655  
(内8% タイヨウ ¥1,655)  
(内8% ¥122)  
(内税計 ¥122)  
お預り ¥2,005  
お釣り ¥350  
お買上点数 10点

\*\*\*\*\*  
合計獲得ポイント 15点  
\*\*\*\*\* 会員募集中!! \*\*\*\*\*

\*印は軽減税率(8%)適用商品です  
\*\*\*\*\*

レシートNo2227 店No00485

ポイント加算なし



宇部店 0836-58-1000

★★★ アプリ会員募集中 ★★★  
上記QRコードよりダウンロード  
おトクなクーポンやチラシを  
毎週配信します!!

領収証

2023年08月27日(日)15:40 ｼﾞﾝ0002  
責No00057750  
チNo00057750

様  
¥1,419-

上記正に領収しました(消費税等  
105円を含みます)

4901372303125JAN  
\*＜ク＞リキッドコーヒー ¥1,314  
小計 ¥1,314  
(外8% タイヨウ ¥1,314)  
外8% ¥105  
(税合計 ¥105)  
合計 ¥1,419  
お預り ¥5,000  
お釣り ¥3,581

(消費税等 ¥105)  
お買上点数 1点  
領収証を保管頂く場合は、印刷面を  
内側に折って保管願います。

◆はセルフメディケーション税制対象商品  
\$はアプリクーポン対象商品  
\*は軽減税率(8%)適用商品です

レシートNo6693 店No00372



長門市駅店 TEL0837-23-0335

医薬品ご購入後、ご不明な点等  
あれば上記へご連絡ください。

登録番号 T9-2900-0102-5414  
営業時間10:00~21:00迄  
●はセルフメディケーション税制対象商品です  
※領収証の再発行は致しません  
ので大切に保管してください。  
財布等で保管戴く場合、印刷面を  
内側に折って保管願います。

領収証

2023年10月04日(水) No.0004

¥2,162-

上記正に領収しました(消費税等  
160円を含みます)

担当者 No823

内\*パルススイート スティッシュ ¥428  
内\*クリーム-脂肪分50%オフホーション ¥138  
内\*ゴールドブレンド ¥1,596  
2コ x 単798

(08%対象 ¥2,162 内税 ¥160)  
\*は軽減税率8%適用商品

合計 ¥2,162  
(内税 ¥160)  
お預り ¥2,162  
お釣り ¥0

食品等の返品はお受け致しかねます  
ご理解をお願いいたします。  
ご来店ありがとうございます。

レシートNo4933 4点買 14:24TM

# 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	7-4
----	-----	------	-----

### 【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。



長門市駅店 TEL0837-23-0335

医薬品ご購入後、ご不明な点等あれば上記へご連絡ください。

登録番号 T9-2900-0102-5414

営業時間10:00~21:00迄

- はセルフメディケーション税制対象商品です
- ※領収証の再発行は致しませんので大切に保管してください。
- 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

## 領 収 証

No.0004

2023年11月08日(水) 15時28分

¥1,720-

(08%対象 ¥1,720 内税 ¥127)  
 合計 ¥1,720  
 (内税 ¥127)  
 上記正に領収しました  
 担当者 No998

- 内\*職人の珈琲トリップス<sup>ス</sup>シャル ¥328
- 内\*職人の珈琲トリップマイルド ¥328
- 内\*職人の珈琲トリップリッチ ¥328
- 内\*クリーム-脂肪分50%オフ<sup>ホ</sup>-ーション ¥138
- 内\*エブリテイ プレント<sup>ト</sup>トリップユー ¥598

(08%対象 ¥1,720 内税 ¥127)

\*は軽減税率8%適用商品

合計 ¥1,720

(内税 ¥127)

お預り ¥10,020

お釣り ¥8,300

食品等の返品はお受け致しかねます  
ご理解をお願いいたします。  
ご来店ありがとうございます。



No. 7715

5点買



長門市駅店 TEL0837-23-0335

医薬品ご購入後、ご不明な点等あれば上記へご連絡ください。

登録番号 T9-2900-0102-5414

営業時間10:00~21:00迄

管理者

- はセルフメディケーション税制対象商品です
- ※領収証の再発行は致しません
- 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

## 領 収 証

No.0004

2024年02月16日(金) 10時35分

¥1,998-

(08%対象 ¥1,998 内税 ¥148)  
 合計 ¥1,998  
 (内税 ¥148)  
 上記正に領収しました  
 担当者 No066

- 内\*パルスイート スティツ ¥856  
2コ x 単428
- 内\*職人の珈琲トリップス<sup>ス</sup>シャル ¥328
- 内\*職人の珈琲トリップマイルド ¥328
- 内\*職人の珈琲トリップリッチ ¥328
- 内\*ノンカロリーシロップ ¥158

(08%対象 ¥1,998 内税 ¥148)

\*は軽減税率8%適用商品

合計 ¥1,998

(内税 ¥148)

お預り ¥5,000

お釣り ¥3,002

食品等の返品はお受け致しかねます  
ご理解をお願いいたします。  
ご来店ありがとうございます。



No. 8482

6点買

### 費目別支出内容一覧表

議員名        笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 <b>事務費</b> ・人件費		整理番号	8-1
事業内容	郵送料（資料送付）			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	レターパックプラス	520	260	R5 4/20
	レターパックプラス	520	260	5/19
	定形外郵便	120	60	6/2
	レターパックプラス	520	260	10/11
	定形速達郵便	344	172	10/12
	レターパックプラス (2枚)	1,040	520	R6 2/1
		《合計》	3,064	1,532
按分割合 積算根拠	政務活動（50%）			
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%） ※支出ごとに按分（1円未満切り捨て）			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	8-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

領収書

様

[販売]  
レターパックプラス (520円)  
520円 1枚 ¥520

小計 ¥520

課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等) ¥0  
非課税計 ¥520

△計 ¥520  
合計 ¥520  
お預り金額 ¥520



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 4月20日 14:47  
発行No. 230420J6883 端N43箱01  
連絡先: 長門深川郵便局  
TEL:0837-22-2053

領収書

様

[販売]  
レターパックプラス (520円)  
520円 1枚 ¥520

小計 ¥520

課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等) ¥0  
非課税計 ¥520

△計 ¥520  
合計 ¥520  
お預り金額 ¥520



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 5月19日 11:05  
発行No. 230519J7117 端N43箱01  
連絡先: 長門深川郵便局  
TEL:0837-22-2053

領収書

様

[証紙切手引受]  
第一種定形外(規格内) 41.5g  
@120 1通 ¥120

小計 ¥120

郵便物引受合計通数 1通  
課税計 (10%) ¥120  
(内消費税等) ¥10  
非課税計 ¥0

△計 ¥120  
合計 ¥120  
お預り金額 ¥120



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 6月 2日 17:19  
発行No. 230602A9539 端N76箱02  
連絡先: 長門郵便局  
TEL:0570-943-017

領収書

様

[販売]  
レターパックプラス (520円)  
520円 1枚 ¥520

小計 ¥520

課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等 (10%)) ¥0  
非課税計 ¥520

△計 ¥520  
合計 ¥520  
お預り金額 ¥520



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年10月11日 9:29  
発行No. 231011J8417 端N43箱01  
連絡先: 長門深川郵便局  
TEL:0837-22-2053

領収書

様

[証紙切手引受]  
第一種定形 14.5g  
@84 1通 ¥84

特殊取扱 ¥260

(内訳) ¥260

速達

小計 ¥344

郵便物引受合計通数 1通  
課税計 (10%) ¥344  
(内消費税等 (10%)) ¥31  
非課税計 ¥0

△計 ¥344  
合計 ¥344  
お預り金額 ¥1,004  
おつり ¥660



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年10月12日 10:35  
発行No. 231012A4706 端N76箱02  
連絡先: 長門郵便局  
TEL:0570-943-017

領収書

様

[販売]  
レターパックプラス (520円)  
520円 2枚 ¥1,040

小計 ¥1,040

課税計 (10%) ¥0  
(内消費税等 (10%)) ¥0  
非課税計 ¥1,040

△計 ¥1,040  
合計 ¥1,040  
お預り金額 ¥1,100  
おつり ¥60



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2024年 2月 1日 14:15  
発行No. 240201J0087 端N43箱01  
連絡先: 長門深川郵便局  
TEL:0837-22-2053

### 費目別支出内容一覧表

議員名 笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	1-1
事業内容	事務所職員給与				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	100,000	35,000	1名 100,000円×21/30×1/2	
	5月分	100,000	50,000	1名	
	6月分	100,000	50,000	1名	
	7月分	100,000	50,000	1名	
	8月分	100,000	50,000	1名	
	9月分	114,775	57,387	1名	
	10月分	105,700	52,850	1名	
	11月分	100,000	50,000	1名	
	12月分	100,000	50,000	1名	
	1月分	105,700	52,850	1名	
	2月分	100,000	50,000	1名	
	3月分	100,000	50,000	1名	
	《合計》	1,226,175	598,087		
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)				
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※月ごとに按分 (1円未満切り捨て)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

# 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収書等に宛名の無いものは、笠本俊也宛てに相違ありません。

給与支払明細書 (R5年度)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
基本給													
支給総額	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	1,200,000
雇用保険													
所得税													
控除額合計													
差引支給額													
受領日	R5 4.25	5.25	6.23	7.25	8.25	9.25	10.25	11.24	12.25	R6 1.25	2.22	3.25	
受領印	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
労働保険料													
労働組合手数料													
負担保険料計	0	0	0	0	0	14,775	5,700	0	0	5,700	0	0	26,175
負担総額	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	114,775	105,700	100,000	100,000	105,700	100,000	100,000	1,226,175
按分率	0.5×21/30	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	
政務活動費充当額	35,000	50,000	50,000	50,000	50,000	57,387	52,850	50,000	50,000	52,850	50,000	50,000	598,087



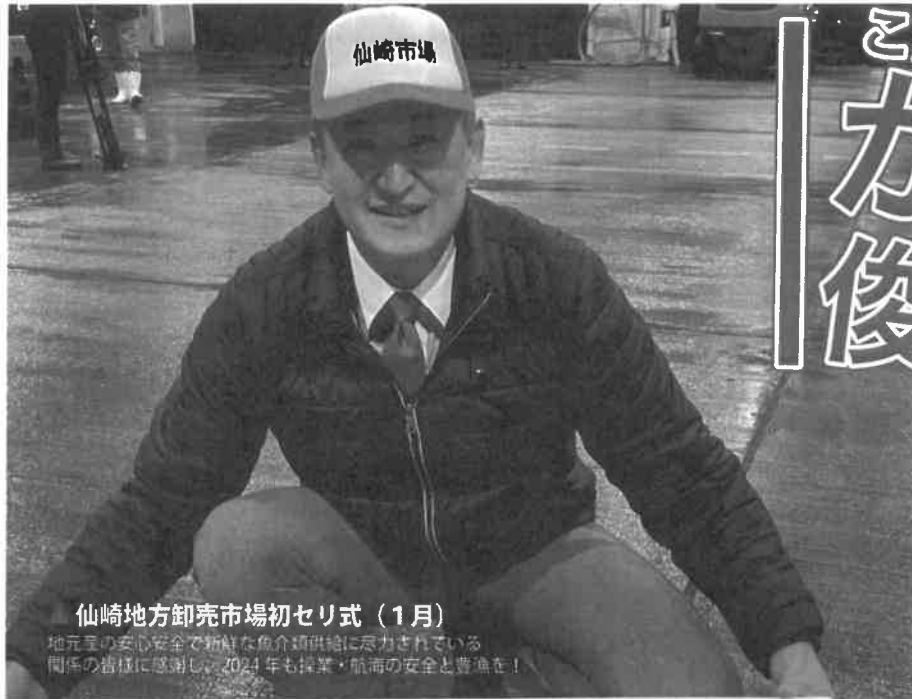
## 費目別支出内容一覧表

議員名        笠本 俊也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・ <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">人件費</span>	整理番号	2-1		
事業内容	アルバイト代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分事務補助	50,000	17,500	1名 50,000円×21/30×1/2	
	5月分事務補助	50,000	25,000		
	6月分事務補助	50,000	25,000		
	7月分事務補助	50,000	25,000		
	8月分事務補助	50,000	25,000		
	9月分事務補助	50,000	25,000		
	10月分事務補助	50,000	25,000		
	11月分事務補助	50,000	25,000		
	12月分事務補助	50,000	25,000		
	1月分事務補助	50,000	25,000		
	2月分事務補助	50,000	25,000		
	3月分事務補助	50,000	25,000		
	《合計》	600,000	292,500		
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%)				
	政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※月ごとに按分 (1円未満切り捨て)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること





# こんにちは！ かさもと俊也です！

## 2024年 スタート！

新年あけましておめでとうござ  
います。  
皆様におかれましては、希望に  
あふれる輝かしい新春をお迎えの  
ことと、お喜び申し上げますと  
もに、平素より様々な場でお世話  
になり、温かいご支援もいただき  
心より感謝申し上げます。  
元旦より地震、事故、火災と全  
国各地で災害が発生しましたが、  
特に能登半島地震においては一週  
間経過後もまだまだ多くの方々の  
安否が不明であり、被災された皆  
様方にお見舞い申し上げますと



こんにちは！かさもと俊也です！県政レポート

【vol.26】2024年1月28日発行

もに、お亡くなりになられました  
方々に対し、謹んで哀悼の意を捧  
げます。現地の一日も早い復興を  
祈っております。  
県においても、1月4日に28名  
の警察官が現地に派遣され、復旧  
作業にあたっておられ、また県内  
はもとより地元長門でも、水産食  
品加工企業による現地へ支援物資  
の発送が早々に行われました。今  
後とも被災地支援の輪が大きく拡  
がっていくよう、私も応援してま  
いる所存です。  
さて、昨年11月の県議会定例会  
において、私は自由民主党の代表  
質問に登壇させていただきました。  
その内容と最近の活動状況につい  
て、本レポートにて皆様に報告さ  
せていただきます。

私自身、自民党県連憲法改正実  
現本部長としても、県民の皆様の  
理解促進と機運醸成に全身全霊を  
尽くして参る決意です。  
本年の干支は「甲辰」ですが、  
あまねく光に照らされ、急速な成  
長と変化が起きる年、育てたり学  
んできたことが実る年と言われま  
す。  
人口減少や超少子高齢化にあっ  
ても、地域を持続的に発展させて  
いくために、今ある交流人口受入  
や地域外貨獲得の基盤がその真価  
を発揮し、新たな「まち・ひと・  
しごと」づくりがさらに大きく進  
むよう、次の未来への投資を着実  
に進めていく一年にしていかんけ  
ればなりません。  
日本経済が成長と分配の好循環  
によるデフレ脱却に向けて、よう  
やく光が見え始める中で、私も本  
県経済の再生・創出に向けて、引  
き続き、日々奮闘されている事業  
者の皆様を後押しするとともに、  
足元の物価高に不安を抱える県民  
の皆様の声を、県政、国政に精力  
的に届け、県政、北浦・長門地域  
の発展、県民福祉の向上に、本年  
も全力投球してまいりますので、  
引き続きましてのご指導、ご鞭撻  
を賜りますよう、よろしくお願  
い申し上げます。  
本年が皆様にとって、幸多き年  
となりますことを、心よりご祈念  
申し上げます。

山口県議会議員

本  
俊  
也

# 山口県議会11月定例会 笠本俊也(自由民主党)代表質問要約

県議会の録画中継は  
下記からご覧になれます  
<http://bit.ly/1dhFZPB>

## 質問① 人口減少の克服に向けた 令和6年度当初予算編成 について

人口減少や少子化の克服へのアプローチは、県の特性や産業構造により様々な民間企業は6月議会で人口流出の原因分析と検証を改めて行い、少子化対策に当たり若者や子育て世帯の声を傾けるよう訴えた。

本県で進めてきた様々な取組の効果とポータルネットワークを整理し示すことは、次の一手を打つ重要なプロセスであり、未来維新プランの着実な完遂も何より求められる。

## 答弁 村岡知事

人口減少の克服に向け、これまで県独自の多子世帯の保育料軽減やテレワーク移住等の取組を進め、本県の「合計特殊出生率の全国高水準推移」、「5年間で移住者数倍増」等の成果が表れたが、県外への若者・女性の転出超過が少子化に拍車をかける人口減少の構図は変わっていない。

今年度、大学生や子育て世代の若者から、就職や子育て等に関する考えも伺い、

若者の価値観に合った労働環境の整備やデジタル関連企業等の誘致、就職関連情報の提供で生じているミスマッチの解消子育て世帯への経済的支援の更なる充実等、今後取組を強化すべき点が明確になり、若い世代に選ばれられる県づくりにスピード感を持って取組を進める。

同時に、デジタル化・脱炭素化等の社会変革を新たな推進力に、県づくりの取組をステップアップする。

その処方箋が「やまぐち未来維新プラン」。これまで、産業維新では「YーB E S E」によるデジタル実装事例の創出、コンピュータの脱炭素化に向けた取組の進展、半導体・蓄電池関連企業の誘致等が進み、大交流維新では、県産農林水産物等の新たな海外市場の開拓が進み、生活維新では、デジタル技術を活用した新たな生活サービスの提供や防災・減災対策の充実等の成果が生まれた。今後も成果を着実に積み重ね、本県の発展的再生の流れを確かなものとしていく。こうした考えの下、来年度当初予算編成に当たり「人口減少の克服」と「未来維新プランの着実な推進」を基本方針に掲げ、どこまでも成果を追求する姿勢で人口減少の克服と本県発展に確かな道筋をつけていく決意。

## 俊也の目!

私も自民党の一員として、政策懇話会等で県内の各地域や各界から次年度県予算編成と施策決定に関するご意見や要望を拝聴しています。今を生きる県民の声を次なる施策に反映させていけるよう、提言を重ねてまいります。

## 質問②

### デフレ完全脱却に向けた 地域経済の好循環の 実現について

国ではデフレ完全脱却のための総合経済対策を打ち出し、物価高に対する支拂持続的な賃上げ、国内投資の促進など5項目を柱に、我が国経済を一段高い成長軌道へと移行させることとしているが、県はこれに呼応し、物価高への対応や国土強靱化に取組む約260億円の補正予算案を提出された。特に地方の経済再生の大きな課題となっているのが人手不足地域経済の好循環の実現に向け、足元の物価高を乗り越え、賃上げや人手不足等の課題に対応するため、今後どう取り組むのか。

## 答弁 村岡知事

これまで進めてきた物価高騰対策に続き、今補正予算においても県民や事業者の負担軽減を図るため、「①LPGガスと特別高圧電力を利用する中小企業等に対する負担軽減について、支援期間を延長する」、「②光熱費等の高騰により厳しい経営環境にある医療機関や社会福祉施設等に対し追加の支援金を支給する」追加措置を講じる。人手不足への対応は、先の補正予算で設けた、賃上げと同時に柔軟な働き方を導入する中小企業に対し、最大100万円の奨励金を支給する制度に加え、デジタル技術活用による省力化を進めるため、YーB A S EでのDXコンサルやシステム導入補助等により、企業の生産性向上を図る取組を支援し、魅力ある職場環境整備につなげる。産業人材の確保に向けては、山口しごとセンターで企業の魅力発信や就職フェアの開催など総合的支援を実施中。今後は県内企業と若者とのマッチング強化等に向け新たな取組を検討する。転職フェアの出席支援



等を通じたキャリア人材の採用支援、県外からの人材確保も促進する。

## 答弁 村岡知事

県施策の事業効果を一日も早く県民の皆様にお届けするためには、事業の早期着手、早期執行が求められます。併せて答弁のあった諸施策が広く皆様に行き届いていくよう、これからの動きを注視してまいります。

## 質問③ 産業戦略の推進 について

人手不足やデジタル技術進展による産業構造の変化、海外需要の先行き不安等本県産業を取り巻く状況は不確実性が高まっているが、変化の中でも強みと可能性に対して重点的に予算と資源を投入し本県産業を先導していくことは産業戦略の要諦。産業イノベーション戦略改定の素案では、未来維新プランの視点を踏まえ再編拡充が図られ、戦略的海外展開等も追加されたが、次期産業戦略で本県産業力をどう強化しようと考え素案を策定されたのか。また、それを支える産業基盤の整備にどう取組むのか。

産業戦略のこれまでの取組で、環境・エネルギー・医療分野等での事業化の促進、港湾や幹線道路等の産業基盤の充実、企業誘致で企業の投資額が本年過去最高(見込み)等の成果が上がり、次期戦略はこの成果を活かしつつ、未来維新プランの4つの視点や、半導体、海外需要等の成長分野の取込、デジタル化、脱炭素化等の社会変革や人手不足にも対応した戦略にしていく考え。

半導体・蓄電池分野では、産学公協議会のネットワークも活用した優良企業の誘致促進、来年2月予定の台湾と本県の産業支援機関との覚書締結を契機とした取引や研究開発等の産業交流の拡大、また海外ビジネス加速化プロジェクトを新設し、東アジアやA S E A N地域をターゲットに戦略的な取組を推進する。特に本年は、台湾・台南市との分野別覚書締結を契機とした台南市での大規模イベント出席やチャーター便就航による交流拡大、A S E A N地域2か所での海外展開応援団結成等、機動的に取組を進めている。

人手不足への対応は、新たに高度産業人材確保・育成促進プロジェクトを掲げ、高校生等の県内定着への支援強化や女性デジタル人材の活用等、スキリング支援など、集中的に産業人材の確保育成に取組む。

またコンビニエント企業の国際競争力の維持・強化に向け、周南地域でのアンモニアサプライチェーン構想等、カーボンニュートラルコンビニエントの実現に向けた企業の先導的取組を後押しする。

国際バルク戦略港湾の計画的整備や下関北九州道路の早期事業化への取組、港湾、幹線道路、工業用水道整備も着実に進める。

俊也の目！  
次期産業イノベーション戦略の改定に当たっては、本県各地域の産業の特性やこれまでの成果を最大限に生かしたより実践的なプロジェクトが創出され、スピード感をもって取組んでいただけるよう、私も議会、委員会を通じ、引き続き提言を重ねてまいります。

### 質問④ 強い農林水産業の実現に向けた輸出強化について

国内市場の縮小が避けられない中、海外需要を取り込んでいく等、将来を見据えた挑戦的な取組を確立していくことが重要。本県のふぐやまぐち和牛燻、長州黒かしわなど、特に今年度は、台湾、シンガポール、ベトナムにおいて、議会とも一緒にトップセールスを積極的に進めている。輸出拡大に向けた国の取組や国全体の機運を、本県農林水産業の稼ぐ力に結びつけ、担い手が将来に希望を持って従事できる強い農林水産業の実現に向けた起爆剤とすべきだが、県産農林水産物等の輸出強化にどう取り組むのか。

### 答弁 村岡知事

コロナ禍が落ち着きを見せ、世界中の交流・物流が一斉に動き出したこの機会を逃さず、輸出強化に官民一体となって取り組む。効率的輸出体制の整備については、本年度新たに県や支援団体等で構成する輸出推進会議を設立し、また県内の輸出関連事業者や海外のバイヤー等が一堂に会した推進大会の開催等、輸出促進の機運醸成を図っており、この会議では輸出先や品目毎に複数の生産者や事業者等が連携した輸出ユニットの構築を進め、輸送コストの低減等につながる商品の大口ト化・多品目化の推進と併せ、商品の集荷や決済等の商社機能を有する事業者の育成も進めている。県産品の売込強化に向けては、台湾やベトナム、シンガポールにおいての現地イベント出展や小売店でのテスト販売等を実施した結果、新たな商談の成立等の成果が上がり、今後もフグや日本酒、和牛等、本県食材を海外での県産品フェアや試食会等でPRし、海外バイヤーの県内招聘、産地視察や商談会実施等、新規取引先開拓に向けた取組を進める。特に「やまぐち和牛燻」は、先般、台湾の飲食関係者の本県視察の際、私自身が直接働きかけ、輸出に向けた手応えを実感、今後商談成立に向けた取組む。また、台湾やベトナムでのフグの輸入解禁に向け、県議会と連携し、農林水産大臣に対し政府間協議促進を要望し、私自身が台湾やベトナム政府に早期の輸入解禁も要請しており、引き続き規制撤廃に向け取組む。

### 質問⑤ 感染症危機対応力の強化について

コロナ禍を通じて本県では早期に医療提供体制・検査体制の構築、適切なワクチン接種を進めた一方、最前線で奮闘した保健所は膨大な業務量を抱えた時期もあり、機能・体制強化、迅速な状況把握や連携のためのDX導入の必要性等の課題も浮き彫りとなった。将来の感染症に備え、これまでの経験やノウハウを活かすとともに、内閣感染症危機管理統括庁をはじめとした国・県の連携・協力体制の構築をもとより、関係機関との更なる連携強化、保健所の体制整備・機能強化、感染症専門人材の育成等が求められている。感染症危機対応力の強化にどう取り組むのか。

### 答弁 村岡知事

今年度、医療などの関係団体や専門家等で構成する県感染症対策連携協議会を開催し、新型コロナウイルスの検証等を踏まえ、県の感染症対策の指針となる感染症予防計画の改定を進めており、新たな感染症危機への迅速・的確な対応力強化を図る。

国・県の連携強化面は、国の司令塔組織と現場を預かる地方が、平時から緊密に情報共有を図り、感染症発生時には技術的な助言や協力を得ながら、最新の科学的知見や国で立案される対策等を機動的に本県の取組に反映する。

保健医療提供体制の構築の面は、検査外来・入院等に関し、医療機関や民間検査機関等と機能や役割に応じた法に基づき協定を締結し、感染症医療の中核的役割を担う「県立総合医療センター」の機能強化を図り、コロナの最大感染規模に

も対応できる万全の体制を確保する。保健所の機能強化面は、外部人材や関係機関等との連携体制確保、資器材の十分な備蓄、感染症情報等を迅速に収集・分析できるデジタル化推進等、感染拡大時の業務執行体制につき平時から計画的整備を行う。

感染症専門人材の確保・育成面は、中長期的な視点で継続して関係団体や養成機関等と連携し、職種ごとの実践的な研修・訓練の実施、国の専門的な研修への参加等に取組む。

俊也の目！  
パンデミック当初は、本県でも保健所と医療機関等とのやりとりは紙やFAXが中心となるなど、デジタル化の遅れが現場に大きな負担を強いました。迅速な状況把握や連携のためのDX導入についても重要な課題として捉え対応を促してまいります。

### 質問⑥ 教育行政について

県教委では教育DXの推進に向け、導入などの環境整備をいち早く進め、今年度は教育情報化推進室も設置された児童生徒一人ひとりに最適化された学習の実現のための学習環境整備、教員一人ひとりに優れた指導方法や教材が速やかに共有される職務環境整備など、教育DXを具体的に進めていくためには、一方で従来の学習指導の発想を大きく変える必要もあり、県教委の強いリーダーシップが必要。また生成AIを子どもたちが先行して利用する現状にどう対応していくかも課題。児童生徒の学びの充実に資する教育DXの推進にどう取り組むのか。

### 答弁 重吉教育長

県教委では本年10月策定の「山口県教育振興基本計画」で、全ての施策にICT環境を活かす視点を設定。各施策効果を高め、新たな時代を創造する人材を育む教育実現に向け、「教育DXの推進」を掲げ取組を進めている。

児童生徒の資質・能力育成のため、授業等で一人一台タブレット端末の日常的活用により、個別最適な学びと協働的な学びの一体的な充実を通じた「主体的・対話的で深い学び」を推進し、プログラミング技術等を競うICT活用コンテスト開催等により、本県の次代を担うデジタル人材を目指す意識の醸成に取組む。

また、教職員のICT活用指導力の向上のため、教職員個々のICTスキルに応じ研修内容の工夫、時間と場所を問わず研修可能な動画コンテンツ配信やオンライン研修等、多様な研修機会の確保に努める。

教育DX推進の環境整備として、県と日本マイクロソフト社との包括連携協定に基づく技術的助言や支援も得ながら、各種システムの統合・クラウド化を進め、様々な教育データの見える化により、課題を抱える児童生徒の早期発見や個々の学習状況に応じた支援を可能にする教育データプラットフォームの構築、教職員間のオンラインコミュニケーションの活用促進に取組む。また今後、生成AI等の先端技術を取り入れた学習モデルの開発を検討し、生徒が情報技術を適切・効果的に活用する能力を身に付け、主体的に学びに取組む教育活動の充実に努める。

俊也の目！  
児童生徒、教職員とも多様なメリットを得られる教育DX推進に当たり、インフラ整備や維持コスト、セキュリティ対策やいじめ対策の必要性、指導者のリテラシー不足等の様々な課題克服も必要です。教育現場と施策のミスマッチがないよう、私も今後の動きを注視してまいります。

# 山口県と台湾・台南市との 観光・物産・経済等 の分野別覚書締結で 更なる交流拡大を！



令和3年に両議会間で友好交流に関する覚書締結の後、更なる交流進化に向けて、山口県と台南市との覚書締結が決定し、7月中旬、村岡知事はじめ執行部と島田副議長をはじめとする県議団で訪台いたしました。

台南市（人口：188万人）では、村岡知事と黄偉哲台南市長の観光・物産、経済等の分野別覚書締結とともに、山口県ゆかりの林百貨での山口県観光・物産情報発信会に参加。県観光と県産日本酒のPRをいたしました。台南市民の皆様の山口県への関心の高さも感じ取ることが出来ました。

今後、台南市での大規模イベント出展やチャーター便就航による交流拡大、ASEAN地域2か所でも海外展開応援団結成等更なる取組が進められますが、国内企業が経済発展著しい台湾やASEAN地域の市場開拓や投資を進めている中、国はもとより、企業により近い地方自治体である県と開拓先政府との交流の深化はその源を担っています。

県が県内企業や開拓先企業とのフォローアップの役務を果たすだけでなく、事務局・窓口として双方の情報提供に努め、開拓先政府からの信頼づくりを担う大切さ、2国間のこれからの歴史を創る役割を担っていく大切さを感じるとともに、県議会としても、そのつなぎ役を担っていかねばならないことを改めて実感。

今回の視察では、半導体チップシェア世界一のTSMCを母体とする関連企業が進出している新竹市訪問、台南市の冷凍調理食品メーカー奇美食品股份有限公司視察、また、オードリー・タン デジタル担当大臣との対談の機会もいただき、市民の提案をネットを通じ受付する『台湾行政プラットフォーム「ジョイン」』等、オープン・ガバメントへの取組や教育における生成AIの有効活用等、有意義で貴重な意見交換をさせていただきました。

今訪台を契機とし、また1月13日に行れた台湾総統選で勝利された、与党・民主進歩党の頼清徳氏の新体制の下で、県が更なる台南市政府ほか台湾諸政府との交流を切り拓いていけるよう、今後も日台議連の一員として活動をしてまいります。



▲ 台南市主催レセプションで黄偉哲市長と



▲ 林百貨での山口県観光・物産情報発信会にて



4月 ▲ 大泊地区念願の生活道開通  
地元住民のご尽力と水産研究センターのご協力により、大型車両が通行できない住宅地への地区念願の生活道が確保。



9月 ▲ 農林水産委員会県内視察  
下関市の山口県酪のベルちゃんファーム、西部森林組合の県施策が反映した新施設の現状を委員会で視察。

## かさもと俊也の 元気ハツラツ写真レポート！



11月 ▲ 第一豊漁丸進水式  
西日本でも有数の水揚げを誇る通定置網の新しい母船が完成・進水。地域の方々と共にもますますの豊漁を祈る。



11月 ▲ 県畜産共進会第71回和牛共進会  
長門大津が総合優勝、向津貝の花岡久雄氏の「ふくこ」号がグランドチャンピオンに。写真の大津線洋高の「まかるみどり」号も大健闘。



11月 ▲ ながとご当地グルメ祭り  
浜中央区に本年もツリーが設置・点灯。自治会や飲食店の皆様、関係市議の皆様が力を合わせ、駅北のまちの活性化に全力！



1月 ▲ 長門商工会議所新年互例会  
商議所には物価高騰対策をはじめとする国、県、市施策と事業者とのつなぎ役を本年も大いに果たしていただけるよう期待。

**こんにちは!かさもと俊也です!県政レポート**

[vol.26] 2024年1月28日発行

**発行：かさもと俊也事務所**

住所 〒759-4101  
長門市東深川 2542-3  
レインボービル1階

TEL 0837-22-5226  
FAX 0837-27-0106  
EMAIL kasamototoshiya@gmail.com

**県政に対する皆様のご意見・ご要望をお寄せください!**

こんにちは!

# かさもと 俊也

です!



県内の森林資源（杉・檜など）の苗を生産する苗木生産者は、畑で一本一本育てていた苗木を、樹脂製の容器で根鉢付きで育てる「コンテナ苗」生産にも取り組んでいます。コンテナ苗を普及させ、生産者側の効率化・活性化、造林業者側のコスト低減と作業効率化で、山口県の森林資源の好循環を目指します！（3月：杉のコンテナ苗木生産に取り組む長門市の生産者の施設にて）

こんにちは! かさもと俊也です! 県政レポート

【vol.27】 2024年3月22日発行

## 持続可能な県づくりに向けて

こんにちは。かさもと俊也です。皆様方には、いつも様々な場面でお世話になっており、心から感謝申し上げます。

去る2月27日から3月15日にかけて、県議会2月定例会が行われ、令和6年度当初予算が可決されました。本レポートでその概要と施策の一部を報告いたします。

さて、本県の人口は130万人を割り込み、県外への若者・女性の転出超過が少子化に拍車をかける人口減少の構図が窺われないまま今後も減少加速が予測される中、県内各地域における過疎化の進行に留まらず、産業、医療・福祉、教育、一次産業など、経済・社会全般にわたる、その持続可能性に深刻な影響を及ぼしつつあります。

こうした中、県は令和6年度は、「人口減少の克服」と、「未来維新プランの着実な推進」に重点的に予算配分され、また、『国が今後3年間で少子化対策の取組を集中的に実施するため策定した「こども未来戦略」にも呼応し、若い世代の声を真摯に受け止め、そのニーズと期待に応えるきめ細やかな取組を充実・強化し、人口減少の克服に確かな道筋をつける』という村岡知事の強い意志も、この度としまとめられた「第3期山口県まち・ひと・しごと創生総合戦略」に大きく反映されました。

併せて、物価高対策、人手不足の深刻化、防災・減災・国土強靱化の取組を強化し、さらに安心で希望と活力に満ちた山口県の実現に向け編成された令和6年度当初予算は7440億2100万円となっています。

こうした県の発展的再生を目指す施策を活用しながら、長門市も地域の実情に向き合いつつ、地域に暮らしている方々こそが真に豊かに暮らし続けていくことができるように、住民の皆様との更なる医療・福祉や子育て環境の充実、人口減少・高齢化に対応できる地域づくり、地域経済や観光、農林水産業等の活性化策を進めていかなければならず、私自身も皆様からのご意見やご要望が施策化されていくよう、知恵を絞って積極的に提言を重ねていくところです。

今後とも、地域での日々の暮らしや経済それぞれの現場で懸命に生き、努力しておられる皆様のご意見を尊重し、持続可能な県づくり・長門地域づくりに向けて、日々の議員活動に邁進してまいりますので、引き続きましてのご指導、ご鞭撻のほど、よろしくお願い申し上げます。

山口県議会議員

二本 俊也

# 令和6年度当初予算概要 人口減少の克服と山口県のさらなる発展に確かな道筋をつける予算

## 人口減少の克服と本県の成長に向けた「3つの維新」の進化



### ★人口減少の克服に向けた取組

#### 少子化対策の抜本強化

- ◆結婚、妊娠・出産、子育ての希望を叶える環境づくり  
(県独自の保育料無償化、保育士の独自加配、保育士養成のための就学資金貸付制度創設、不妊治療における全国トップ水準の経費助成制度創設など)
- ◆こども・子育て支援加速化プランに基づく支援の強化  
(児童手当の抜本拡充【所得制限撤廃・支給期間延長・第3子以降3万円】、高等教育の就学支援の対象拡大【多子世帯・理工農系学生等の中間層】、4・5歳児の保育士配置基準改善、特定妊婦等に対する支援拠点設置、圏域単位での障害児等の支援体制整備など)
- ◆共育で社会を実現させる取組の推進  
(男性社員育児休業への企業向け奨励金制度創設など)

#### 県外流出に歯止めをかける社会減対策の充実

- ◆若者の定着、移住の促進  
(若年層賃金引き上げ実施の中小企業への奨励金、奨学金返還支援制度を新設する企業の支援、学生との共創による企業紹介イベント等の開催など)
- ◆産業力強化による魅力ある雇用の場の創出  
(半導体・蓄電池・再生医療関連産業の育成・集積につながる研究開発等の支援、中小企業の経営・金融両面からの一体的支援など)
- ◆インバウンド需要を取り込む観光力の強化  
(「おいでませふくの国、山口」プロモーション、首都圏や欧米圏等の誘客促進、新たな観光周遊パスの実証運行など)
- ◆次代を担う人づくりの推進  
(生成AIを活用した学習補助アプリ導入実証、グローバルリーダー育成に向けたスタンフォード大との英語オンライン講義など)

#### 持続可能な地域社会の実現

- ◆デジタルを活用した豊かな社会づくり  
(自動運転技術実装プロジェクト推進、AI活用を担う中核人材育成など)
- ◆将来にわたり安心して暮らせる地域づくり  
(県立総合医療センター用地取得着手、へき地民間診療所等の医業継承支援、薬局空白地域のオンライン服薬指導・医薬品購入等の体制の構築、地域の訪問看護を支える訪問看護総合支援センター新設、バス・タクシーの運転士人材確保策など)
- ◆交流拠点の整備等による活力の創出  
(山口きらら博記念公園の再整備と大規模イベント誘致など)

## 2024年度県施策（抜粋）

### ①子育て

**やまぐち子育て応援第2子以降保育料無償化事業【4億5,073万円】**  
 少子化トレンドの反転に向けて…  
 山口県独自の保育料無償化施策を本年9月から実施！

●保育所、認定こども園、小規模保育事業等の利用者  
 第2子以降の3歳未満児の保育料につき要件なしで無償化

	第2子		第3子以降	
	第1子が就学前	第1子が小学生以上	第1子が就学前	第1子が小学生以上
国制度	保護者負担あり (半額)	保護者負担あり (全額)	無償	保護者負担あり (半額)
現状の県制度	支援なし	支援なし	(国制度により無償)	保護者負担の全額又は一部を支援

新たな県制度の創設	無償化	無償化	(国制度により無償)	無償化
-----------	-----	-----	------------	-----

注) 新たな県制度では、所得制限及び扶養児童のカウント要件に関わらず、無償化を実施

●認可外保育施設の利用者  
 第2子以降の3歳未満児の保育料につき所得制限は設けず上限額を決めて助成  
**【助成上限額】** 一般認可外 42,000円/月  
 企業主導型 37,100円/月

※その他、3歳未満児クラスに国の配置基準を上回る保育士配置を可能とする補助制度が新設されます。



### 大学等受験料補助事業【5,630万円】

**【対象者】** 児童扶養手当受給世帯、住民税非課税世帯の受験生  
**【対象経費】** 大学、短期大学、専門学校の受験料  
**【補助上限】** 53,000円



### ②商工サービス

**賃金見直しによる人材確保・定着支援事業【1億9,592万円】**  
 県内中小企業の賃金引き上げや体系づくりの後押し！

- 初任給等引上げ応援奨励金  
 対象：初任給や若年層（34歳以下）の正規社員の定期昇給相当分を除き3%以上の賃上げを実施した中小企業等支援額：1人あたり10万円を支援（1社あたり上限額100万円）
- 賃金体系見直しモデル創出支援  
 新たに賃金規定や評価制度を導入し、計画的な賃上げを実現するとともに、従業員の将来設計やスキルアップを図り業績向上を目指すモデル事業所を創り出します。



**中小企業デジタル経営転換支援事業【1億6,950万円】**  
 デジタル技術を活用し、生産性向上や既存ビジネスの変革等を目指す取組、情報セキュリティ対策を支援し中小企業等のデジタル経営転換を後押し！

- デジタル対応型経営課題診断のための専門家派遣
- 段階に応じた補助制度による支援  
 DXツール導入型：デジタルツールの導入に係る経費 補助率50% 補助上限50万円  
 情報処理システム構築型：情報処理システム構築に係る経費 補助率50% 補助上限150万円  
 先駆型：DXの取組に係る設備導入等の経費 補助率50% 補助上限50万円
- 情報セキュリティ対策支援  
 情報セキュリティ対策セミナーの開催  
 情報セキュリティ対策に必要な設備導入等の経費 補助率50% 補助上限50万円

**やまぐち中小企業物流DX促進事業【3,382万円】**  
 物流2024年問題への対応として県内運送事業者には別枠で物流DXに向けた取組を支援！

- デジタル技術を活用した取組に対する補助  
 補助率50% 対象経費：物流効率化に資する設備等の導入に係る経費 ※専門家による伴走支援も行います。



## ★社会経済情勢の変化へ対応

### ●自然災害への対応

(緊急輸送道路の防災対策前倒し実施、山陰道整備促進、厚狭川河川改修、高潮対策、災害福祉支援センター設置、地震・津波被害想定の見直しなど)

### ●新たな感染症危機への備え

(改正感染症法にも対応する協定締結医療機関の感染症対応力強化【病室・病棟改修、検査機器等整備】、環境保健センター検査機器整備等、保健所体制・機能強化、発生時の初動対応体制確保など)

### ●物価高・賃上げへの対応

(医療・薬局・介護・障害者・児童養護施設等への光熱費・食材料費の高騰対策支援、学校給食増経費支援、公共交通燃料価格高騰支援、EC サイト送料支援、肥料・配合飼料高騰対策支援、運送業者物流効率化支援、賃上げ応援奨励金の新設など)

## 持続可能な財政運営の推進

### ●行政 DX の推進

(生成 AI やデジタルツールの利活用による業務効率化など)

### ●4つの政策目的基金の活用

(安心・安全基盤強化基金8億円、デジタル実装推進基金14億円、脱炭素社会実現基金14億円、活性化・県民活力創出基金6億円それぞれ充当)

### ●事業スクラップ等での一般財源捻出

(施策的経費シーリング▲5億円、庁舎等光熱費高騰分▲3億円、コロナ対策関連事業▲38億円)

プライマリーバランスの黒字維持  
(県債全体13年連続黒字【+432億円】R6残高：1兆942億円)



## ③医療福祉・暮らし

### 持続可能なへき地医療促進事業 【9,269万円】

長門市等県内へき地において、医師の確保、医師の養成・定着、医療資源の効率的活用に取組み、持続可能な医療提供体制を促進!

【医師の確保】医業承継支援、医師派遣体制構築など

【医師の養成・定着】総合診療専攻医の養成経費、医業承継後の施設設備整備等への補助など

【医療資源の効率的活用】遠隔医療、オンライン診療等の設備整備補助など

### バス・タクシー運転士確保対策 連携事業

【1,702万円】

国や大学、自衛隊等の協力団体、事業者と連携して、バス・タクシー運転士の確保対策を県も後押し!



### 持続可能な交通システム

#### 実現加速化事業【2,540万円】

市町や事業者に対し、デジタル技術を活用した新しいモビリティサービス(AI デマンド交通や自動運転等)の導入を推進!

#### ●新モビリティサービス導入アクセラレーターの配置(市町等)

新サービスの導入による交通課題解決ノウハウを有する専門家配置。検討～導入化で伴走支援。

#### ●新モビリティサービス導入モデル形成支援金(市町等)

新サービスのモデル形成に必要な実証実験時の運行経費支援



## ④観光

### 観光二次交通充実事業【9,573万円】

外国や県外から山口県への観光客数拡大に向け、県内各観光地アクセスを一層充実します!

#### ●県内を巡る広域観光周遊バス3ルートの実証運行

①山口市⇄秋芳洞・萩 ②山口市⇄角島・長門 ③柳井⇄岩国⇄宮島



周遊ルートのイメージ

#### ●MaaS サービス(バスや電車、タクシー等、自家用車以外のすべての交通手段による移動を、ひとつのICTサービスで完結させる県独自のシステム「ぶらやま」と二次交通の連携

移動手段、発着時刻、運賃等や予約購入システムと MaaS サービスとの連携で移動を円滑化



※その他、新サービス導入セミナーや新しい地域交通モデル検討委員会の開催等で、導入モデルの全県展開を図ります。

# ⑤農林水産

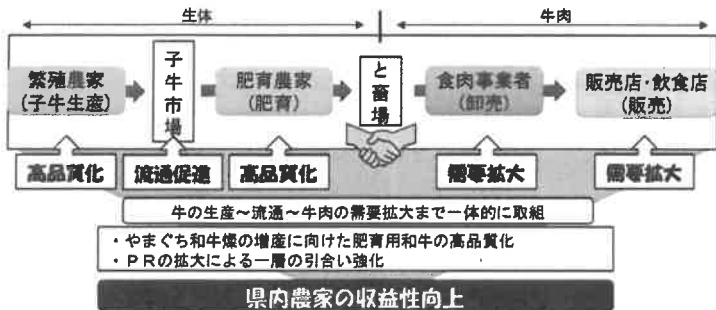
## やまぐち和牛燦(きらめき)生産拡大推進事業【3,450万円】

県産和牛の高品質化、需要拡大など繁殖から肥育、流通、増頭をバックアップ!

### ●子牛の高品質化

受精卵移植技術等を活用した高能力肥育用子牛生産に対し、定額金を支援

### ●やまぐち和牛燦子牛認定制度の増設や、やまぐち和牛燦生産農場登録制度の創設、やまぐち和牛燦PR拡大を支援



## 肥料価格高騰長期化対策応援事業【2億2,350万円】

耕地面積が10a以上かつ化学肥料の低減に取り組む農業者に対し、肥料価格の高騰分を農協等を通じて引き続き支援!

水稲・大豆等	850円(10aあたり)
野菜・果樹等	1,700円(10aあたり)
施設花き	4,250円(10aあたり)



## 配合飼料価格高騰対策支援事業【5億1,000万円】

配合飼料の高止まりで厳しい経営状況にある生産者が負担する飼料購入費の一部を県農等を通じて引き続き支援!

3,400円(1tにつき)

## やまぐち型養殖業(やまぐちほろ酔い養殖、新たなウニの養殖)推進事業【2,900万円】

やまぐちならではの養殖業の成長産業化で漁業者の新たな所得確保を支援!

### ●やまぐち型養殖業の普及に向けた実証

水産研究センター等で餌や身入り等特色あるウニの養殖実験、海域別養殖条件の検証

### ●(国研)水産研究・教育機構等の共同研究

漁船漁業との複合経営化推進に向けた課題の抽出・検証、養殖魚生産、流通体制の構築に向けた流通実態調査、出荷手法の検証

### ●やまぐち型養殖業参入スタートアップ支援

やまぐち型養殖業に新規参入する者や漁船漁業との複合経営を開始する者に対し、養殖開始に必要な資材や機器類の整備に係る経費を支援

【対象経費】①養殖開始に必要な筏等資材

②養殖業省力化・スマート化に必要な機器等

【実施主体】養殖業者等

【負担割合】50%

(補助上限 ①150万円 ②50万円)

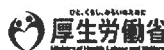


## 食品等事業者の皆様

## 食品衛生法改正後の対応はできていますか?

令和3年6月、コロナ禍の真ただ中で食品衛生法が改正され、原則として全ての食品等事業者は「HACCP沿った衛生管理」が義務付けられました。例えば小規模事業者等は業界団体が作成した手引書を参考に衛生管理計画書等を作成し、日々の衛生管理の実施が求められています。また新たにこれまでの届出から営業許可を取らねばならない業種に「水産製品製造業」、「漬物製造業」等が追加されましたが、特に水産製品製造業界から、施設基準の明確化等について多くの要望があり、許可権限者である県に対応を求め、令和5年6月に県より新法に基づいた施設基準が示されています。感染症が落ち着き、経済活動が活性化していく中で、また変更期日が本年5月末と迫っている中でありますが、改めて関係の皆様にお知らせいたします。

※詳しくは厚生労働省HP「HACCP手引書」で検索!



HACCP手引書

検索

### 対象業者



食品衛生法改正による経過措置期間が終了しますので

**令和6年5月31日までに食品営業許可の取得が必要になります!**

すべての食品事業者の皆様へ HACCP(ハサップ)に沿った衛生管理に取り組んでいただくこととなりました!

- HACCP(ハサップ)とは 取り組みや設置についてお話しを伺います
- 衛生管理計画
- 食品衛生責任者など

※令和3年6月1日以前から営業している方が対象です。これから新たに営業する方は、営業を開始する前に許可を取得してください。

## 山口県の施設基準(令和5年6月~)【施設の現状と内容】

屋外との区画

(事業者の現状) 出入口のシャッター・扉がない、天井や内壁に隙間がある、屋外の設備は? → 完全に隙間のない構造まで求めないが、小動物等の侵入防止のための防護網等の設置、屋外の設備の設置場所にはひさし等の設置は必要。

天井

(事業者の現状) 鉄骨、梁等が露出している(平滑ではない構造) → 許容するが、最終製品への異物混入防止のため、包装場所は天井の設置等が必要。

内壁

(事業者の現状) 腰張りに不浸透性ではない材料が使用されている → 廃水等により内壁が相当の汚染を受ける箇所を除き、不浸透性の材料の腰張り要しない。

設備

(事業者の現状) 必要な数の手洗い設備がない → 器具等の洗浄設備(シンク)との兼用を認めるが、各設備の設置目的が達せられること。

その他

屋外での製造(天日干し等) 鳥や小動物等を介した食品の汚染、異物混入について、防護網の設置等の措置を検討し衛生管理計画書に定め、運用するよう指導する。

お問い合わせ: 長門環境福祉センター TEL 0837-22-2811

## こんにちは! かさと俊也です! 県政レポート

[vol.27] 2024年3月22日発行

発行: かさと俊也事務所

住所 〒759-4101  
長門市東深川 2542-3  
レインボービル1階

TEL 0837-22-5226

FAX 0837-27-0106

HP <https://kasamototoshiya.net/>

EMAIL [kasamototoshiya@gmail.com](mailto:kasamototoshiya@gmail.com)



QRコードからお進みください



県政に対する皆様のご意見・ご要望をお寄せください!



2024  
令和6年度

# くらしと 県政

| 自由民主党 |

山口県議会議員  
笠本 俊也



## ごあいさつ

平素は、格別のご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

令和6年度山口県当初予算に反映した、私の県議会活動の成果をまとめた小冊子「くらしと県政」をお届け致します。

「くらしと県政」は、各市町・友好団体等より寄せられたご意見・ご要望を取りまとめ、また、地域代表としての私が日常活動を通じて得た皆様の声を、党県連部内会議で強く要望し、県の施策、予算に反映した成果を取りまとめたものがあります。

今後とも、皆様のご意見・ご要望に全力をもって取り組み、ご期待に添うよう努力する決意であります。

引き続き、ご支援を賜りますようお願い申し上げます。

山口県議会議員 笠本俊也

# 目 次

1 令和6年度予算の概要 .....	1
2 令和6年度予算のポイント	
I 人口減少の克服と本県の成長に向けた「3つの維新」の進化 .....	3
II 持続可能な財政運営の推進 .....	17
3 令和6年度予算の主な事業	
○「やまぐち未来維新プラン」関連事業	
I 産業維新 .....	18
II 大交流維新 .....	21
III 生活維新 .....	22
○物価高・賃上げ対策関連事業 .....	30
付録 令和6年度予算各種図表 .....	31

# 1 令和6年度予算の概要

予算の規模 7,440億円 (前年度比  $\Delta 500$ 億円、 $\Delta 6.3\%$ )

## 予算編成の基本的な考え方

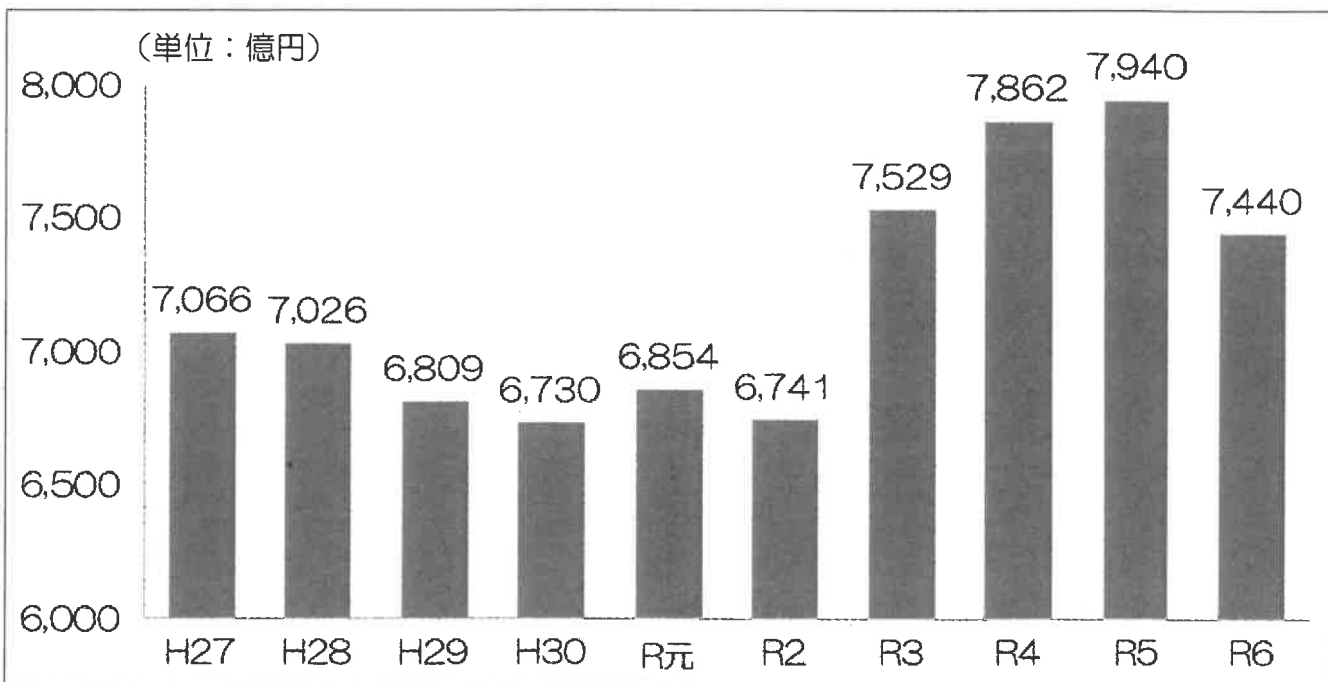
### I 人口減少の克服と本県の成長に向けた「3つの維新」の進化

- ▼ 若者や女性から聴取した意見等を踏まえ、少子化対策をはじめとする本県独自の新たな施策を構築するとともに、社会環境の変化や新たな課題に的確に対応するための必要な見直しを図り、「3つの維新」をさらに進化させます。
- ▼ 能登半島地震や近年の大雨等の自然災害への対応、新興・再興感染症危機への備え、物価高・賃上げへの対応など、現下の社会経済情勢に対応した取組を推進します。

### II 持続可能な財政運営の推進

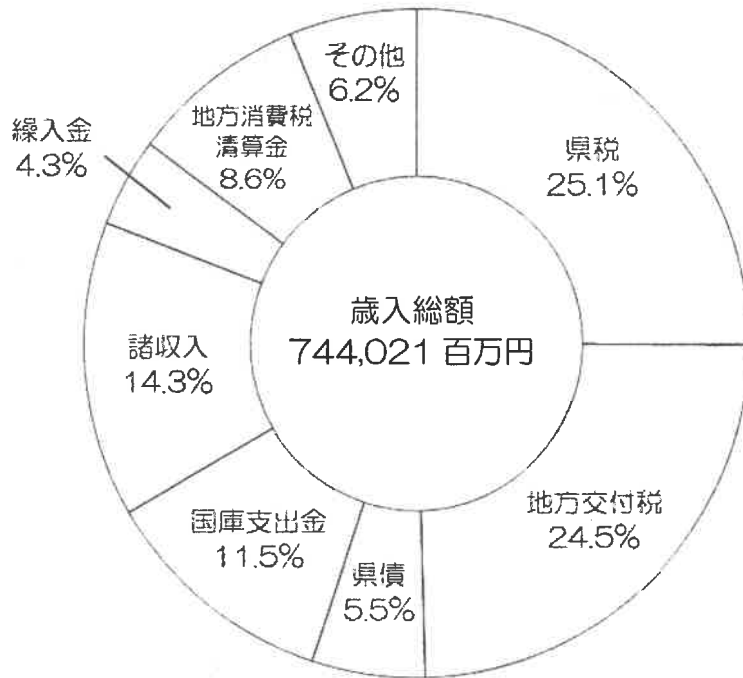
- ▼ 厳しい財政状況の中にあっても、少子化対策をはじめとする困難な課題に挑戦していくため、行政DXの推進による業務の効率化を図りながら、事業のスクラップ・アンド・ビルドや4つの政策目的基金の有効活用により、積極的な施策展開を図ります。

### ◆予算規模の推移（一般会計予算）



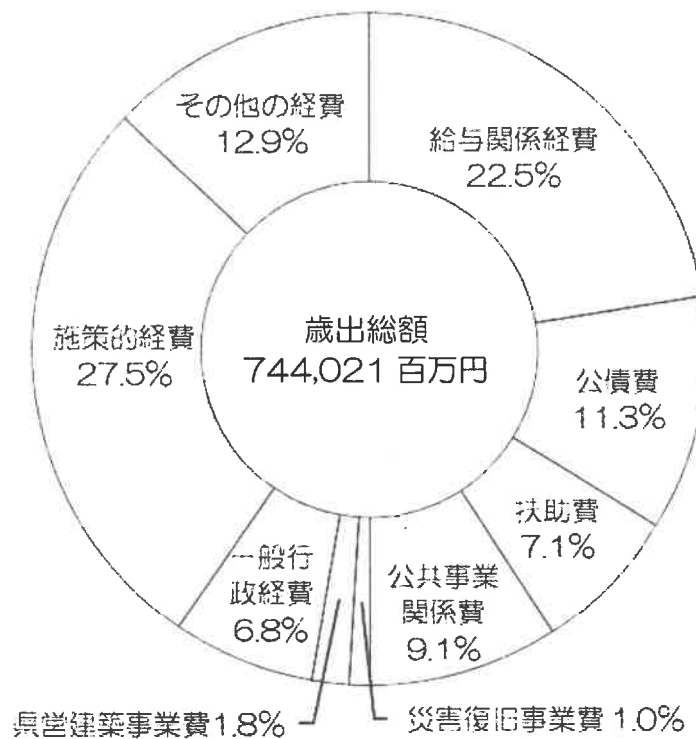
**歳入**

- ◇県 税 1,873億円 (△135億円、△ 6.7%)
  - ◇地方交付税 1,819億円 (+ 30億円、+ 1.7%)
  - ◇国庫支出金 855億円 (△388億円、△31.2%)
  - ◇県 債 411億円 (△ 13億円、△ 3.0%)
- ※特別分(地方交付税振替等分) △67.3%、一般分 +3.5%



**歳出  
(性質別)**

- ◇給与関係経費 1,675億円 (+ 91億円、+ 5.7%)
- ◇公債費 843億円 (△ 20億円、△ 2.3%)
- ◇公共事業関係費 676億円 (+ 18億円、+ 2.7%)
- ◇施策的経費 2,043億円 (△448億円、△18.0%)



## 2 令和6年度予算のポイント

### I 人口減少の克服と本県の成長に向けた「3つの維新」の進化

#### (1) 少子化対策の抜本強化

##### 〔① 結婚、妊娠・出産、子育ての希望を叶える環境づくり〕

#### 新 やまぐち子育て応援第2子以降保育料無償化事業（450,731千円）

本県独自の保育料無償化を実施し、地域全体で子育て世帯の経済的負担の軽減を図る新たな対策に取り組みます。

◎所得制限や扶養児童のカウント要件を設けず

第2子以降の保育料の無償化を実施

[負担割合] 県1/2、市町1/2

[開始時期] 令和6年9月



#### 新 こどもまんなか保育体制強化事業（571,461千円）

保育士の勤務環境の改善に向け、保育士の独自加配及び保育補助者等の配置、マネジメント支援を実施します。

◎施設の定員規模に応じた保育士の加配を支援

◎医療的ケア児等への対応など、施設のニーズに応じた保育補助者等の配置を支援

◎ICT活用の推進など業務改善に向けたセミナー等を開催



#### 新 保育の担い手全力サポート事業（134,423千円）

県内養成施設の学生を対象とした返還免除要件のある無利子貸付事業に、新たに県外養成施設の学生を対象とし、保育の担い手の新規開拓を行います。

[貸付額] 月額5万円以内、入学・就職準備金各20万円以内

[貸付枠] 県内100人（新規50人、継続50人）

県外 60人（新規60人 ※R7以降は新規30人）



#### 新 幼稚園教諭の処遇改善及び一種免許状保有者の確保を支援

・幼稚園教諭の給与水準の向上及び一種免許状の取得促進による幼児教育の質の向上



**新** しあわせ運ぶ妊活応援事業（203,000千円）

生殖補助医療及び生殖補助医療と併用して実施される  
先進医療に係る費用の一部を助成します。

〔助成限度額〕 生殖補助医療の自己負担分 6万円/回

先進医療に係る経費 20万円/回

〔負担割合〕 県10/10



**拡** あなたの希望を叶える結婚応援事業（101,300千円）

若い世代が結婚の希望を叶えられるよう、結婚を後押しする  
取組の充実を図るとともに、出会いの場の拡大を図ります。

◎やまぐち結婚応援センターの運営、入会促進

◎結婚の気運醸成及び出会いの場の提供

【新】大規模婚活イベントの開催



**新** 「こどもや子育てにやさしい休み方改革」の推進

・こどもと親の双方が一緒に休め、親子で楽しめる社会環境づくりを推進

**〔② 国の「こども・子育て支援加速化プラン」に基づく支援の強化〕**

**拡** 児童手当の抜本的拡充

（所得制限撤廃、支給期間の延長、第3子以降3万円）

**拡** 高等教育の修学支援の対象拡大

（多子世帯や理工農系の学生等の中間層）

**拡** 4・5歳児の保育士配置基準の改善



**拡** 切れ目のない妊娠・出産・子育て支援推進事業（115,174千円）

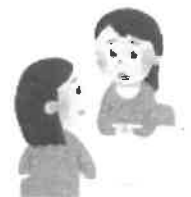
妊娠前から子育て期にわたる切れ目のない支援の取り組みを強化します。

◎不妊に関する講演会及び不妊専門相談会の開催

◎やまぐち版ネウボラの推進

◎新生児スクリーニング検査の実施

【拡】検査対象疾患を拡大（20疾患→22疾患）



**新** 遠方の分娩取扱施設で出産する妊婦を支援

**新** 特定妊婦等に対する支援拠点の設置

- 新 児童発達支援センターによる障害児や発達の子どもの気になることへの支援体制の整備
- 新 児童養護施設入所児童等の意見表明窓口設置
- 新 ひとり親等への養育費の相談・履行確保支援
- 新 経済的に困窮している世帯の受験生への支援
- 新 こどもの居場所づくりに向けた市町等への支援

### 〔③ 共育て社会を実現させる取組の推進〕

#### 新 未来につなぐやまぐち共育て応援事業（186,635千円）

男女ともに仕事と育児・家事の両立可能な社会の実現に向け、共育てしやすい職場環境づくりに取り組む企業を支援するとともに、共育てを支えるサービス提供事業者の創出を支援します。

#### ◎共育て環境整備への支援

- 育休取得を推奨する企業に奨励金を支給
- 共育て環境整備に取り組む企業に補助金を交付

#### ◎共育てをサポートするサービスの創出

- 共育てサポートサービスの創出に補助金を交付



## (2) 県外流出に歯止めをかける社会減対策の充実

### 〔① 若者の定着、移住の促進〕

(大学生や就職支援機関等の意見を踏まえた取組)

**新** 初任給等を引き上げる企業を支援 (最大100万円)

**新** 若者の県内就職・定着促進関連事業 (127,762千円)

若者の県内就職・定着を促進するため、若者視点で県内企業の魅力向上や人材確保の取組を支援します。

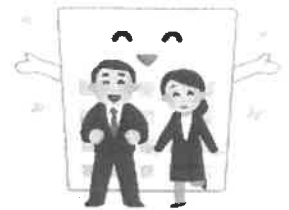
◎若者の視点を取り入れた企業の魅力向上支援

- 企業魅力向上セミナーの開催
- 若者と企業の意見交換の実施

◎奨学金の返還支援制度を創設した企業へ奨励金を支給

◎若者と企業の新たな出会いの場の創出

- 若者との共創による企業紹介イベントの開催
- スカウト型就職面談会の開催
- 中学生向けお仕事体験ワークショップの開催



**拡** 大学リーグやまぐちと連携した企業情報の発信

**新** 建設産業就労環境改善支援事業 (13,985千円)

建設産業に特化した新たな働き方の取組推進により、担い手の確保や離職防止を図り、持続可能な建設産業を構築します。

◎新たな働き方の啓発・促進

- 建設ディレクターなど先進的な取組の紹介セミナーの開催
- 建設ディレクター導入支援研修の実施

◎働き方改革に向けた個別支援

- 新たな働き方の活用・導入に向けたアドバイザーの派遣



(高校生の県内進学・就職促進に向けた取組)

**新** 県内の高校と大学が連携して授業を企画する等、高大のパートナーシップを強化

**新** 就職フェアへの無料送迎バスの運行



**新** 明日のやまぐちを創る！高校生就職支援事業（58,780千円）

入学後の早い段階から生徒に寄り添った伴走型就職支援を行うことで、高校生の主体的な県内就職・県内定住を促進します。

◎生徒の適切な職業選択と県内企業とのマッチングを促進

- 高校と地元企業による交流フェアの開催
- キャリアデザインサポーターによる伴走型支援

◎先進的な取組を行う県内企業と連携した企業見学・実習の推進

◎県内産業や山口県の魅力の理解促進

- ものづくり産業魅力体験セミナーの開催等



（移住の促進に向けた取組）

**新** 移住希望者への住まいの相談支援事業（15,935千円）

本県への移住・定住を促進するため、「住まいのコンシェルジュ」や「お試し暮らし住宅」を設置します。

◎住まいのコンシェルジュの設置

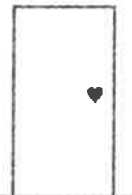
- 移住希望者の「住まい」に関する相談体制を強化

◎お試し暮らし住宅の整備

- 県営住宅を活用し、若者・子育て世帯向けにお試し暮らし移住のモデル住宅を整備

山口は  
幸せの  
入口。

DOOR TO NEW HAPPINESS



**新** 本県独自の移住支援金（就業・創業）を創設

- ・世帯:50万円 単身:30万円

※東京圏(23区以外)、近畿圏、中京圏の一部を対象

**新** 観光物産を基軸とした首都圏関係人口創出事業（24,000千円）

首都圏において本県に関心・興味を抱く層を新たに掘り起こすため、「おいでませ山口館」を関係人口の入口拠点として位置づけ、リアルとオンライン両面からのアプローチを行います。

◎おいでませ山口館のサイト・アプリの構築

◎おいでませ山口館の顧客接点強化



## 〔② 産業力強化による魅力ある雇用の場の創出〕

### 新 半導体・蓄電池産業集積強化事業（181,266千円）

世界的な市場拡大が見込まれる半導体・蓄電池分野の研究開発の促進や販路拡大、人材確保・育成の取組を強化します。

#### ◎研究開発・事業化支援や企業の参入促進

- 研究開発に対する補助

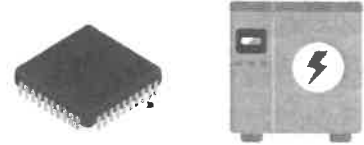
[補助率] 2/3 [補助額] 上限 30,000千円（特別枠 100,000千円）

- 部材開発に対する補助

[補助率] 2/3 [補助額] 上限 5,000千円

#### ◎台湾関連団体とのMOU締結を契機とした販路拡大の促進

#### ◎産学公連携による人材確保・育成の推進



### 継 企業立地サポート事業（1,448,499千円）

雇用の場の創出や本県経済の活性化に向け、充実した優遇制度により、半導体・蓄電池等の成長産業の企業立地を促進します。

#### ◎企業の設備投資・新規雇用等への助成

- 工場の新設や関連施設の整備等に対して一部を助成
- 半導体・蓄電池等の成長産業には最大50億円を助成

#### ◎県外から本県へ本社機能等に移転する企業への助成

#### ◎デジタル関連企業の新規立地への助成

#### ◎県の産業団地を取得する企業への助成



### 新 経営力再構築伴走支援プラットフォーム形成事業（3,000千円）

中小企業の経営課題に応じた最善の支援の提供に向けて、「経営・金融一体型支援」のプラットフォームを形成します。

#### ◎経営・金融一体型支援の基盤形成

- 地域の支援機関や金融機関で構成するネットワークの創設
- 地域の個社支援チームの形成

### 新 地域農業資源リノベーション促進事業（63,400千円）

遊休資産を利活用できる仕組みを新たに構築し、営農開始時の初期投資のハードルを下げ、新規就農者等の確保を促進します。

#### ◎遊休資産の情報を集約したWebサイトの構築

#### ◎コーディネーターによる県域での資産継承の支援

#### ◎遊休資産を利活用するモデル的取組の実証支援



### 新 やまぐち和牛燦生産拡大推進事業（34,500千円）

先端技術等を活用した県産和牛の高品質化と、更なる需要拡大を行い、やまぐち和牛燦の取扱頭数を増やします。

- ◎高能力肥育用子牛の生産支援
- ◎肥育牛の高品質化支援と登録制度の創設
- ◎宿泊業界等へのPR



### 新 「やまぐちフォレストJV」構築支援事業（5,900千円）

本県の林業振興に向け、複数の事業者が共同して施業する組織形態「やまぐちフォレストJV」の構築を支援し、収益向上により、林業経営を強化します。

- ◎フォレストJV推進協議会及び地域協議会の設置
- ◎コーディネーターによる構築サポート



### 新 持続可能な漁業経営モデル創出事業（50,000千円）

スマート技術や省力化機器を搭載したモデル船での実証効果を横展開し、生産性と持続性を両立する漁業経営体を育成します。

- ◎持続可能な漁業経営モデルの実証
  - 海洋環境の変化への適応技術の実証
  - 漁労作業の省力化・軽労化技術の実証等



## 〔③ インバウンド需要を取り込む観光力の強化〕

### 新 インバウンド特別強化対策事業（57,333千円）

NYタイムズの記事掲載による注目度の高まりや、大阪・関西万博の開催を契機とした誘客促進のため、本県の認知度向上や受入環境充実の取組を強化します。

- ◎メディア等視察ツアーの実施
  - 欧米豪市場において影響力のあるメディア等の招請
- ◎デジタル媒体等を活用したPR
  - 交通拠点等における本県の観光情報の発信
  - ターゲティング広告の実施
- ◎JR等との連携による誘客促進
  - 観光商品と交通を組み合わせた広域周遊旅行商品を造成
  - JR・近隣自治体との共同プロモーションの展開



### 新 観光二次交通充実事業（95,733千円）

新たな観光周遊バスの運行に向けた実証の実施や、稼働中のMaaSサービスとの連携強化などにより、本県の観光二次交通の充実を図ります。

#### ◎観光周遊バスを活用した二次交通の充実

（角島大橋・元乃隅神社ルート、秋吉台・萩城下町ルート、錦帯橋・柳井白壁の町並みルート）

#### ◎MaaSサービスを活用した二次交通の充実

●MaaSサービスと二次交通事業者との連携支援

#### ◎二次交通の情報発信強化



### 拡 「おいでませ ふくの国、山口」による効果的なプロモーションの実施

## 〔④ 次代を担う人づくりの推進〕

### 新 新たな時代の人づくりウェルビーイング向上事業（10,950千円）

ウェルビーイングの観点を「人づくり」に取り入れ、子どもたちの自己肯定感や多様性の理解等の育成・向上を図ります。

#### ◎ウェルビーイングの理解促進・学びの機会創出

●講演会及びワークショップの開催、HPを活用した情報発信

#### ◎県内活動団体等の地域での取組に向けたプログラムの作成等



### 新 県内の専門分野で活躍する大人との交流により大人への憧れやふるさとへの愛着を向上

### 新 生成AIを活用した家庭と学校の学びの好循環創出事業（10,872千円）

主体的な学び等を促進するため、生成AI・学習アシスタントアプリを活用し、家庭や学校での個に応じた学びを支援します。

#### ◎家庭学習における生成AIアプリ導入に向けた実証

#### ◎やまぐちっ子家庭学習推進協議会の開催

#### ◎教員への生成AI活用スタートアップ研修の実施



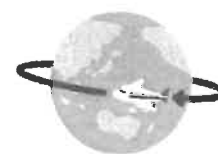
### 新 やまぐち発！グローバル・リーダー育成事業（15,013千円）

短期留学支援及び世界トップクラスの大学と連携した講義の実施により、将来を担うグローバル・リーダーを育成します。

#### ◎海外へ短期留学する高校生への支援

#### ◎県内中高生を対象とした留学フェアの開催

#### ◎スタンフォード大学と連携したオンライン授業の実施



### (3) 持続可能な地域社会の実現

#### 【①デジタルを活用した豊かな社会づくり】

##### 新 スマート社会実現プロジェクト推進事業（152,800千円）

若者にとって魅力を感じ、暮らしやすく、住み続けたいと思うスマート社会を実現するため、自動運転技術などの未来をデザインする先進的なデジタル技術の実装を目指します。

##### ◎スマート社会の実現に向けた自動運転技術の実証・実装

- 国補助事業を活用した自動運転バスの実装に向けた取組の推進
- 実証データの収集・蓄積及びY-BASEと連携した県内横展開



※画像生成AIで作成したイメージ

##### 新 AIトランスフォーメーション推進事業（22,000千円）

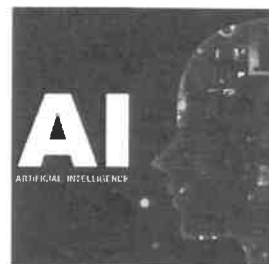
県内企業・団体等の生成AI活用のサポートや中核人材育成を通じて、AIの活用による業務変革を推進します。

##### ◎生成AIの活用支援

- Y-BASEにおける生成AIを安全に実証できる環境の提供や、高度な検証支援

##### ◎AIを使いこなすことができる人材の育成

- AIの特性などを十分に理解し、組織内で利活用を推進できる人材の育成に向けた、実践的研修の実施



##### 新 やまぐち情報スーパーネットワーク（YSN）を機能強化

（シビックテックチャレンジYAMAGUCHIを踏まえた実装）

##### 新 山口の旅の魅力シェア促進事業（5,000千円）

旅行者に「幸福感あふれる山口の旅」のイメージを提示し、山口の「絶景」「体験」「グルメ」をはじめとした観光情報をシェアできる参加型プラットフォームを形成します。

##### ◎観光情報デジタルプラットフォームの構築・運営

- 季節ごとの投稿キャンペーンや学生を対象とした観光フォトコンテストの実施





**新** 地域の見守りにDXを！デジタル安全マップ構築事業（6,088千円）

児童生徒が作成する安全マップをデジタル化することで、自らの命を守る力の育成と地域全体の安全体制の強化を図ります。

◎やまぐち子ども安全マップシステムの導入

- システムを活用した安全教育・授業を展開し、デジタル化した安全マップを作成
- 安全マップの地域での活用を推進



**新** 県警が被害情報等を早期把握するため、AIを活用した災害情報等の集約システムを導入

〔②将来にわたり安心して暮らせる地域づくり〕

**新** 県立病院用地整備事業（637,800千円）

県立総合医療センターが将来にわたって本県医療の中核的役割をしっかりと果たすよう、一層の機能強化を図ることとし、新病院建設に必要な病院用地を整備します。

◎病院用地の取得、造成設計



**新** 持続可能なへき地医療促進事業（92,699千円）

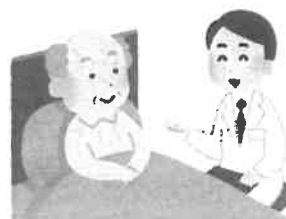
医療資源が限られる山村・離島等のへき地において、持続可能な医療提供体制確保の促進に取り組みます。

◎へき地で勤務する医師の確保及び定着促進

- 医師派遣経費への支援及び体制整備
- 認定医師に対する研修費等補助

◎地域医療を担う医業承継への支援

◎遠隔医療の実施に必要な機器等の導入経費支援

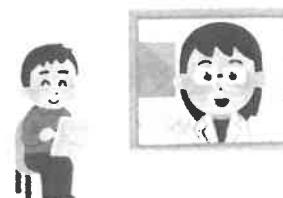


**新** 地域医薬品提供に係るICT活用支援事業（5,930千円）

近くに薬局がないへき地等においても、オンライン服薬指導などICTを活用したサービスを展開し、誰もがどこでも安心して医薬品を使用できる仕組みづくりを推進します。

◎地域の公共施設等を利用してオンライン服薬指導等ができる体制を整備

◎へき地の医薬品提供に係る調査・研究



## 新 訪問看護提供体制推進事業（12,000千円）

地域における訪問看護体制の安定化と推進を図るため、訪問看護総合支援センターを設置し、訪問看護ステーションの活動を支援します。

### ◎専門職による相談対応

### ◎人材確保

- 潜在看護師の就業促進等

### ◎人材育成

- 研修会の開催、人材育成マニュアルの作成



## 新 バス・タクシー運転士確保対策連携事業（17,028千円）

深刻化する運転士不足に対応するため、関係団体と連携し、バスやタクシーの運転士確保に資する新たな取組を実施します。

### ◎運転士不足に官民一体となって取り組む体制の整備

- 関係団体等を委員とした連携協議会の設置

### ◎民間ノウハウを活用した県内外向けのPR強化

- バス運転士採用に特化した全国規模の就職サイトの活用
- 大都市圏でのバス運転士就職イベントへの出展
- 新卒や退職自衛官を対象とした就職フェアの開催

### ◎採用力の強化を図るセミナーの開催



## 【③交流拠点の整備等による活力の創出】

（山口きらら博記念公園を拠点とした活力創出）

## 新 山口きらら博記念公園整備関連事業（1,231,383千円）

子どもから大人まで幅広い世代が集い、伸び伸びと活動する中で山口の豊かさや住みよさを実感できる「交流拠点」、県外の人に山口の魅力を感じ訪れてもらう「集客拠点」とし、元気と活力を創出する拠点として公園を再整備するとともに公園の利用促進を図ります。

### ◎山口きらら博記念公園交流拠点化事業

- 中国地方最大級のフラワーガーデンの整備
- 多様な人々が一緒に遊ぶことができる大型複合遊具等の整備

### ◎2050年の森活用促進事業

- 「2050年の森」整備に向けた基本設計等



●公園内で年間を通して交流を活発にする各種イベント等を開催

県主催イベント

10月

- きららでキラリ！県民つながるフェスタ
- 「消費のSDGs」体験型イベント
- やまぐちJOBフェスタ
- アウトドアツーリズムシンボルイベント
- あつまれげんキッズ  
～おやこでたのしむうんどう！あそび！



12月

- ダンス☆オン☆きらら
- 新たな遊びを考えるプログラム《年間3回実施》
- きららBASE・運動プログラム体験《毎月実施》



(アウトドアツーリズムの推進等による活力創出)

継 「山口ならではの魅力的なコンテンツ」の創出  
(補助率：3/4 上限：1億円)

新 スポーツフィールドやまぐち推進事業 (23,625千円)

アウトドアツーリズムを通じた地域活性化・交流人口拡大を図るため、アウトドアスポーツの環境整備や魅力発信を行います。

- ◎ 「SEA TO SUMMIT」の開催
- ◎ サイクルスポーツ環境の整備
- ◎ 各種プロモーションの実施



## (4) 社会経済情勢の変化への対応

### 〔①自然災害への対応〕

(防災・減災対策(ハード対策))

継 緊急輸送道路の防災対策を前倒し実施  
(耐震補強、法面对策工事)

継 緊急時の交通・物流等の多重性・代替性の確保に資する山陰道の整備を促進

継 厚狭川等の河川改修事業、砂防事業

継 高潮対策(港湾・漁港の護岸改良) 等

(普及啓発等(ソフト対策))

#### 新 地震・津波防災対策推進事業(42,181千円)

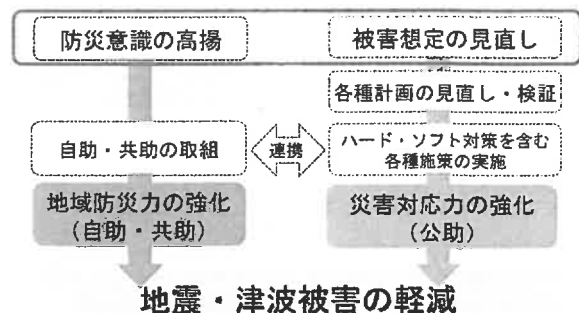
防災対策・対応の根幹となる県民一人ひとりの防災意識を高揚させるとともに、本県における地震・津波被害想定を見直し、防災・減災対策を更に推進します。

◎地震・津波被害想定の見直し

◎国土強靱化地域計画の見直し

◎防災意識の高揚

- 防災体験VRの整備
- 普及啓発動画の作成
- 防災シンポジウムの開催等



#### 新 災害時福祉支援体制整備事業(9,800千円)

「災害福祉支援センター」を中核として、災害派遣福祉チームや、災害ボランティアセンターの機能強化を図ることで、災害時の福祉支援体制を強化します。

◎災害福祉支援センターの設置・運営

- 被災者支援のためのコーディネーターを配置

◎災害派遣福祉チーム(DWAT)の機能強化

- チーム員への研修、訓練の企画運営

◎災害ボランティアセンターの機能強化

- ICTを活用した運営模擬訓練の実施



## 〔②新たな感染症危機への備え〕

**新** 協定締結医療機関の感染症対応力の強化【2月補正】  
 (病室・病棟の改修、検査機器等整備)

**新** 感染症危機対応力強化事業(114,020千円)

新型コロナ対応の経験を踏まえ、次の新たな感染症危機に備えた県民の安心・安全を守るための確実な体制整備を図ります。

◎対策拠点となる保健所・環境保健センターの体制強化

◎感染症に対応する専門人材の育成

◎感染症危機発生時の迅速な初動対応体制の確保



## 〔③物価高・賃上げへの対応〕

(物価高への支援)

<b>継</b> 光熱費等高騰対策支援	医療機関、薬局、介護施設、障害者施設、私立保育所、児童養護施設、救護施設、私立学校、一般公衆浴場等
<b>継</b> 食材料費高騰対策支援	介護施設、障害者施設、児童養護施設等
<b>継</b> 給食費等価格差対策支援	私立学校、私立保育所、県立学校等
<b>継</b> 公共交通燃料価格高騰対策支援	バス、タクシー、フェリー、地域鉄道
<b>継</b> EC送料支援	5万円～40万円
<b>継</b> 小規模事業者応援キャンペーンの実施	商工会議所、商工会、生活衛生同業組合等
<b>継</b> 肥料価格高騰対策支援	① 水稻・大豆等 850円/10a ② 野菜・果樹等 1,700円/10a ③ 施設花き 4,250円/10a
<b>継</b> 配合飼料価格高騰対策支援	3,400円/t

(賃上げ・賃金体系見直し、収益力向上支援)

**新** 初任給等引上げ応援奨励金【最大100万円】

初任給や若年層の正社員の賃金を3%以上引き上げ(再掲)

**新** 賃金体系の見直しモデルを創出

**新** 中小企業物流DX支援補助金

運送事業者の物流効率化に資する取組を支援(補助率1/2、補助上限500万円)

**新** MaaSサービスと二次交通の連携支援(再掲)

## Ⅱ 持続可能な財政運営の推進

少子化対策をはじめとする困難な課題に挑戦していくため、行政DXの推進による業務の効率化を図りながら、事業のスクラップ・アンド・ビルドや4つの政策目的基金を有効に活用することにより、積極的に施策を展開するとともに、プライマリーバランスに着目した、持続可能な財政運営を図ります。

### (1) 行政DXの推進

- 生成AIやデジタルツールの利活用等による業務効率化の推進
- 協議や決裁等のペーパーレス化の推進
- BYODの導入等によるアクセス環境改善
- フリーアドレス等のデジタルオフィス環境の整備

### (2) 事業スクラップ等による一般財源の捻出

- 施策的経費のシーリング 5億円
- 庁舎光熱費高騰分等の減 3億円
- コロナ対策関連事業の減 38億円

### (3) 4つの政策目的基金の活用

基金区分	充当額
安心・安全基盤強化基金	8億円
デジタル実装推進基金	14億円
脱炭素社会実現基金	14億円
活性化・県民活力創出基金	6億円

### (4) プライマリーバランスの黒字

県債全体 13年連続黒字(+432億円)

《県債残高の推移》

(単位：億円)

R2	R3	R4	R5	R6
12,109	11,839	11,511	11,333	10,942
(Δ92)	(Δ270)	(Δ328)	(Δ178)	(Δ391)

### 3 令和6年度予算の主な事業

#### I 産業維新

##### **新**やまぐち中小企業物流DX促進事業 33,826千円

物流を安定的かつ持続可能なものとしていくため、県内中小企業の物流DXに向けた取組を支援

- デジタル技術を活用した取組に対する補助
- 専門コーディネータによる伴走支援

##### **新**再生医療等実用化・産業化推進事業 31,485千円

県内企業と大学等が共同で取り組む再生医療、細胞治療、遺伝子治療等の実用化・産業化を目指す革新的なプロジェクトを支援

[補助率] 1/2 [補助上限] 30,000千円

##### ●カーボンニュートラルコンビナート構築事業 1,019,500千円

本県コンビナートのCO<sub>2</sub>排出削減や次世代燃料・素材の供給基地化につながるコンビナート連携事業の実施を支援し、脱炭素社会の産業拠点となる「カーボンニュートラルコンビナート」への転換を促進

- コンビナート企業や自治体等による地域の連携体制の構築・活性化
- 連携事業のコーディネート
- 連携事業に対する補助

[補助率] 2/3

[補助上限] フィジビリティスタディ： 50,000千円（事業期間（2年以内）合計）

研究開発・実証試験： 300,000千円（事業期間（3年以内）合計）

##### ●港湾脱炭素化推進計画策定 21,000千円

カーボンニュートラルポート（CNP）の形成に向け、官民の連携による港湾における脱炭素化の取組を定める港湾脱炭素化推進計画の策定を推進

##### **新**半導体・蓄電池産業集積強化事業【P8参照】 181,266千円

##### ●企業立地サポート事業【P8参照】 1,448,499千円

##### ●高速交通道路網調査費 9,000千円

高規格道路等からなる広域道路ネットワークの構築に向け、今後の整備方針等を検討するための調査を実施

- 県全域の広域道路ネットワークの整備効果等の把握
- 下関北九州道路の社会的ニーズ等の把握 等

●山陰道整備促進事業	5,500千円
山陰道の早期整備に向け、関連する周辺道路ネットワークの強化に向けた検討等、必要な調査を実施	
●中小企業制度融資	[融資枠]1,010億円
県内中小企業への低利・長期資金の融資により、経営の安定化・強化を支援	
○[新]経営者保証免除促進資金	
○返済負担軽減借換等特別資金	
■新経営力再構築伴走支援プラットフォーム形成事業【P8参照】	3,000千円
●若者県内定着促進事業【P6参照】	43,062千円
■新若者との共創による県内企業魅力向上事業【P6参照】	84,700千円
●建設産業活性化推進事業	18,652千円
産学公の連携による「担い手の確保・育成」と「働き方改革」を一体的に推進し、建設産業の活性化を促進	
○現場見学会の開催、出前授業の実施	
○「やまぐち建設フェス！」の開催、魅力発信ポータルサイトの構築・運営	
○魅力発見フェアの開催、県外人材の県内建設産業就職支援の実施	
○建設企業合同説明会・キャリアアップセミナーの開催	
○労働安全衛生講習会の開催や就業支援員による相談 等	
■新建設産業就労環境改善支援事業【P6参照】	13,985千円
●建設DX総合推進事業	189,697千円
建設産業におけるDXを推進することにより、建設産業の生産性向上及びデータ利活用環境の実現	
○小規模現場向け「建設維新ICTセミナー」の開催	
○3次元モデルの活用を促進するためのガイドライン作成	
○道路や河川等の各施設の基本情報や点検・補修記録等のデータを集約し管理するシステムの構築 等	
■新明日のやまぐちを創る！高校生就職支援事業【P7参照】	58,780千円
■新地域農業資源リノベーション促進事業【P8参照】	63,400千円



<p><b>新</b>需要に応じた水稲作付拡大促進事業</p> <p>生産基盤である水田の急激な減少を食い止めるため、実需者ニーズに柔軟に対応できる水稲生産構造への転換を促進</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○地域の水稲作付拡大をけん引するモデルの育成</li> <li>〔事業主体〕 集落営農法人等 〔補助率〕 1/3</li> <li>○作付拡大を支える産地体制の強化</li> <li>〔事業主体〕 山口県農業協同組合等 〔補助率〕 1/3</li> <li>○水稲作付拡大に向けた意識醸成</li> </ul>	<p>12,000千円</p>
<p><b>新</b>やまぐち和牛燦生産拡大推進事業【P9参照】</p>	<p>34,500千円</p>
<p><b>新</b>「やまぐちフォレストJV」構築支援事業【P9参照】</p>	<p>5,900千円</p>
<p><b>新</b>持続可能な漁業経営モデル創出事業【P9参照】</p>	<p>50,000千円</p>
<p><b>新</b>漁業取締船代船建造事業</p> <p>悪質な漁業違反や密漁への厳格な対応と違反抑止のため、老朽化している日本海側の漁業取締船の代船建造に向けての調査・設計を実施</p>	<p>9,398千円</p>
<p><b>新</b>やまぐちの林業DX推進事業</p> <p>A I 技術を活用した森林整備計画作成の超効率化により、計画的な施業面積拡大等を図ることで、林業の経営力向上を支援</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○森林整備計画作成自動化システムの開発</li> </ul>	<p>13,870千円</p>

## Ⅱ 大交流維新

<b>新</b> 在外山口県人会活動促進事業	3,272千円
各県人会の若者を対象とした交流イベントの開催などにより、若者の県人会活動への参画促進及び母県意識の醸成につなげ、県人会活動を更に活性化	
○オンラインを活用した交流イベントの開催	
○県人会同士が情報共有できるサイトの整備	
<b>新</b> 2050年の森活用促進事業【P13参照】	54,672千円
●山口きらら博記念公園交流拠点化事業（公共事業）【P13参照】	1,176,711千円
<b>新</b> 山口の旅の魅力シェア促進事業【P11参照】	5,000千円
<b>新</b> 観光二次交通充実事業【P10参照】	95,733千円
<b>新</b> スポーツフィールドやまぐち推進事業【P14参照】	23,625千円
<b>新</b> インバウンド特別強化対策事業【P9参照】	57,333千円
●海外展開総合支援事業	60,037千円
産業力の維持・強化を図るため、新たな市場の開拓に向け、ASEAN等、アジア地域を中心とする県内企業の海外展開を総合的に支援	
○海外販路開拓コーディネータの配置	
○[拡]山口県海外ビジネスサポートデスクの設置・運営	
○[新]ベトナムへの企業訪問団の派遣	
○海外展示会への出展支援	
○海外販路開拓に必要な経費の助成	
<b>新</b> 移住希望者への住まいの相談支援事業【P7参照】	15,935千円
<b>新</b> 観光物産を基軸とした首都圏関係人口創出事業【P7参照】	24,000千円
<b>新</b> 高度外国人材確保支援事業	5,800千円
海外の優秀な学生の確保に向け、県内企業や教育機関等との交流を図り、県内企業への就職を支援	
○高度外国人材の採用に関するセミナーの開催	
○高度外国人材との交流・マッチングを支援	

### Ⅲ 生活維新

<b>新</b> こどもの発達支援体制整備事業	12,000千円
各圏域の児童発達支援センターを中心とした、地域の障害児や発達の気になる子どもへの支援体制の整備	
○専門職員（言語聴覚士等）による保育所等への巡回支援	
○保育所等職員向け研修の実施	
○外来相談対応	
<b>新</b> こどものパラスポーツ体験事業	13,000千円
障害のある子どもとない子どもの交流、相互理解の促進に向けたパラスポーツ体験機会の提供	
○パラスポーツ体験イベントの開催	
○市町が主催するパラスポーツイベントへの補助	
<b>●</b> あなたの希望を叶える結婚応援事業【P4参照】	101,300千円
<b>●</b> 切れ目のない妊娠・出産・子育て支援推進事業【P4参照】	115,174千円
<b>新</b> しあわせ運ぶ妊活応援事業【P4参照】	203,000千円
<b>新</b> やまぐち子育て応援第2子以降保育料無償化事業【P3参照】	450,731千円
<b>新</b> こどもまんなか保育体制強化事業【P3参照】	571,461千円
<b>新</b> 保育の担い手全力サポート事業【P3参照】	134,423千円
<b>新</b> 特定妊婦等支援環境整備事業	12,000千円
特定妊婦（望まない妊娠、若年妊娠、貧困、配偶者からの暴力等で支援を要する妊婦）等に対する相談支援拠点の整備	
○支援コーディネーター、看護師、母子支援員の配置による相談対応、医療的ケア、生活支援	
○一時的な居場所の確保や食事の提供等による支援	
<b>新</b> 社会的養護のこども権利擁護環境整備事業	10,000千円
社会的養護を必要とする子どもが施設入所等の措置や処遇等に関して意見を表明することを支援する体制の整備	
○児童養護施設入所児童等の生活の悩みや不満、措置内容等に関する意見を受け付ける相談窓口の設置	
○意見表明等支援員の訪問等による意見表明の支援	
○子どもの申し立てに基づき調査審議等を行う機関の設置	

**新**社会的養護経験者等自立サポート事業 8,000千円

社会的養護経験者等の孤立を防ぎ、適切な支援につなげるための自立支援拠点の整備

○コーディネーターによる生活や就労等に関する相談支援

○社会的養護経験者等の相互交流の場の提供

○一時的に滞在できる居場所の提供等の支援

**新**養育費履行確保支援事業 6,675千円

養育費の取り決め及び履行確保に向けた総合的な支援

○養育費専門相談窓口の設置及び弁護士による無料相談

○公正証書作成や調停等申立、強制執行申立に対する補助

[補助上限] 公正証書作成・調停等申立費用：30千円

強制執行申立費用：50千円

弁護士費用：100千円

**新**地域こどもの居場所づくり体制強化事業 37,331千円

子どもの視点に立った多様な「こどもの居場所づくり」の推進に向けた市町の体制整備や民間団体等の取組を支援

○こどもの居場所づくり推進コーディネーターの配置、こどもの居場所づくり推進会議等の開催

○市町が実施するこどもの生活・学習支援事業への補助

**新**大学等受験料補助事業 56,300千円

ひとり親家庭や低所得子育て世帯の子どもの進学に向けたチャレンジを後押しするため、大学等の受験料を補助

[補助対象] 住民税非課税世帯又は児童扶養手当受給世帯の受験生

[補助上限] 53千円

**新**山口県みほり学園機能強化基本計画策定事業 22,800千円

本県の児童心理治療の拠点である山口県みほり学園の機能強化に向け、施設整備計画を盛り込んだ基本計画を策定

**新**妊産婦アクセス支援事業 9,000千円

遠方（概ね60分以上）の分娩取扱施設で出産する必要がある妊婦に対して、交通費及び宿泊費を支援

[対象経費]

・交通費：往復に要した費用の8割を助成

・宿泊費：宿泊費用から2,000円/泊を控除した額を助成

**新賃金見直しによる人材確保・定着支援事業** 195,923千円

- 厳しい経営環境が続く県内中小企業等の賃金引上げや賃金体系の見直しを支援
- 初任給や若年層の正規社員の賃上げに対して奨励金を支給
  - 賃金体系を見直すモデル事業所の創出

**新未来につなぐやまぐち共育て応援事業【P5参照】** 186,635千円

**新生物多様性地域連携促進事業** 6,633千円

民間の取組等により生物多様性の保全が図られている区域について、国の認定制度である「自然共生サイト」への登録を促進し、多様な主体が協働・連携して生物多様性を保全する体制を構築

- 「自然共生サイト」の登録促進に向けたモデル事業の実施
- 企業等向けセミナーの開催
- 保全等に積極的に取り組む企業を生物多様性応援宣言企業として登録
- 支援が必要な団体と企業等のマッチング
- 県希少野生動植物種保護条例の指定種検討及び環境調査

**新デジタル活用による野犬対策強化事業** 11,816千円

住民や技術者等のアイデアとデジタル技術を取り入れた野犬対策を実施し、安心・安全なまちづくりを推進

- 捕獲効率を向上させた遠隔捕獲システム等の導入
- 生息状況の把握が可能となるセンサーなど新たな技術の検討・試作

**新「やまぐちぶちエコでんき」による再生可能エネルギーの利用拡大（企業会計）** 3,000千円

県内企業に対して企業局の水力発電によるCO<sub>2</sub>フリー電気を供給するプランを提供し、再生可能エネルギーの地産地消やCO<sub>2</sub>削減の取組を推進

- やまぐちぶちエコでんき
- [対象] 県内に事業所を置く、または置こうとする企業等
- [料金] 顧客の電力使用状況に応じて個別に単価を設定
- 省・創・蓄エネの導入促進事業（環境生活部）
- やまぐち中小企業脱炭素化促進支援事業（産業労働部）

**新AIトランスフォーメーション推進事業【P11参照】** 22,000千円

**新スマート社会実現プロジェクト推進事業【P11参照】** 152,800千円

**新**やまぐち情報スーパーネットワーク機能強化事業 510,994千円

やまぐち情報スーパーネットワーク（YSN）について、県内大学・県立学校等での教育環境の充実及び自治体におけるガバメントクラウド接続等、さらなるデジタル化の進展を見据え、通信容量・通信速度の向上等の機能強化を実施

[現 行]20Gbps

[更改後]100Gbps

**新**バス・タクシー運転士確保対策連携事業【P13参照】 17,028千円

**新**幼稚園人材確保総合対策事業 72,080千円

私立幼稚園等が実施する人材確保の取組に対する支援

○教職員の処遇改善に係る補助 [補助率] 国1/4、県1/4、幼稚園1/2

○一種免許状の取得促進に係る補助 [補助率] 国1/2、県1/2

○幼稚園に就職を希望する学生に対する貸付 [負担割合] 国9/10、県1/10

**新**新たな時代の人づくりウェルビーイング向上事業【P10参照】 10,950千円

●やまぐちスマートスクール構想推進事業 198,204千円

タブレット端末等のICT環境を活用し、個別最適な学びと協働的な学びを一体的に充実させ、子どもたちの可能性を広げる「やまぐちスマートスクール構想」を推進する取組を実施

○AI等を学ぶAIイノベーター育成講座を開催

○プログラミングやデジタルアート等のコンテストを開催

○やまぐちGIGAスクール運営支援センターの設置

○県立学校へのICT支援員の配置

○市町における1人1台タブレット端末の更新を支援

●次世代の教育環境デジタル化推進事業 261,676千円

教育データを活用した学校運営や児童生徒一人ひとりに合った学びを支援するとともに、クラウドサービスを校務に活用することで、教員の業務改善・働き方改革を推進

○教育に関するデータを可視化・分析する教育ダッシュボードの構築・運用

○校務と授業のネットワーク環境統合によるクラウドサービスの活用拡大

○クラウド型採点システムの運用

○市町と県の統合型校務支援システムのデータ連携

●教員業務支援員配置事業 45,984千円

持続可能な学校の指導・運営体制の構築及び教職員のワーク・ライフ・バランスの実現を図るため、業務を補助する学校支援人材を配置

○公立小中学校への教員業務支援員の配置

[配置数] 110人 [負担割合] 国1/6、県1/3、市町1/2

○[新]県立高校等への教員業務支援員の配置

[配置数] 7人 [負担割合] 国1/3、県2/3

■生成AIを活用した家庭と学校の学びの好循環創出事業【P10参照】 10,872千円

■やまぐち高大パートナーシップ強化事業 3,663千円

高校と県内大学との連携を一層強めることにより、主体的な進路選択による県内大学への進学意識の向上を図り、若者の県内定着を促進

○高校と県内大学が連携した継続的な授業の実施

○県内大学への理解を深める集合型オンライン授業の実施

○県内大学と連携したPBL（課題解決型学習）の実施、及び成果発表会の開催

■やまぐち発！グローバル・リーダー育成事業【P10参照】 15,013千円

■乳幼児期からの読書活動応援事業 2,795千円

乳幼児期における読書習慣を形成し、子どもたちの不読率を低減するため、県内の幼稚園・保育所等への図書環境整備や読み聞かせに対する意識醸成により、本に親しむ機会を創出

○「絵本の配達便」（絵本セットの貸出し）の実施

○読み聞かせ活性化のための研修会・セミナーの開催

○寄贈絵本を活用した読書環境の整備

■プロスポーツチームとの連携による体力向上推進事業 20,000千円

子どもの体力向上・運動習慣の定着、改善を図るため、プロスポーツチームと連携し、学校や保護者、地域住民と一体となって、意識啓発の取組を推進

○プロスポーツチームとの連携による、体育の授業や家庭でできる運動動画の作成

○プロスポーツ選手派遣による新体力テストの実施

○専門家派遣による運動教室、健康教室の開催

■地域の見守りにDXを！デジタル安全マップ構築事業【P12参照】 6,088千円

**新女性自立サポート事業** 26,170千円

困難な問題を抱える女性に対し、その問題の背景や、心身の状況等に応じた適切な支援を包括的に提供することで、女性が安心かつ自立して暮らせる地域社会づくりを推進

- アウトリーチ型の相談支援等の実施
- 相談カフェ等による居場所づくり
- ステップハウスによる自立支援
- 同伴児童への学習支援
- 関係機関で構成する支援調整会議の設置

**新外国人介護留学生マッチング支援事業** 9,260千円

質の高い介護人材の安定的な確保に向け、ベトナム・ビンズン省と連携し、介護施設における介護留学生の受入れ促進、就労の定着を支援

- 留学生の受入れを希望する施設向けセミナーや留学希望者に対する現地説明会の開催
- 留学希望者と施設等との面談の実施

**新救急勤務医支援事業** 28,000千円

若手を中心とした医師のさらなる確保のため、医師の高齢化などにより、近年、特に厳しい勤務状況にある救急病院等において、休日・夜間の救急医療に従事する医師の処遇改善を支援

- 宿日直を行う医師が救急患者を診察した結果、入院による加療が必要と判断された患者ひとりにつき、医療機関から支給される救急勤務医手当について、一部を助成

**新持続可能なへき地医療促進事業【P12参照】** 92,699千円

**新訪問看護提供体制推進事業【P13参照】** 12,000千円

**新県立病院用地整備事業【P12参照】** 637,800千円

**新感染症危機対応力強化事業【P16参照】** 114,020千円

**新感染症対応力強化施設・設備事業（2月補正）** 159,974千円

新たな感染症発生時に県との協定に基づき入院病床確保や発熱外来設置等を行う医療機関の実施する感染症対応力強化に向けた施設・設備整備への支援



**新**精神科救急医療総合対策事業 70,707千円

精神障害者や精神保健に課題を抱える方が安心して地域で暮らすことができるよう、精神疾患の急性発症時に適切な救急医療を受けられる体制を整備するとともに、入院患者への訪問により早期退院に向けての支援を実施

- 精神科救急医療体制の整備
- 精神身体合併症救急診療支援体制の整備
- 入院者の希望に応じた訪問支援員の派遣

**新**地域医薬品提供に係るICT活用支援事業【P12参照】 5,930千円

**新**女性と働く世代のがん検診キャンペーン推進事業 12,000千円

がん検診受診率の向上に向けて、女性を対象とした普及啓発を行うとともに、職場でのがん検診の受診を促進

- SNS等を活用した若い女性向け情報発信の強化
- 30代での子宮頸がん検診受診率70%を目指すキャンペーン(3070キャンペーン)の実施
- 職域検診の受診促進に向けた、事業所に対する出張講座の実施やがん検診普及冊子の作成 等

**新**健康やまぐち食環境整備推進事業 7,000千円

健康無関心層でも自然に健康になれる環境等を整備し、健康寿命を延伸させるため、中食・外食等民間事業者への支援や働く世代等への働きかけを実施

- 事業者がヘルシーメニューを継続して提供できるよう、産学官連携による支援体制の整備
- 企業等と連携した働く世代の食生活改善を推進
- 次世代の生活習慣病発症予防のため、小中学校での講習会を開催

**新**健口スマイル運動・口腔保健推進事業 41,295千円

官民連携で「健口スマイル」運動を推進しつつ、誰一人取り残すことなく生涯を通じた歯科口腔保健施策を展開

- 官民連携で歯・口腔の健康づくりに向けた普及啓発
  - ・健口スマイル運動県民大会の開催
- 生涯を通じた歯科口腔保健施策の展開
  - ・妊産婦へ歯科受診勧奨、学校歯科保健教材の開発
  - ・高齢者等へ口腔機能訓練の実施
- インクルーシブな歯科口腔保健の実現
  - ・障害者・介護施設及び無歯科医地区における歯科健診等

**新**地震・津波防災対策推進事業【P15参照】 42,181千円

**新**災害時福祉支援体制整備事業【P15参照】 9,800千円

**新**自転車の安全で適正な利用促進事業 2,000千円

令和6年4月1日に予定する「山口県自転車の安全で適正な利用促進条例」の施行を契機として、県民の自転車利用に係る交通事故防止や被害者保護を図るため、自転車損害賠償責任保険等への加入促進等に向けた広報啓発を展開

- 広報啓発グッズ等による普及啓発
- 事業者と連携した自転車安全利用の促進
- イベント等を活用した広報啓発

**新**若年層を対象とした薬物乱用対策強化事業 6,075千円

若年層に対する薬物乱用対策をより強化するため、大学生等と協働の下、デジタルツールを活用し、より効果的な対策を実施

- 大学生等と協働した薬物乱用防止教育コンテンツの作成・活用
- 薬物情勢の変化に応じた啓発動画等の発信
- 関係機関との連携会議を通じた対策の推進

**新**周南警察署建設費 39,922千円

老朽・狭隘化が著しい周南警察署の移転建替整備を実施

〔整備場所〕周南市遠石

〔事業期間〕R6～R15（R6事業：用地測量、既存建物解体設計、各種事前調査）

## ○ 物価高・賃上げ対策関連事業

(単位 千円)

区 分	事 業 概 要	予 算 額
光熱費等高騰対策支援	医療機関、社会福祉施設等において、質の高いサービス等が継続できるよう、事業者等に対して光熱費等高騰に対する支援金を支給	1,646,643
食材料費高騰対策支援	医療機関、介護施設等において、利用者への食事提供に影響が生じないように、事業者等に対して食材料費の上昇分を支援	736,498
給食費等価格差対策支援	学校、保育所等において、これまでどおりの栄養バランスや量を保った給食等の提供が行われるよう、給食材料費等に係る増加経費を支援	217,138
公共交通燃料価格高騰対策支援	公共交通事業者（バス、タクシー、フェリー、地域鉄道）に対して、燃料費の価格上昇分を支援	615,870
E C送料支援	E Cサイト等により商品を販売する事業者等に対して送料を支援	119,500
小規模事業者応援キャンペーン	商工会議所や生活衛生同業組合等に対して地域特産品の販売促進等の取組を支援	216,000
肥料価格高騰対策支援	化学肥料の低減に取り組む農業者に対して、肥料価格高騰分の一部を支援	223,550
配合飼料価格高騰対策支援	畜産業者に対して、配合飼料価格高騰分の一部を支援	510,000
中小企業物流D X促進	運送事業者が実施する物流効率化を図る取組を支援	33,826
賃金引き上げや賃金体系の見直し	安定的な人材確保・定着の実現のため、県内中小企業等における賃金引き上げや賃金体系の見直しを支援	195,923
観光二次交通対策	二次交通事業者に対して、M a a S情報登録料を支援	10,840
合 計		4,525,788

# 付録 令和6年度予算各種図表

## 1 歳入の内訳

### ○ 性質別内訳

#### 一般財源と特定財源

(単位 百万円、%)

区 分		6 年 度		5 年 度		比 較	
		当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増 減 額	伸率
一 般 財 源	県 税	187,262	25.2	200,790	25.3	△ 13,528	△ 6.7
	地 方 交 付 税	181,900	24.4	178,869	22.5	3,031	1.7
	県 ( 国 時 財 政 対 策 債 )	1,271	0.2	3,889	0.5	△ 2,618	△ 67.3
	そ の 他	112,958	15.2	115,950	14.6	△ 2,992	△ 2.6
	計	483,391	65.0	499,498	62.9	△ 16,107	△ 3.2
特 定 財 源	国 庫 支 出 金	85,168	11.5	124,103	15.6	△ 38,935	△ 31.4
	諸 収 入	105,471	14.2	104,302	13.1	1,169	1.1
	県 ( 上 記 以 外 )	39,805	5.3	38,463	4.8	1,342	3.5
	そ の 他	30,186	4.1	27,647	3.5	2,539	9.2
	計	260,630	35.0	294,515	37.1	△ 33,885	△ 11.5
総 額		744,021	100.0	794,013	100.0	△ 49,992	△ 6.3

#### 自主財源と依存財源

区 分		6 年 度		5 年 度		比 較	
		当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増 減 額	伸率
自 主 財 源	県 税	187,262	25.2	200,790	25.3	△ 13,528	△ 6.7
	諸 収 入	106,104	14.3	104,736	13.2	1,368	1.3
	そ の 他	110,180	14.8	115,526	14.5	△ 5,346	△ 4.6
	計	403,546	54.2	421,052	53.0	△ 17,506	△ 4.2
依 存 財 源	地 方 交 付 税	181,900	24.4	178,869	22.5	3,031	1.7
	国 庫 支 出 金	85,546	11.5	124,314	15.7	△ 38,768	△ 31.2
	県 債	41,076	5.5	42,352	5.3	△ 1,276	△ 3.0
	そ の 他	31,953	4.3	27,426	3.5	4,527	16.5
	計	340,475	45.8	372,961	47.0	△ 32,486	△ 8.7
総 額		744,021	100.0	794,013	100.0	△ 49,992	△ 6.3

## 2 歳出の内訳

### ① 目的別内訳

(単位 百万円、%)

区 分	6 年 度		5 年 度		比 較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増 減 額	伸 率
議 会 費	1,448	0.2	1,445	0.2	3	0.2
総 務 費	37,202	5.0	38,652	4.9	△1,450	△3.8
民 生 費	103,360	13.9	102,883	13.0	477	0.5
衛 生 費	23,390	3.1	66,930	8.4	△43,540	△65.1
労 働 費	2,843	0.4	2,503	0.3	340	13.6
農 林 水 産 業 費	35,786	4.8	34,450	4.3	1,336	3.9
商 工 費	108,939	14.6	111,191	14.0	△2,252	△2.0
土 木 費	71,051	9.5	68,898	8.7	2,153	3.1
警 察 費	38,979	5.2	36,699	4.6	2,280	6.2
教 育 費	133,669	18.0	127,436	16.0	6,233	4.9
災 害 復 旧 費	7,071	1.0	6,335	0.8	736	11.6
公 債 費	84,300	11.3	86,281	10.9	△1,981	△2.3
諸 支 出 金	95,783	12.9	110,110	13.9	△14,327	△13.0
予 備 費	200	0.0	200	0.0	0	0.0
総 額	744,021	99.9	794,013	100.0	△49,992	△6.3

## ② 性質別内訳

(単位 百万円、%)

区 分			6 年 度		5 年 度		比 較	
			当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増 減 額	伸 率
義 務 的 な 経 費	義 務 的 経 費	人 件 費	167,493	22.6	158,404	20.0	9,089	5.7
		公 債 費	84,300	11.3	86,281	10.9	△1,981	△ 2.3
		扶 助 費	52,877	7.1	51,949	6.5	928	1.8
	税 関 係 交 付 金		95,783	12.9	110,110	13.9	△14,327	△ 13.0
	計		400,453	53.9	406,744	51.3	△6,291	△ 1.5
投 資 的 経 費	補 助 公 共 事 業	補 助 公 共 事 業	47,378	6.4	46,417	5.9	961	2.1
		直 轄 事 業 負 担 金	8,375	1.1	8,276	1.0	99	1.2
		単 独 公 共 事 業	11,865	1.6	11,131	1.4	734	6.6
		小 計	67,618	9.1	65,824	8.3	1,794	2.7
	県 営 建 築 事 業	県 営 建 築 事 業	13,805	2.0	12,234	1.5	1,571	12.8
		そ の 他	4,661	0.6	4,148	0.5	513	12.4
	普 通 建 設 事 業	普 通 建 設 事 業	86,084	11.7	82,206	10.3	3,878	4.7
		災 害 復 旧 事 業	7,158	1.0	6,430	0.8	728	11.3
		計	93,242	12.7	88,636	11.1	4,606	5.2
そ の 他	物 件 費	26,320	3.5	39,213	4.9	△12,893	△ 32.9	
	維 持 補 修 費	4,292	0.6	4,120	0.5	172	4.2	
	補 助 費 等	104,416	14.0	136,685	17.2	△32,269	△ 23.6	
	貸 付 金	101,886	13.7	99,438	12.5	2,448	2.5	
	そ の 他	13,412	1.9	19,177	2.4	△5,765	△ 30.1	
	計	250,326	33.7	298,633	37.5	△48,307	△ 16.2	
総 額			744,021	100.3	794,013	99.9	△49,992	△ 6.3

## 自由民主党山口県支部連合会

〒753-8535 山口市大手町9-11

山口県自治会館5階

TEL.083-925-3121 FAX.083-923-3511

2024

[令和6年度]



自由民主党

くらしと県政