

○ 山口県警察業務改善提案処理要綱（例規通達）

平成29年5月17日警務第416号

改正 令和元年6月28日警務第519号

（趣旨）

第1条 この要綱は、業務の合理化及び効率化並びに行政サービスの向上（以下「業務の合理化等」という。）を効果的に推進するため、業務改善に係る提案（以下「提案」という。）の手續等について必要な事項を定めるものとする。

（所属長の責務）

第2条 所属長は、所属における業務の合理化等を積極的に推進するよう努めなければならない。

（職員の責務）

第3条 山口県警察に勤務する職員（以下「職員」という。）は、自らの職務を通じ、常に業務の合理化等について調査及び研究を行い、業務の改善に努めなければならない。

（提案）

第4条 職員は、業務の合理化等に役立つ工夫、改善、考案、発明等により、業務の合理化等を効果的に推進するため、積極的に提案をするものとする。

（提案の方法）

第5条 提案をしようとする職員は、提案票（別記第1号様式）に所定の事項を記入の上、必要に応じ、参考資料を添付して所属長に提出するものとする。この場合において、複数の職員が共同で提案をしようとするときは、代表者が提案票を提出するものとする。

（所属長による処理）

第6条 所属長は、提案票の提出を受けたときは、所属において処理できる事項について、遅滞なく、これを処理するものとする。

2 所属長は、提案票の提出を受けた場合において、所属において処理できない事項があるときは、当該提案票に意見を付して警務部警務課長（以下「警務課長」という。）に送付し、処理を依頼するものとする。ただし、所属長が当該事項に係る業務を主管する所属の長（以下「主管所属長」という。）である場合の処理は、別に定めるところによる。

3 所属長は、提案票の提出を受けた場合において、所属において処理することに疑義がある事項があるときは、警務課長に対し、当該提案票により照会をすることができる。この場合において、照会の結果、所属において処理できない旨の回答を受けたときは、前項の規定による依頼をするものとする。

4 所属長は、所属において処理した提案について、処理の結果を提案者に通知するものとする。

- 5 所属長は、所属において提案を処理したときは、その都度、その概要を当該提案に係る提案票の写しにより、警務課長を経由して警務部長に報告するものとする。

(警務課長等による処理)

第7条 警務課長は、前条第2項の規定による依頼を受けたときは、当該依頼の内容について警務部長に報告するものとする。

- 2 警務課長は、前項の規定による報告の後、主管所属長に対し、処理を依頼するものとする。
- 3 主管所属長は、前項の規定による依頼を受けたときは、遅滞なく、これを処理するものとする。
- 4 警務課長は、前条第3項の規定による照会を受けたときは、必要に応じ、主管所属長と協議した上、当該照会をした所属長が所属において処理できるか否かを判断し、当該照会をした所属長に対し、その結果を回答するものとする。

(処理結果の通知)

第8条 主管所属長は、提案の処理の結果について、警務課長に対し、処理結果通知書（別記第2号様式）により通知するものとする。

- 2 警務課長は、前項の規定による通知を受けたときは、提案の処理の結果を警務部長に報告するものとする。
- 3 警務課長は、前項の規定による報告をした後、提案の処理の結果について、処理結果通知書の写しを送付することにより、当該提案の処理を依頼した所属長に通知するものとする。

別記

第1号様式（第5条、第6条関係）

提 案 票

年 月 日

提 案 者	所 属	分 掌		
	階級又は職名	氏名		
件 名				
提案内容				
所属検討結果	所 属 長	副（次）署長	課長（補佐）	係 員
	検討結果 <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 一部採用 <input type="checkbox"/> 不採用 <input type="checkbox"/> 処理依頼 <input type="checkbox"/> 照会 (採用内容・不採用理由・意見等)			

注 1 「提案内容」欄は、分かりやすく具体的に記載すること。

2 「所属検討結果」欄は、該当する□にレ印を付すこと。

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A列4とする。

2 決裁欄は、所属の実情に応じ、これを適宜補正して使用することができる。

第2号様式（第8条関係）

処理結果通知書

年 月 日

（主所属 課）

提案所属	
件名	
処理結果	<input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 一部採用 <input type="checkbox"/> 不採用 <input type="checkbox"/> その他 （採用内容・不採用内容等）

注 該当する□にレ印を付すこと。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A列4とする。