支部様式認2号

被災職員の勤務等に関する資料

被災職員氏名	

1　平常勤務の実態

（1）勤務形態と時間割（変則勤務の場合は、勤務体系の分かる資料を添付）

（2）事務分担及び担当区域

2　災害発生日の行動及びその内容（災害発生日の自宅出勤時から帰宅までの行動を私的用務及び負傷後予定を含めて記入すること。）

時：分		時：分	行動の内容と順序
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	
：	～	：	