

収支報告書

令和 5 年 5 月 29 日

山口県議会議長 様

報告者 住所 山口市三の宮一丁目2-18

氏名 俵田 祐児



政務活動費の交付に関する条例第7条第2項の規定により、下記のとおり報告します。

記

収 入		350,000 円		
費 目	金 額 (円)	内 訳	内訳金額(円)	
支 出	調査研究費	0		
	研修費	0		
	会議費	0		
	資料費	10,794	新聞購読料(4月分)	10,794
	広報費	0		
	事務所費	42,880	事務所賃料(4月分)	33,330
			来客用駐車場代(4月分)	8,490
			事務所ガス代(4月分)	1,060
	事務費	23,250	固定電話料金(4月分)	6,240
			リース代(電話機・パソコン)4月分	9,330
コピー代・文具代(4月分)			7,680	
人件費	192,620	政務活動従事者給与	116,660	
		事務員給与	75,960	
合計	269,544			
残 余			80,456 円	

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	1
事業内容	新聞購読料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	聖教新聞4月分	1,050	1,050	14日分	
	朝日新聞・毎日新聞・山口新聞4月分	10,100	9,744	10,100円×29/30日	
		《合計》	11,150	10,794	
按分割合 積算根拠	政務活動 (100%) 政務活動 (100%)				

- 注)1 【全費目】注)2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	資料費	整理番号	1-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証

俵田 祐児 様

No. _____

★ 7,107.00
 但2023年4月分 朝日新聞 毎日新聞 山口新聞代として (軽減税率対象)
 R 5年 4 月 25 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税込)	9,352
	8%	消費税額等	748
	税率	金額(税込)	
	%	消費税額等	

株式会社アサ山口販
 〒753-0023山口県山口市三の宮1丁目1番3号
 TEL 083-924-6518 FAX 083-932-1317

収 入
 印 紙
 コクヨ ウケ-1097

新聞購読料 領 収 証

俵田 祐児 様

ご購読ありがとうございます
 下記金額を正に領収いたしました
 2023年4月分

領収日 4月27日

領収金額 ¥1,050

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞誌	75	1(1411)	1,050

※は軽減税率対象品目です

(10%対象 0)
 (8%対象 1,050)

販売店 岡田 泰明
 住 所 山口市宮野下2880-3
 TEL 083-902-5267 FAX 083-902-5367

お申込No. 35041-12262(136)



費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ 事務所費 ・事務費・人件費			整理番号	1
事業内容	事務所賃貸料・来客用駐車場料賃借料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	事務所賃貸料4月分	100,000	33,330	100,000円×20/30日÷2	
	第一来客用駐車場代4月分	20,000	6,660	20,000円×20/30日÷2	
	第二来客用駐車場代4月分	5,500	1,830	5,500円×20/30日÷2	
		《合計》	125,500	41,820	
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%) 政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※1円未満切り捨て				

- 注)1 【全費目】注)2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1-1
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細 **山口銀行**

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 たいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
05-03-30	お支払 IC		
取引店番号	口座番号		
046	*****		
(種別) (通帳号)	お取引金額		
12064 03	¥100,000		
コード	時刻	お取引後残高	
	11:13		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0067	¥110	

お振込内容

1) IISHIN 様へ

ご依頼人
 ショウケイミヤジヨウトウキマクテウキマクテ
 シタマイサンシラ 97579 様

4

秋山口信用金庫

お取扱日 05 03 30
 お取扱店番・受付番号 17800027-0057
 お取引店 口座番号

金額の内訳
 お取引内 手数料 ¥0
 時刻 11:28
 説明コード

お取引金額 ¥5,500*
 お取引後残高

ご案内
 ホウキヨウフツウサン(カ)様
 97579 10シ 様

裏面もご一読下さい。

領 収 証

No. _____

依頼者 伊田 ゆりし 様 令和5年 年 月 日

* ¥ 20,000 -

但 駐車場代 (4月) 等

上記正に領収いたしました

内訳
 税抜金額
 消費税額等 (%)

〒753-0088 山口県中河原38-6 山口ビル2F
山口進学塾
 TEL 083-925-50
 FAX 083-923-55
 代表 藤澤 伸也

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ 事務所費 ・事務費・人件費			整理番号	2
事業内容	事務所光熱水費 (ガス代)				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	ガス代 4月分	3,181	1,060	3,182×20/30÷2	
		《合計》	3,181	1,060	
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%) 政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※1円未満切り捨て				

- 注)1 【全費目】注)2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	2-1
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ガス料金等 請求書兼 払込受領証
(コンビニエンスストア等納用)

払込氏名	徳田 祐児 様		
	41018311013		
伝票番号	4155999680	(122554)	
請求年月	2023年4月	検針日	13日
ご使用量	7 m ³		
ご請求金額	3,181円		
請求金額内訳	ガス料金(税抜)	2,642円	
	ガス料金消費税	264円	
	リース代(税抜)	250円	
	リース代消費税	25円	
お支払期限日	2023年5月15日		
お問合せ先	山口合同ガス株式会社 山口支店 TEL 083-922-7500		
本払込用紙の使用可能期限	2023年6月2日		
コンビニエンスストア等納用 収次印(領収書付欄) 35670 23.4.15 山口嘉川② ファミリーマート 代行会社 SMBCファイナンスサービス㈱ (お客様控)			

※この領収書は、コンビニエンスストア等納用として発行されています。

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 事務費 ・人件費			整理番号	1
事業内容	固定電話料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	18,726	6,240	18,726円×20/30日÷2	
		《合計》	18,726	6,240	
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%) 政務活動 (50%) + その他の活動 (50%) ※1円未満切り捨て				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

お客さまへ

〈萩山口信用金庫〉の普通預金をご利用いただきありがとうございます。
通帳はお一人に一冊、財布がわりに、ご家庭の家計簿がわりにご利用ください。

おなまえ

タワラタ ユウジ 様 NO.200-0007968

店番	顧客番号	口座番号
通帳非課税 限度額	設定 変更	年 月 日 千円 年 月 日 千円



萩山口信用金庫

金融機関コード [1780]

お取引店- 壱小路 支店

電話 083-922-4131

発行日 3-11-10

繰越通帳
発行店



19 D 5- 5- 1 電話料金 ④ 18,726

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 事務費 ・人件費			整理番号	2	
事業内容	リースコピー代					
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容		
	4月分	15,805	5,260	15,805円×20/30日÷2		
		《合計》	15,805	5,260		
	按分割合 積算根拠	政務活動（50%） 政務活動（50%）+その他の活動（50%）			※1円未満切り捨て	

注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない

2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること

3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること

4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可

5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可

6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	2-1
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>秋山口協会キャッシュサービス ご利用明細票 ④</p> <p>毎度ご利用いただきありがとうございます。 たぐいまのお取扱いは、下記のとおりでございます。</p> <p>秋山口信用金庫</p> <p>お取扱日 05 05 15 お取扱店番・受付番号 17800027-0210 お取引店 口座番号</p> <p>金額の内訳 お引出 〃 手数料 ￥0 時刻 17:03 説明コード</p> <p>ご案内 カ)モリイ様 タワラタ 1ウジ様 振込日 05-16</p> <p>裏面もご一読下さい。</p>			

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費			整理番号	3	
	広報費・事務所費 事務費 ・人件費					
事業内容	文具代					
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容		
	コピー用紙	4,840	2,420	4/10支払		
		《合計》	4,840	2,420		
	按分割合 積算根拠	政務活動（50%）			※1円未満切り捨て	
	政務活動（50%）＋その他の活動（50%）					

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証 俵田 ゆり 様 No. _____

★ 74,040-

但 コピー用紙代

令和 5年 4月 10日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

〒753-0046 山口市本町2-1-2
有限会社 文具のはらぐち
TEL083-922-0357 FAX083-922-0398



費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 事務費 ・人件費			整理番号	4	
事業内容	パソコンリース料					
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容		
	4月分	19,360	6,450	19,360円×20/30日÷2		
		《合計》	19,360	6,450		
	按分割合 積算根拠	政務活動（50%） 政務活動（50%）＋その他の活動（50%）			※1円未満切り捨て	

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報
告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通
機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報
告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満た
さない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

お客さまへ

〈秋山口信用金庫〉の普通預金をご利用いただきありがとうございます。
 通帳はお一人に一冊、財布がわりに、ご家庭の家計簿がわりにご利用ください。

おなまえ

タワラタ ユウシ 様 NO. 200-0007968

店番	顧客番号	口座番号	
通帳非課税 限度額	設定変更	年 月 日	千円
		年 月 日	千円



秋山口信用金庫

金融機関コード (1780)

お取引店 整小路 支店

電話 083-922-4131

発行日 3-11-10

繰越通帳
発行店



D 5- 4- 7

④/19,360 HC)ミツヒシHBL

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費 事務費 ・人件費			整理番号	5
事業内容	電話機リース料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	8,640	2,880	8,640円×20/30日÷2	
		《合計》	8,640	2,880	
按分割合 積算根拠	政務活動（50%） 政務活動（50%）+その他の活動（50%）				※1円未満切り捨て

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	5-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

お客さまへ

〈萩山口信用金庫〉の普通預金をご利用いただきありがとうございます。
通帳はお一人に一冊、財布がわりに、ご家庭の家計簿がわりにご利用ください。

おなまえ

タワラタ ユウシ 様 NO.200-0007968

店番	顧客番号	口座番号	
通帳非課税 限度額	設定変更	年 月 日	千円
		年 月 日	千円



萩山口信用金庫

金融機関コード (1780)

お取引店 壱小路 支店

電話 083-922-4131

発行日 3-11-10

繰越通帳
発行店



D 5- 4-25 使用料

④ √ 8,640 NTT TCリース(カ)

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	1
	事業内容 事務所職員給与（専ら政務活動従事者）				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	100,000	66,660	100,000円×20/30日	
	春季賞与	50,000	50,000		
		《合計》	150,000	116,660	
按分割合 積算根拠	政務活動（100%） 政務活動（100%）				

- 注)1 【全費目】注)2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 書

俵 田 祐 児 様

金額 ￥ 50,000-

但し 賞与 として上記領収いたしました

令和 5 年 4 月 10 日

(住所) _____

(氏名) _____

領 収 書

俵 田 祐 児 様

金額 ￥ 100,000-

但し 4月分給与として上記領収いたしました

令和 5 年 4 月 10 日

(住所) _____

(氏名) _____

費目別支出内容一覧表

議員名 俵 田 祐 児

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	2	
事業内容	事務所職員給与（後援会活動等従事者）					
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容		
	4月分	227,900	75,960	227,900円×20/30日÷2 (2名)		
		《合計》	227,900	75,960		
	按分割合 積算根拠	政務活動 (50%) 政務活動 (50%) + その他の活動 (50%)			※1円未満切り捨て	

- 注)1 【全費目】注)2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	2-1
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 書

俵 田 祐 児 様

金額 ￥100,000-

但し 4月分給与として上記領収いたしました

令和 5 年 4 月 28 日

(住所) [REDACTED]

(氏名) [REDACTED]

俵 田 祐 児 様
領 収 書 (4 月 分 アル バ イ ト 料 と し て)
￥127,900 *
2023 年 4 月 26 日
住所 [REDACTED]
氏名 [REDACTED]